

DESPACHO RT.138/2021

Assunto: Nomeação da Licenciada Maria Carlos da Assunção Alho Ferreira para o cargo de Diretora dos Serviços de Recursos Humanos

Nos termos do n.º 9 do art.º 21.º do Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Órgãos da Administração Central, Local e Regional do Estado, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, e na sequência de procedimento concursal, nomeio a Licenciada **Maria Carlos da Assunção Alho Ferreira**, em comissão de serviço por um período de três anos, renovável por iguais períodos, para o Cargo de Diretora dos Serviços de Recursos Humanos da Universidade do Algarve, com base no perfil, aptidão técnica e experiência para prosseguir as atribuições e objetivos do serviço, conforme Curriculum Vitae abreviado:

Habilitações Académicas

Licenciatura em Direito, ramo jurídico-económicas, Universidade Lusíada, 1991;
Pós-Graduação em Gestão para Não Especialistas, Escola Superior de Gestão Hotelaria e Turismo, 2003.

Formação Profissional Específica

FORGEP – Programa de Formação em Gestão Pública – 120 horas, INA – Instituto Nacional de Administração, 2006;
Seminário de Alta Direção – 40 horas - INA – Instituto Nacional de Administração, 2005.

Currículo Profissional

Diretora dos Serviços de Recursos Humanos da Universidade do Algarve, em regime de substituição desde maio de 2019, até à presente data;
Diretora dos Serviços Académicos da Universidade do Algarve, de junho de 2010 a abril de 2019;
Técnica Superior da Assessoria Jurídica da Universidade do Algarve, de novembro de 2009 a maio de 2010;
Coordenadora do Gabinete de Acesso ao Ensino Superior da Universidade do Algarve, de abril de 2009 a outubro de 2009;

Secretária (dirigente intermédio de 1.º grau) da Ex- Faculdade de Engenharia e Recurso Naturais da Universidade do Algarve, de outubro de 2001 a maio de 2009;
Técnica Superior da Assessoria Jurídica da Universidade do Algarve, de abril de 1994 a setembro de 2001.

Outros Cargos

Membro do Conselho Coordenador de Avaliação (CCA) – biénio 2019-2020;
Membro da Seção Autónoma da Reitoria do Conselho Coordenador de Avaliação – de 2013 a abril de 2019;
Membro por inerência do Conselho de Investigação Unidade de Apoio à Investigação Científica e Formação Pós-Graduada (UAIC) – de 2010 a abril de 2019;
Membro do Conselho Geral como representante do pessoal não docente – de 2013 a 2017;
Secretária do Conselho Geral da Universidade do Algarve – de agosto de 2009 a maio de 2010;
Integrou ainda júris de concursos de pessoal (dirigente e outras categorias), equipas de projeto, comissão estatutária e órgãos de fundações da Universidade.

Formação Profissional Complementar

“Código do Procedimento Administrativo; o CPA de 2015 e a Revisão 2020”, 21 horas, CCDRALgarve - Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Algarve, 2021;
“Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho”, 60 horas, NERA - Associação Empresarial da Região do Algarve, 2021;
“As Carreiras dos Docentes do Ensino Superior (Universitário e Politécnico)”, 14 horas, Universidade do Algarve, 2021;
“Sistema de Gestão Documental EDOC e Assinaturas Digitais para Funcionários não docentes”, 3 horas, Universidade do Algarve, 2021;
“Microsoft Teams e ferramentas Office 365 Online para não docentes”, 3 horas, Universidade do Algarve, 2021;
Webinar “Security - Controlo de Acessos” (Sistema de registo de horário e controlo de assiduidade), 45 minutos, Elo - Sistemas de Informação, Ld.ª, 2020;
Webinar “Gestão de Projetos em Teletrabalho”, 1 hora, INA, 2020;
Webinar “Liderança em Ambientes de Crise”, 1 hora, INA, 2020;

Webinar “Comunicar com os Trabalhadores no Contexto da Pandemia”, 1 hora, INA, 2020.

“Regulamento Geral de Proteção de Dados”, 8 horas, Universidade do Algarve, 2018

“Principais alterações ao Código dos Contratos Públicos”, 21 horas, Universidade do Algarve, 2018

“Proteção de Dados: Regulamento Geral, Diretivas da UE e Legislação Nacional”, 7 horas, Secretaria Geral da Educação e Ciência, 2017

“Gestão do Tempo”, 8 horas, ANJE, 2013

“O Novo SIADAP”, 12 horas, Universidade do Algarve, 2008

“Saber definir objetivos na Avaliação de Desempenho”, 9 horas, Universidade do Algarve, 2006

“Técnicas de Avaliação de Desempenho na Administração Pública”, 30 horas, INA, 2002.

“Desenvolver e promover a Criatividade, a Inovação e a Motivação nos SE”, 30 horas, INA, 2002,

“Estruturação e Elaboração de Planos e Relatórios de Atividades”, 30 horas, INA, 2002.

O presente despacho produz efeitos a 21 de dezembro de 2021.

Publique-se em Diário da República.

Faro, 21 de dezembro de 2021

O Reitor