



RELATÓRIO DE ATIVIDADES E DE GESTÃO

2024

Índice

Nota Introdutória	5
1.1 Enquadramento Geral.....	5
1.2 Breve caracterização dos Serviços de Ação Social	5
I. Atividades Desenvolvidas	8
2.1 Departamento de Apoio Social	8
2.1.1 Bolsas de Estudo.....	8
2.1.2 Alojamento	11
2.1.2.1 Plano Nacional de Alojamento para o Ensino Superior (PNAES)	13
2.1.3 Outras Atividades	15
2.2 Departamento Alimentar	17
2.3 Departamento Administrativo e Financeiro	20
2.4 Serviços de Saúde	21
2.5 Ações Previstas, Resultados alcançados e justificação de desvios.....	26
II. Prestação de Contas.....	30
3.1 Análise Orçamental	30
3.2. Análise Patrimonial.....	40
3.2.1 Balanço	40
3.2.2 Demonstração dos Resultados	43
3.3. Proposta de aplicação dos resultados	48
3.4. Factos relevantes ocorridos após o termo do exercício.....	48
3.5. Relato por segmentos.....	48
III. Balanço Social	49
4.1 Indicadores de Recursos Humanos.....	49
4.2 Caracterização dos Recursos Humanos.....	51
4.3 – Remunerações e Encargos.....	58
4.4 – Higiene e Segurança	60
4.5. Formação Profissional	62
4.6. Relações profissionais.....	63

Índice de quadros

Quadro 1 - Distribuição dos trabalhadores do Departamento de Apoio Social	8
Quadro 2 - Caracterização das bolsas de estudo.....	9
Quadro 3 - Fundo de Apoio Social.....	10
Quadro 4 - Capacidade das residências de estudantes.....	11
Quadro 5 - Taxa de ocupação das residências de estudantes.....	12
Quadro 6 - Capacidade das outras residências	13
Quadro 7 – Contratos de financiamento PNAES	14
Quadro 8 – Investimentos realizados nas residências	15
Quadro 9 - Distribuição dos trabalhadores do Departamento Alimentar	17
Quadro 10 - Número e receita de refeições.....	18
Quadro 11 - Receita dos bares	18
Quadro 12 - Receita dos serviços de alimentação	20
Quadro 13 - Distribuição dos trabalhadores do Departamento Administrativo e Financeiro	20
Quadro 14 - Distribuição dos trabalhadores dos Serviços de Saúde.....	22
Quadro 15 - Número de consultas	22
Quadro 16 – Atividades no Programa TU DECIDES	24
Quadro 17 - Resultados e justificação de desvios	27
Quadro 18 - Saldos da gerência anterior	30
Quadro 19 - Receita cobrada por Fonte de Financiamento	30
Quadro 20 - Despesa paga por Fonte de Financiamento	32
Quadro 21 - Despesa paga por grupo	33
Quadro 22 - Saldos para a gerência seguinte.....	34
Quadro 23 - Mapa de controlo orçamental da receita	35
Quadro 24 - Mapa de controlo orçamental da despesa	36
Quadro 25 - Mapa de controlo orçamental da despesa	38
Quadro 26 - Ativo	40
Quadro 27 - Património Líquido.....	41
Quadro 28 - Passivo.....	41
Quadro 29 - Balanço.....	42
Quadro 30 - Rendimentos	43
Quadro 31 - Gastos	44
Quadro 32 - Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas.....	44
Quadro 33 - Fornecimentos e serviços externos.....	45
Quadro 34 - Transferências e subsídios concedidos	45
Quadro 35 - Gastos com pessoal	46
Quadro 36 - Demonstração de resultados	47
Quadro 37 - Indicadores.....	50
Quadro 38 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo a modalidade de vinculação e género.....	51
Quadro 39- Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o escalão etário e género	51
Quadro 40 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o nível de antiguidade e género	52
Quadro 41 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género	53
Quadro 42 - Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano, por cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação	54

Quadro 43 - Contagem das saídas de trabalhadores nomeados ou em comissão de serviço, por cargo/carreira, segundo o motivo de saída e gênero	54
Quadro 44 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e gênero	55
Quadro 45 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o período normal de trabalho (pnt) e gênero	56
Quadro 46 - Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e gênero	56
Quadro 47 - Estrutura remuneratória, por gênero - remunerações mensais líquidas.....	58
Quadro 48 - Total dos encargos anuais com pessoal	58
Quadro 49 - Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa durante o ano, por gênero	60
Quadro 50 - Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidentes de trabalho	60
Quadro 51 - Contagem relativa a participações em ações de formação profissional durante o ano. por tipo de ação, segundo a duração	62
Quadro 52 - Contagem relativa a participações em ações de formação durante o ano, por tipo de ação, por cargo/carreira, segundo o tipo de ação	62
Quadro 53 - Contagem das horas despendidas em formação durante o ano, por cargo/carreira, segundo o tipo de ação	62

Índice de figuras

Figura 1 – Organograma dos serviços de ação social	6
--	---

Índice de gráficos

Gráfico 1 – Evolução dos inscritos, candidatos a bolsas e bolseiros	9
Gráfico 2 - Apoio médico - nº de consultas realizadas.....	23
Gráfico 3 - Receitas próprias dos SASUAlg	31
Gráfico 4 - Despesas dos SASUAlg	34
Gráfico 5 - Trabalhadores por Carreira Gráfico 6 - Trabalhadores por género.....	51
Gráfico 7 - Trabalhadores por escalão/género	52
Gráfico 8 - Trabalhadores por antiguidade de serviço	53
Gráfico 9 - Trabalhadores por nível de escolaridade	54
Gráfico 10 - Trabalhadores – Motivos de Saída	55
Gráfico 11 - Motivos de ausência.....	57

NOTA INTRODUTÓRIA

1.1 Enquadramento Geral

O presente relatório de atividades é elaborado em cumprimento do Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, que define que os mesmos se destinam a relatar o percurso efetuado pelas instituições, apontando os desvios, avaliando os resultados e a estruturando a informação relevante para o futuro próximo.

O presente documento estrutura-se da seguinte forma:

Capítulo I – Nota Introdutória: contempla uma breve caracterização dos Serviços de Ação Social da Universidade do Algarve (SASUAlg)

Capítulo II – Descrição das atividades desenvolvidas

Capítulo III – Prestação de contas de 2024

Capítulo IV – Balanço Social de 2024

1.2 Breve caracterização dos Serviços de Ação Social

O Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (RJIES)¹ define que o Estado deve assegurar a existência de um sistema de ação social escolar que favoreça o acesso ao ensino superior e a prática de uma frequência bem-sucedida, com discriminação positiva dos estudantes economicamente carenciados com adequado aproveitamento escolar. Ainda de acordo com os n.ºs 4 e 5 do artigo 20.º da mesma Lei, são modalidades de apoio direto as bolsas de estudo e os auxílios de emergência e modalidades de apoio social indireto o acesso à alimentação e ao alojamento, o acesso a serviços de saúde, o apoio a atividades culturais e desportivas e outros apoios educativos.

Os SASUAlg são um serviço da Universidade do Algarve (UAlg) dotado de personalidade jurídica e de autonomia administrativa e financeira, nos termos e âmbito da lei e dos Estatutos da Universidade do Algarve, vocacionados para assegurar a sua **missão**:

“Proporcionar aos estudantes melhores condições de integração, vivência social e académica, garantindo a igualdade de oportunidades no acesso e frequência no Ensino Superior”

Como **visão**:

“assumem-se como uma estrutura empreendedora e global centrada nos seus estudantes, apostando na proximidade e na excelência”

Os SASUAlg subordinam o desenvolvimento da sua ação aos **valores** de:

Equidade, Excelência, Justiça Social e Compromisso

¹ Lei n.º 62/2007, publicada na 1.ª Série do Diário da República, nº 174, de 10 de setembro

No âmbito das suas **atribuições**, compete aos SASUALg proporcionar aos estudantes melhores condições de estudo mediante a prestação de serviços e a concessão de apoios previstos na Lei, designadamente:

- a. Atribuir bolsas de estudo;
- b. Conceder auxílios de emergência;
- c. Promover o acesso à alimentação em cantinas e bares;
- d. Promover o acesso ao alojamento;
- e. Promover e apoiar as atividades desportivas e culturais;
- f. Promover a saúde e o bem-estar da comunidade académica;
- g. Conceder apoios específicos aos estudantes nos termos da lei, dos estatutos e regulamentos da Universidade do Algarve;
- h. Desenvolver outras atividades que, pela sua natureza, se enquadrem nos fins gerais de ação social escolar;
- i. Atribuir apoios a estudantes desde que enquadrados em protocolos específicos a celebrar pela UAlg;
- j. Assegurar, tendo em conta as necessidades da UAlg, o alojamento temporário de professores e outros visitantes.

Para a prossecução destes fins, foi definida a estrutura organizacional que se encontra refletida no organograma seguinte:

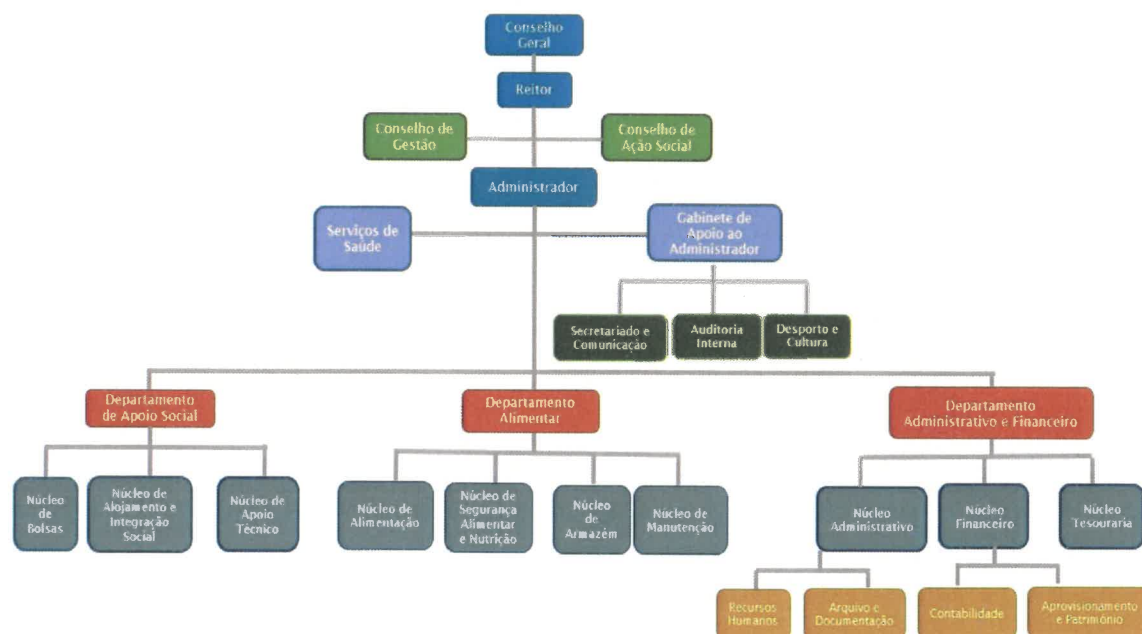


Figura 1 – Organograma dos serviços de ação social

São órgãos de gestão dos SASUALg:

- a) O **Conselho de Ação Social (CAS)**: é o órgão de orientação geral da ação social no âmbito dos SASUAlg, cabendo-lhe participar na definição e orientação do apoio a conceder aos estudantes, desde que devidamente enquadrado na legislação em vigor.
- b) O **Conselho de Gestão (CG)**: é o órgão de gestão administrativa e financeira, sendo-lhe aplicada a legislação em vigor para os organismos públicos dotados de autonomia administrativa e financeira.
- c) O **Administrador**: tem a responsabilidade de assegurar o funcionamento e dinamização dos SASUAlg e a execução dos planos e deliberações aprovadas pelos órgãos competentes.

Os SASUAlg têm uma estrutura organizacional composta pelas seguintes unidades:

- a) **Departamento de Apoio Social (DAS)**: exerce as suas atribuições nos domínios dos apoios sociais diretos – bolsas de estudo e auxílios de emergência – e indiretos – acesso a alojamento – e outros apoios.
- b) **Departamento Alimentar (DA)**: exerce as suas atribuições nos domínios da alimentação, da nutrição e segurança alimentar, do armazém e da manutenção.
- c) **Departamento Administrativo e Financeiro (DAF)**: exerce as suas atribuições no domínio da gestão e administração financeira e patrimonial.
- d) **Gabinete de Apoio ao Administrador (GAA)**: compreende as áreas do Secretariado e Comunicação, Auditoria Interna e Desporto e Cultura.
- e) **Serviços de Saúde**: a quem se atribui a gestão organizacional das valências de Saúde facultadas para o apoio assistencial à comunidade académica, cabendo-lhe também a supervisão de protocolos de cooperação com entidades parceiras assim como o estabelecimento de programas de prevenção no âmbito da Saúde Comunitária e da promoção do Bem-estar e da Qualidade de Vida.

Relativamente aos recursos humanos, os SASUAlg, à data de 31/12/2024, contavam com 114 trabalhadores, sendo 93% do género feminino e 7% do género masculino.

I. Atividades Desenvolvidas

Ao longo do ano de 2024 foram desenvolvidas atividades nas áreas do apoio social, das unidades alimentares, na área administrativa e financeira e no apoio clínico, com o objetivo de proporcionar à comunidade académica melhores condições e melhores serviços, não negligenciando os aspetos de gestão. A seguir é feita uma breve descrição dessas atividades.

2.1 Departamento de Apoio Social

O Departamento de Apoio Social compreende os seguintes núcleos:

- Núcleo de Bolsas;
- Núcleo de Alojamento e Integração Social;
- Núcleo de Apoio Técnico

Este departamento é dirigido por um coordenador, equiparado a dirigente de 3º grau, e em 31 de dezembro de 2024 contava com 28 trabalhadores, distribuídos da seguinte forma:

Quadro 1 - Distribuição dos trabalhadores do Departamento de Apoio Social

	Coordenação	Núcleo de Bolsas	Núcleo de Alojamento e Integração Social	Núcleo de Apoio Técnico	TOTAL
Dirigente Intermédio 3.º grau	1				1
Técnico Superior		2			2
Assistente Técnico				3	3
Assistente Operacional			22		22
TOTAL	1	2	22	3	28

2.1.1 Bolsas de Estudo

A Lei n.º 37/2003, de 22 de agosto, prevê que, no âmbito do sistema de ação social, o Estado conceda aos estudantes economicamente carenciados apoios diretos, nomeadamente bolsas de estudo, suportadas integralmente pelo Estado a fundo perdido, que contribuem para custear as despesas de alojamento, alimentação, transporte, material escolar e propina do estudante.

O núcleo de bolsas tem como principal objetivo a atribuição de benefícios sociais a estudantes economicamente mais desfavorecidos, de forma a proporcionar condições que permitam a prossecução dos seus estudos, visando promover uma efetiva igualdade de oportunidades no que toca ao sucesso escolar entre todos os estudantes.

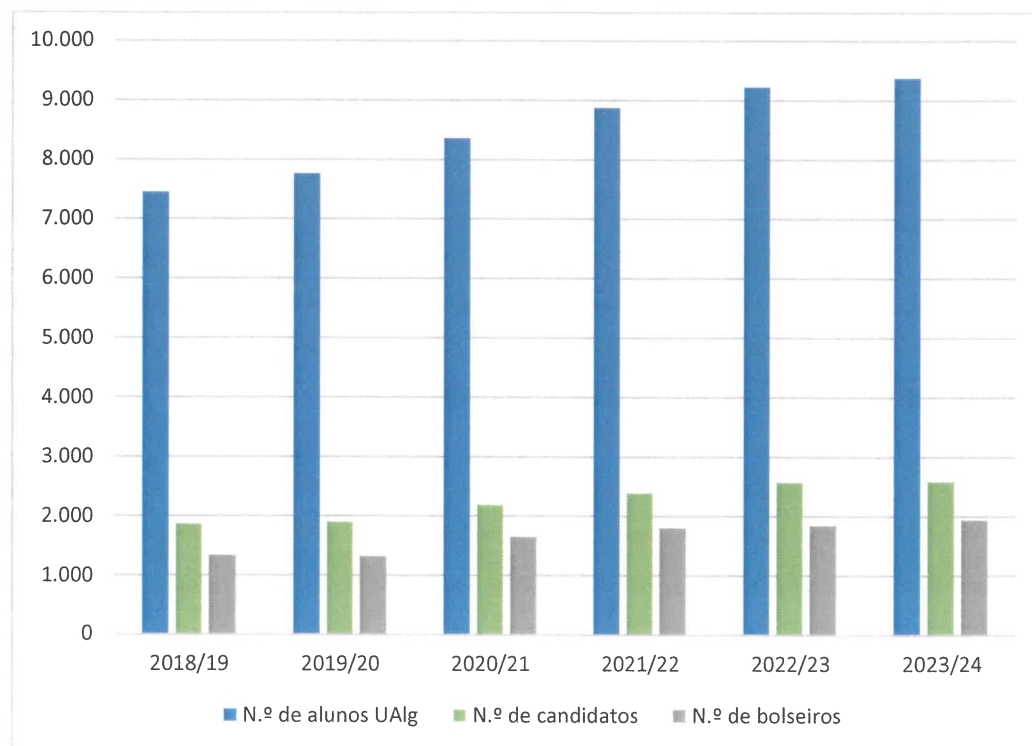
A atribuição de bolsas de estudo implica um conjunto de ações que vão desde a candidatura, à análise dos processos de candidatura com base na situação socioeconómica do agregado familiar de cada candidato, até à atribuição do montante de bolsa de estudo.

No quadro 2 verifica-se que o número de estudantes, dos candidatos e do número de bolseiros tem vindo a aumentar desde o ano letivo 2018/19. O aumento do número de candidatos e de bolseiros deveu-se essencialmente ao aumento do limiar de elegibilidade. Nos anos letivos de 2017/18 a 2019/20 era de 16 vezes do Indexante de Apoios Sociais (IAS), passando a 18 vezes IAS desde 2020/21 e 2021/22. No ano letivo 2022/23 o valor foi alterado para 19 vezes IAS e em 2023/24 para 23 IAS.

Quadro 2 - Caracterização das bolsas de estudo

Ano Letivo	N.º de alunos UAIG (CTeSP; 1.º ciclo; 2.º ciclo)	N.º de candidatos	N.º de bolseiros	N.º de indeferimentos	Relação Bolseiros / Inscritos	Relação Bolseiros / Candidatos
2023/24	9378	2583	1936	638	20,6%	75,0%
2022/23	9225	2570	1844	722	20,0%	71,8%
2021/22	8873	2389	1800	575	20,3%	75,3%
2020/21	8358	2188	1644	544	19,7%	75,1%
2019/20	7762	1899	1314	585	16,9%	69,2%
2018/19	7452	1870	1334	536	17,9%	71,3%

Gráfico 1 – Evolução dos inscritos, candidatos a bolsas e bolseiros



Pelo gráfico 1 pode-se verificar que no ano letivo 2023/24 o número de alunos, candidatos e bolseiros é o maior desde 2018/19.

A concessão de bolsas de estudo é da responsabilidade do Estado, sendo estes Serviços responsáveis pela análise das candidaturas. Estes Serviços têm também a competência para atribuir auxílios de emergência, de natureza excecional, face a situações económicas especialmente graves que ocorram durante o ano letivo e que não sejam enquadráveis no âmbito do processo normal de atribuição de bolsas de estudo.

Em 2017, foi aprovado o regulamento do Fundo de Apoio Social ao Estudante da Universidade do Algarve (FAS-UAlg), que tem como objetivo constituir um mecanismo de apoio aos estudantes em situação de comprovado estado de necessidade económica, promovendo a solidariedade e equidade social, bem como o combate ao abandono e ao insucesso escolar.

O FAS-UAlg pode revestir duas modalidades:

- Subsídio de Emergência – comparticipação pecuniária destinada a dar resposta a situações pontuais, não enquadrável no âmbito de Ação Social para o Ensino Superior e excluídos dos auxílios de emergência previstos no Regulamento de Atribuição de Bolsas de Estudo do Ensino Superior;
- Bolsa de Colaboração – comparticipação dos custos de frequência de um ciclo de estudos através da colaboração do estudante com os Serviços de Ação Social nas suas atividades, compatíveis com as suas competências e disponibilidade de tempo e sem prejuízo para as respetivas atividades escolares.

Este apoio é suportado por Receitas Próprias e por donativos (Quadro 3).

Quadro 3 - Fundo de Apoio Social

Ano	Subsídios de emergência			Bolsas de colaboração		
	N.º de Candidatos	N.º de estudantes abrangidos	Valor atribuído	N.º de Candidatos	N.º de estudantes abrangidos	Valor atribuído
2024	30	19	13.243,00 €	5	5	1.611,86 €
2023	16	5	3.485,00 €	3	1	82,16 €
2022	44	24	8.640,00 €	9	2	148,50 €
2021	26	10	6.882,24 €	13	6	421,86 €
2020	39	14	6.426,00 €	21	0	0,00 €
2019	38	13	9.880,00 €	12	4	591,03 €
2018	52	19	9.227,00 €	14	3	212,00 €

Verificou-se um aumento do número de candidatos e de estudantes abrangidos. Em 2023/24 o valor atribuído foi o mais elevado desde 2018/19.

Relativamente à atribuição de bolsas de colaboração, verificou-se que todos os estudantes candidatos foram abrangidos.

No ano letivo 2023/24, para um total de 717 candidatos, a Universidade do Algarve foi abrangida pelo Programa “+ Superior” com 624 bolsas de mobilidade. Este programa visa, através da atribuição de bolsas de mobilidade, incentivar e apoiar a frequência do ensino superior em regiões do país com menor procura e menor pressão demográfica por estudantes economicamente carenciados com residência habitual noutras regiões, contribuindo para a coesão territorial através da fixação de jovens e para a prossecução das metas do Portugal 2030 relativamente ao número de jovens com formação superior.

A bolsa de mobilidade tem o valor anual de 1.700,00 €, com uma majoração de 15% para os estudantes que ingressaram em cursos técnicos superiores profissionais ou através do concurso especial para os titulares das provas especialmente adequadas destinadas a avaliar a capacidade para a frequência do ensino superior dos maiores de 23 anos.

Em 2023/24 foram deferidas 344 novas candidaturas e 280 renovações de bolsas atribuídas no ano letivo anterior.

2.1.2 Alojamento

Este núcleo assegura o normal funcionamento do serviço de alojamento, zela pela manutenção e conservação dos equipamentos e das instalações, organiza os processos de candidatura para dar resposta aos pedidos de alojamento efetuados pela comunidade académica e promove a melhoria contínua dos serviços prestados.

As residências universitárias para estudantes (quadro 4) possuem uma capacidade de 537 camas distribuídas da seguinte forma:

Quadro 4 - Capacidade das residências de estudantes

Residência de estudantes	Capacidade (n.º de camas)		
	Quarto Individual	Quarto Partilhado	Total
Penha	28	74	102
Albacor	9	58	67
Berlim	43		43
Ferragial 16	7	72	79
Ferragial 17	7	72	79
Lote E	7	72	79
Lote O		32	32
Oásis		28	28
Portimão		28	28
Total	101	436	537

Os estudantes bolsheiros da Universidade do Algarve têm acesso prioritário às residências universitárias. Contudo, a política de alojamento permite também o acesso a estudantes não bolsheiros, estudantes em programas de mobilidade estudantil, estudantes dos Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa (PALOP) e estudantes internacionais ao abrigo do Estatuto de Estudante Internacional, nomeadamente estudantes brasileiros através do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM).

A taxa de ocupação das camas disponíveis, nas residências de estudantes, em dezembro de 2024, fixou-se em 94,94%. Em 2024, verificou-se um acréscimo de 11 estudantes alojados (+2,40%) face a 2023. Devido à realização de obras de renovação na Residência de Berlim, não foi possível atribuir camas no 1.º semestre do ano letivo 2024/25.

Quadro 5 - Taxa de ocupação das residências de estudantes

Residência de estudantes	Capacidade	2024		2023	
		Ocupado	% Ocupação	Ocupado	% Ocupação
Penha	102	97	95,10%	102	100,00%
Albacor	67	67	100,00%	67	100,00%
Berlim	0	0	#DIV/0!	43	#DIV/0!
Ferragial 16	79	76	96,20%	0	0,00%
Ferragial 17	79	73	92,41%	79	100,00%
Lote E	79	78	98,73%	79	100,00%
Lote O	32	29	90,63%	32	100,00%
Oásis	28	28	100,00%	28	100,00%
Portimão	28	21	75,00%	28	100,00%
TOTAL	494	469	94,94%	458	92,71%

Em 2024, deu-se continuidade ao Protocolo com a Santa Casa de Misericórdia de Faro no alojamento de 12 estudantes deslocados numa residência daquela instituição.

Atendendo a que a avultada despesa com o alojamento é um dos principais entraves ao acesso ao ensino superior por parte dos estudantes que se encontram deslocados do seu local de residência, e que a falta de oferta de alojamento estudantil continua a sentir-se cada vez mais, os SASUAlg aderiram ao programa “Alojamento Estudantil Já”.

O programa “Alojamento Estudantil Já” tem dois eixos de ação.

O eixo 1 consiste no reforço da oferta de camas usando a capacidade instalada das Pousadas da Juventude e do INATEL. Foram atribuídas 10 camas no Inatel, 16 camas na Pousada da Juventude de Faro e 52 na de Portimão.

O eixo 2 consiste na criação de uma linha de financiamento para as Instituições de Ensino Superior protocolarem o reforço de camas com entidades públicas, privadas e do setor social. Os SASUALg celebraram protocolo com 4 parceiros, com 29 camas no total.

Para além das residências para estudantes, os SASUALg dispõem de 66 camas para docentes, não docentes, investigadores e doutorandos, de acordo com o quadro 6.

Quadro 6 - Capacidade das outras residências

Residência de Docentes / Não Docentes / Investigadores / Doutorandos	Capacidade (n.º de camas)			Total
	Quarto Individual	Quarto Partilhado	Casal	
Av.5 de Outubro, nº 44		4		8
Ed.Rotunda 7º Esq.		3		6
Carreira de Tiro 1ºD		3		6
Carreira de Tiro 10ºD		3		6
Av. 5 de Outubro, nº 66		2		4
Fundação		4		8
Lote O		8		16
Solar do Alto	7	2	1	12
Total	7	29	1	66

Em 2024 foi possível retomar o conceito de alojamento local, “Faro Albacor Residence”, no período de 1 de julho a 31 de agosto de 2024.

2.1.2.1 Plano Nacional de Alojamento para o Ensino Superior (PNAES)

A Universidade do Algarve com o objetivo de dar uma resposta integrada e de longo prazo às necessidades de alojamento acessível para os seus atuais e futuros estudantes, e de modo a atuar na supressão de um dos maiores obstáculos no acesso ao ensino superior, candidatou-se a um programa de investimento dedicado ao alojamento estudantil, no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência, como financiador do Plano Nacional de Alojamento para o Ensino Superior (PNAES).

Em setembro de 2022, foram assinados os oito contratos de financiamento, de acordo com o quadro 7:

Quadro 7 – Contratos de financiamento PNAES

Residência	Tipologia de intervenção	Financiamento/cama	Financiamento	Autofinanciamento	N.º camas atuais	N.º camas após intervenção	Acréscimo camas	Quartos adaptados
Berlim	Renovação	10.093,00 €	444.092,00 €	185.282,00 €	43	44	1	1
Ferragial 16	Renovação	10.093,00 €	797.347,00 €	93.236,00 €	78	79	1	1
Ferragial 17	Renovação	10.093,00 €	797.347,00 €	91.210,00 €	78	79	1	1
Lote O	Renovação	10.093,00 €	494.557,00 €	196.623,00 €	48	49	1	1
Penha	Renovação	10.093,00 €	1.029.486,00 €	147.767,00 €	102	102	0	1
Lote E	Renovação	10.093,00 €	797.347,00 €	89.900,00 €	78	79	1	1
Gambelas	Construção	32.655,00 €	5.290.110,00 €	0,00 €		162	162	5
Penha II	Construção	32.655,00 €	4.081.875,00 €	0,00 €		125	125	5
Total			13.732.161,00 €	804.018,00 €	427	719	292	16

No ano de 2024 deu-se início à renovação das residências da Penha e de Berlim e a adaptação do Lote 36. O quadro 8 ilustra um detalhe mais pormenorizado os investimentos nas residências, bem como o esforço financeiro.

Quadro 8 – Investimentos realizados nas residências

Descrição dos investimentos no âmbito PNAES (UALg)	Valores*
Penha	
Projetos	44.031,25 €
Equipamento informático	59.677,62 €
Obra	1.373.074,98 €
Trabalhos complementares	28.311,50 €
Fiscalização	12.490,00 €
Mobiliário	26.035,41 €
Posto de transformação	171.531,85 €
Outras despesas	26.337,00 €
Sub-Total	1.741.489,61 €
Berlim	
Projetos	23.900,05 €
Equipamento informático	28.869,90 €
Obra	996.376,08 €
Trabalhos complementares	0,00 €
Fiscalização	12.483,33 €
Mobiliário	11.721,32 €
Outras despesas	750,00 €
Sub-Total	1.074.100,68 €
Lote 36	
Projetos	16.000,00 €
Equipamento informático	13.500,00 €
Obra	389.205,42 €
Trabalhos complementares	33.231,00 €
Fiscalização	13.000,00 €
Mobiliário	5.477,85 €
Outras despesas	3.105,00 €
Sub-Total	473.519,27 €
Total	3.289.109,56 €

* valores sem IVA

2.1.3 Outras Atividades

Em 2024 deu-se continuidade ao trabalho de colaboração com o Grupo de Voluntariado da Universidade do Algarve e o Gabinete de Apoio aos Estudantes com Necessidades Educativas Específicas (GAENEE).

Ao longo do ano de 2024 foram, ainda, desenvolvidas as seguintes atividades:

- Participação e colaboração na organização do *Social Innovation Camp*, que decorreu na Ilha da Culatra, de 17 a 21 de junho de 2024, no âmbito do Projeto SEA-EU, Universidade Europeia dos Mares. Este evento realizado no âmbito de um curso Erasmus de curta duração organizado pela UAlg e contou com a presença de 20 estudantes internacionais, 2 palestrantes internacionais, vários palestrantes nacionais e 5 voluntários do Grupo de Voluntariado da Universidade do Algarve, UAlg V+, um dos quais pertence aos Serviços de Ação Social. Para além do apoio na montagem e desmontagem das infraestruturas para alimentação e acomodação dos jovens participantes, apoiou as atividades realizadas no terreno;
- Colaboração com o IPDJ no júri do Concurso Regional "Boas Práticas do Voluntariado Jovem", promovido pelo IPDJ;
- Organização e participação no projeto "Partilhar sorrisos", com os projetos Mudaki e Centro Comunitário Horta da Areia;
- Participação em vários *webinar* "Estudar em Portugal";
- Sessões de divulgação e informação sobre os Serviços de Ação Social, designadamente atribuição de Benefícios Sociais promovidas pelas autarquias e outras entidades, direcionadas a estudantes do ensino secundário, em fase de transição para o ensino superior;
- Colaboração com a Ordem dos Farmacêuticos para seleção e atribuição de uma Bolsa de Estudo a um estudante do Curso de Ciências Farmacêuticas;
- Colaboração com o Clube LIONS de Vilamoura para seleção e atribuição de uma Bolsa de Estudo a um estudante da Faculdade de Ciências e Tecnologia;
- Apoio e acompanhamento na integração social e atribuição de benefícios sociais aos estudantes com Necessidades Educativas Específicas;
- Elaboração dos critérios específicos para atribuição das Bolsas Santander, assim como análise e seriação das candidaturas ao programa;
- Implementação e desenvolvimento em parceria com a Associação Académica da campanha de entrega gratuita de copos menstruais às estudantes alojadas nas residências universitárias, no âmbito da proposta "Pobreza ou precariedade menstrual e falta de acesso das mulheres, mulheres e homens trans a produtos básicos para manter uma boa higiene íntima no período da menstruação".
- Implementação e desenvolvimento do Programa Social de Apoio Informático (FAS_PSAEI), destinado aos estudantes da Universidade do Algarve, carenciados e que se encontram em situação de maior vulnerabilidade social e carência económica, sustentado no princípio do empréstimo, incentivando a sua reutilização e sustentabilidade. Em parceria com a Faculdade de Ciências e Tecnologia (FCT) e a empresa VISUALFORMA foram doados seis computadores.

2.2 Departamento Alimentar

O Departamento Alimentar compreende os seguintes núcleos:

- a) Núcleo de Alimentação;
- b) Núcleo de Segurança Alimentar e Nutrição;
- c) Núcleo de Armazém;
- d) Núcleo de Manutenção.

Este departamento é dirigido por um coordenador, equiparado a dirigente de 3º grau, e em 31 de dezembro de 2024 contava com 70 colaboradores, distribuídos da seguinte forma:

Quadro 9 - Distribuição dos trabalhadores do Departamento Alimentar

	Coordenação	Núcleo de Alimentação	Núcleo de Armazém	Núcleo de Manutenção	TOTAL
Dirigente Intermédio 3.º grau	1				1
Técnico Superior					0
Assistente Técnico					0
Assistente Operacional		62	5	2	69
TOTAL	1	62	5	2	70

As unidades alimentares têm como objetivo garantir a todos os estudantes da Universidade do Algarve o fornecimento de refeições a preços sociais, assegurando que sejam cumpridos rigorosamente os requisitos de higiene e segurança alimentar, além de oferecer variedade e equilíbrio nutricional. Toda a atividade assenta na melhoria contínua da qualidade dos serviços e das refeições servidas.

Ao longo do ano de 2024, a elaboração, o acompanhamento nutricional das ementas e a disponibilização de informação sobre alérgenos nas ementas manteve as linhas de orientação e foram efetuadas por um licenciado a realizar o estágio profissional à Ordem dos Nutricionistas e dois estudantes a realizarem o estágio curricular, todos do curso de Dietética e Nutrição, da Escola Superior de Saúde da Universidade do Algarve.

Podemos observar, através da análise ao quadro 10, que o número de refeições aumentou em cerca de 4.450 entre os anos de 2023 e 2024, passando de 205.455 refeições em 2023 para 209.905 em 2024. Esse aumento foi essencialmente impulsionado pelo crescimento significativo no número de refeições servidas na cantina e no *grill* do Campus da Penha. Além disso, o total de receitas aumentou de 699.783,02€ em 2023 para 795.485,39€ em 2024, resultando num aumento de 95.702,37€ nas receitas totais.

Quadro 10 - Número e receita de refeições

Refeições	2024			Variação		2023		
	N.º	Peso	Valor	N.º	Valor	N.º	Peso	Valor
Cantina de Gambelas	83.293	39,68%	265.430,77 €	-3.097	12.409,24 €	86.390	42,05%	253.021,53 €
Cantina da Penha	86.907	41,40%	278.455,76 €	3.303	37.913,37 €	83.604	40,69%	240.542,39 €
Cantina de Portimão	5.557	2,65%	15.503,13 €	1.688	6.728,53 €	3.869	1,88%	8.774,60 €
Restaurante	14.907	7,10%	118.912,81 €	3.089	28.397,49 €	11.818	5,75%	90.515,32 €
Grill Gambelas	9.277	4,42%	55.486,93 €	-3.513	-13.187,90 €	12.790	6,23%	68.674,83 €
Grill Penha	9.964	4,75%	61.695,99 €	2.980	23.441,64 €	6.984	3,40%	38.254,35 €
TOTAL	209.905		795.485,39 €	4.450	95.702,37 €	205.455		699.783,02 €

A atividade dos bares apresentou um acréscimo na receita cobrada de 2023 para 2024, no valor de 35.120,54€ (aproximadamente de 6,91%), como demonstra o quadro 11. Este aumento reflete uma melhoria no desempenho da receita gerada pelos bares ao longo do período analisado.

Quadro 11 - Receita dos bares

Bares	2024		Variação	2023	
	Valor	Peso		Valor	Peso
Portimão	31.519,72 €	5,80%	4.462,59 €	27.057,13 €	5,32%
ESEC	79.639,73 €	14,65%	4.050,12 €	75.589,61 €	14,87%
Turismo (dia)	100.006,08 €	18,40%	5.258,73 €	94.747,35 €	18,64%
Turismo (noturno)	42.552,09 €	7,83%	459,67 €	42.092,42 €	8,28%
Cantina de Gambelas	74.063,84 €	13,63%	1.508,17 €	72.555,67 €	14,27%
Complexo Pedagógico	157.671,89 €	29,01%	15.342,70 €	142.329,19 €	28,00%
Aquáticas	58.066,61 €	10,68%	4.038,56 €	54.028,05 €	10,63%
TOTAL	543.519,96 €		35.120,54 €	508.399,42 €	

Na gestão das unidades alimentares, para além de estarem implementadas normas rigorosas na utilização dos bens, existe uma preocupação permanente com as questões de higiene e segurança alimentar, especialmente no que diz respeito à natureza nutricional. Para garantir a conformidade e a qualidade, temos como parceiro uma empresa especializada nos serviços de higiene e segurança alimentar (HACCP). Este serviço inclui a realização de auditorias periódicas às unidades alimentares do departamento alimentar, cobrindo todas as áreas de controlo da segurança alimentar, como a análise de todos os equipamentos incluindo os de conservação e congelação, a avaliação dos espaços de confeção e preparação dos alimentos, a inspeção dos manipuladores de alimentos e utensílios utilizados e a formação cíclica aos trabalhadores, garantindo que estão atualizados com as melhores práticas de segurança alimentar.

Conscientes de que a alimentação, aliada ao estilo de vida, são fatores que condicionam a saúde da população, os SASUALg têm como missão promover uma alimentação saudável e combater a iliteracia alimentar. Nesse sentido, temos implementado diversas medidas na área da alimentação e nutrição, visando assegurar que as escolhas alimentares da comunidade académica sejam equilibradas e favoreçam a saúde a longo prazo, nomeadamente:

- Redução do teor de sal nas refeições confeccionadas;

- Não disponibilização de saleiros nas cantinas;
- Disponibilização de refeição 100% vegan nas cantinas;
- Promoção no combate ao desperdício alimentar;
- Disponibilização gratuita de água da rede pública em todas as unidades alimentares;
- Disponibilização de pão escuro ou de farinha integral nas unidades alimentares;
- Presença obrigatória de hortícolas como acompanhamento das refeições das cantinas;
- Disponibilização de opções saudáveis nos bares: sumos 100% naturais (*Smoothies*), fruta fresca.

Além disso, o foco na educação alimentar e na promoção da saúde é reforçado por diversas atividades e campanhas de sensibilização, como:

- Realização de atividades de dinamização nas unidades alimentares;
- Comemoração do Dia da Saúde e Nutrição (31 de março);
- Comemoração do Dia Mundial da Atividade Física (16 de abril);
- Comemoração do Dia Mundial da Hipertensão Arterial (17 de maio);
- Comemoração do Dia Mundial da Alimentação (16 de outubro);
- Comemoração do Dia Mundial do Veganismo (1 de novembro)
- Comemoração do Dia Europeu da Alimentação e da Cozinha Saudável (8 de novembro);
- Divulgação (panfletos) da Importância do Consumo de Água (8 de maio);
- Realização de podcast integrado na Rádio Rua na rubrica Academia no Ar, abordando temas como a Roda dos Alimentos, Hidratos de Carbono, Proteínas, Gorduras e Suplementos Alimentares, promovendo o conhecimento sobre uma alimentação equilibrada e saudável (abril e maio);
- Realização de uma sessão de confeção de *snacks* saudáveis para o bem-estar mental, no âmbito da Semana da Saúde Mental, incentivando a escolhas alimentares que promovam uma boa saúde mental e bem-estar.

A atividade do setor alimentar dos SASUALg não se limita à sua principal missão de fornecer alimentação diária à comunidade académica através da refeição social ou da oferta de um vasto serviço nos seus bares, *grill's* e restaurante. Em 2024 foi dada continuidade à prestação de serviços e apoio à realização de diversos eventos académicos e institucionais, nomeadamente congressos, palestras e seminários, através da realização de serviços de *catering*. Estes serviços complementam a oferta alimentar e são fundamentais para apoiar a comunidade académica e visitantes durante esses eventos, proporcionando uma alimentação de qualidade e ajustada às necessidades dos participantes.

Em 2024 estes serviços sofreram um acréscimo de receitas no valor de 24.523,55€, tal como podemos observar no quadro 12.

Quadro 12 - Receita dos serviços de alimentação

Serviços de alimentação	2024		Variação	2023	
	Valor	Peso		Valor	Peso
Cantina da Penha	27.084,20 €	39,48%	10.854,75 €	16.229,45 €	36,81%
Cantina de Gambelas	41.526,70 €	60,52%	13.668,80 €	27.857,90 €	63,19%
TOTAL	68.610,90 €		24.523,55 €	44.087,35 €	

Foi dado enfoque à formação interna dos trabalhadores dos serviços de alimentação, no âmbito da Higiene e Segurança Alimentar e HACCP, a qual foi ministrada pela Empresa QualiXXI. Este ano a formação incidiu particularmente sobre o tema “Cinco Chaves para uma alimentação mais segura”, abordando práticas essenciais para a prevenção de riscos alimentares e a promoção de um ambiente seguro nas unidades alimentares.

2.3 Departamento Administrativo e Financeiro

O Departamento Administrativo e Financeiro compreende os seguintes núcleos:

- a) Núcleo Financeiro;
- b) Núcleo Administrativo;
- c) Tesouraria.

Este departamento é dirigido por um coordenador, equiparado a dirigente de 3º grau, e em 31 de dezembro de 2024 contava com 12 colaboradores, distribuídos da seguinte forma:

Quadro 13 - Distribuição dos trabalhadores do Departamento Administrativo e Financeiro

	Coordenação	Núcleo Financeiro	Núcleo Administrativo	Tesouraria	TOTAL
Dirigente Intermédio 3.º grau	1				1
Técnico Superior					0
Assistente Técnico		4	3	2	9
Assistente Operacional			2		2
TOTAL	1	4	5	2	12

Na área administrativa e financeira foram desenvolvidas diversas atividades, nomeadamente:

- Consolidação da implementação do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas;

- Consolidação da integração do sistema de gestão de alojamento PHC e o ERP Primavera. Este sistema disponibiliza uma série de informação, nomeadamente o histórico de ocupação de cama ou quarto, a gestão da mensalidade do aluno em função da classificação e/ou tipo e a emissão automática de mensalidades. Através deste sistema foi possível também a emissão do ficheiro SAF-T, de acordo com as exigências legais em vigor;
- Consolidação da implementação de *software* de gestão de refeitórios. Trata-se de um sistema desmaterializado de aquisição de refeições, com possibilidade de fazer reservas e carregamentos através de quiosques multimédia e multifunções equipados com módulo TPA. O sistema permite a integração com o ERP Primavera.

2.4 Serviços de Saúde

Compete aos Serviços de Saúde a gestão organizacional das valências de Saúde facultadas para o apoio assistencial à comunidade académica, cabendo-lhe também a supervisão de protocolos de cooperação com entidades parceiras, assim como o estabelecimento de programas de prevenção no âmbito da Saúde Comunitária e da promoção do Bem-estar e da Qualidade de Vida.

Os Serviços de Saúde são uma aposta contínua dos SASUA, com vista a proporcionar aos estudantes as melhores condições de acesso aos cuidados de saúde. Para o efeito, disponibilizam, a custos reduzidos, apoio em áreas específicas tais como as de prevenção, diagnóstico e tratamento através das especialidades de Psicologia Clínica e de Medicina Geral e Familiar, bem como o Apoio Psicopedagógico e o aconselhamento Nutricional e Dietético.

O número de trabalhadores é de apenas três, conforme indicado no quadro 14. Em 2024, por via da prestação anual de estagiários do Mestrado em Psicologia Clínica e da Saúde, sob supervisão do dirigente intermédio 4.º grau, os Serviços de Saúde contaram com a colaboração de 3 estudantes finalistas do ano curricular 2023/24 a que acresceu a prestação de serviços de uma Mestre em Psicologia no âmbito do estágio profissional OPP e IEFP. Assim, ao longo de 2024 a valência de Psicologia contou com 6 colaboradores na consulta psicológica e no apoio psicopedagógico. A estes elementos, os Serviços de Saúde contaram com um colaborador não permanente, em concreto um finalista na valência do aconselhamento em Nutrição e Dietética.

Quadro 14 - Distribuição dos trabalhadores dos Serviços de Saúde

	Serviços de Saúde	TOTAL
Dirigente Intermédio 4.º grau	1	1
Técnico Superior	1	1
Assistente Operacional	1	1
TOTAL	3	3

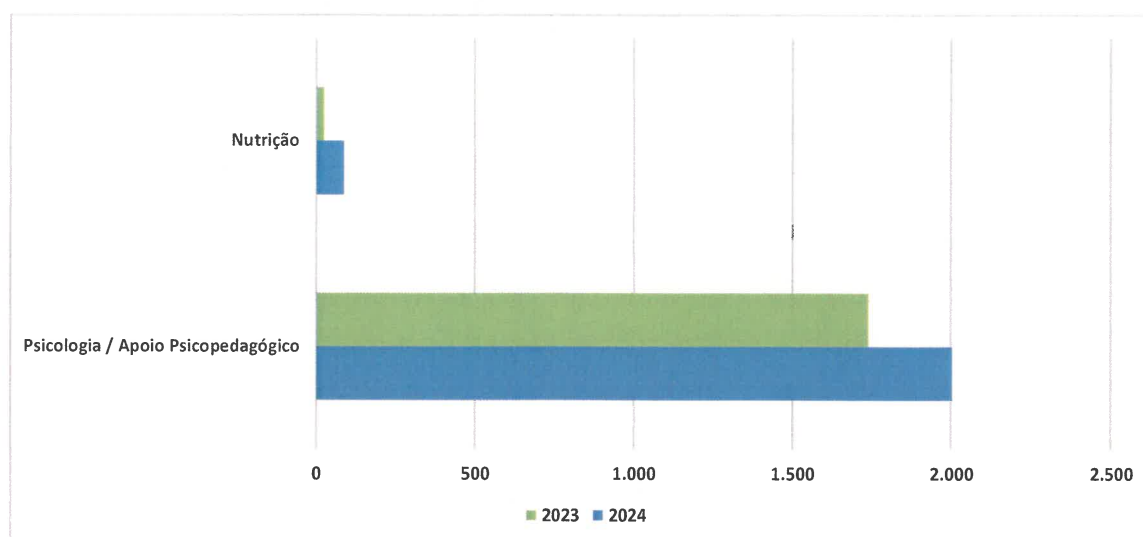
No que concerne às consultas prestadas (quadro 15), em 2024 foram realizadas 2.004 consultas em Psicologia Clínica/Apoio Psicopedagógico (segmentadas por 1.482 consultas presenciais e 522 consultas *online*). Em 2024, também foram efetuadas 89 consultas de aconselhamento em Nutrição e Dietética realizadas com o apoio, sob supervisão, de um licenciado do curso de Dietética e Nutrição da Escola Superior de Saúde.

Quadro 15 - Número de consultas

Serviços	N.º de consultas		
	2024	Variação	2023
Psicologia / Apoio Psicopedagógico	2.004	263	1.741
Nutrição	89	63	26
TOTAL	2.093	326	1.767

Pelo Gráfico 2, podemos notar a triplicação dos atendimentos em Nutrição assim como se observa um significativo aumento das consultas de Psicologia/Apoio Psicopedagógico face ao ano anterior, tendo sido superada a fasquia das 2.000 consultas anuais (mais precisamente 2.004). Assim confirma-se a tendência de crescimento na valência de Psicologia Clínica observada no último quinquénio, iniciada em 2019 e substancialmente ampliada nos anos seguintes.

Gráfico 2 - Apoio médico - nº de consultas realizadas



Os estudantes que procuram esta tipologia de consultas são maioritariamente de nacionalidade portuguesa. Na vertente do apoio psicoterapêutico os diagnósticos mais frequentes são as perturbações da ansiedade, as perturbações depressivas, seguido de problemas académicos e dos problemas relacionais. De salientar que se tem verificado um agravamento dos quadros clínicos em presença, sobretudo na severidade sintomática. A prestação da consulta de Medicina Geral e Familiar foi interrompida no início da pandemia, em março de 2020. Até ao momento não foi possível retomar esta prestação através da parceria que se pretende implementar com a ULS Algarve no âmbito do Programa WeCare@UALg, estando ainda a decorrer negociações entre as partes. No entanto, para situações urgentes, tem sido assegurada a renovação do receituário.

Foram realizadas as outras atividades habitualmente desenvolvidas pelos Serviços de Saúde SAS/UALg, tais como os rastreios semanais do VIH/SIDA, a participação no Programa *Cuida-te* ou a intervenção primária na prevenção de comportamentos de risco VIH/SIDA e na prevenção rodoviária do Programa TU DECIDES na Semana Académica da Universidade do Algarve.

De janeiro a dezembro, nos 9 rastreios efetuados ao longo do ano nos *campi* da Penha e de Gambelas, foram realizados um total 131 testes de VIH, dos quais dois revelaram resultados reativos. Em conjunto com a APF foi ainda possível a realização de 18 testes à Sífilis e à VHC (Hepatite C).

Em parceria com o Programa *Cuida-te*, nos *campi* da Universidade do Algarve (Gambelas e Penha) foram distribuídos um total de 1.018 preservativos, sendo que 837 foram distribuídos no *campus* de Gambelas e 181 no *campus* da Penha. Para além desse material, também foram distribuídos dezenas de panfletos com informação essencial acerca das diferentes doenças sexualmente transmissíveis (DSTs). No decorrer do Programa *Cuida-te* UALG +Saudável 2024 foram realizados 113 rastreios nutricionais no total, sendo que 65 participaram no *campus* de Gambelas, 30 no *campus* da Penha e 18 no *campus* de Portimão. No que respeita aos rastreios do VIH/SIDA,

Hepatites B e C, e Sífilis, no decorrer do Programa Cuida-te UALG + Saudável 2024 foram realizados 73 rastreios no total, sendo que 54 ocorreram no *campus* de Gambelas e 19 no *campus* de Penha.

As atividades efetuadas no Programa TU DECIDES estão descritas no quadro 16.

Quadro 16 – Atividades no Programa TU DECIDES

Atividades	Valor
Testes de alcoolemia realizados	438
Jogos pedagógicos de VIH/SIDA	42 sessões
“A autoaceitação na comunidade LGBTQIA+”	39 utentes
“Digitalmente vulneráveis: impacto da era digital na saúde mental”	37 utentes
“O Burnout académico: conheça, compreenda, previna”	28 utentes
Preservativos distribuídos	25.600 unidades
Lubrificantes distribuídos	1.500 unidades
Tempo de intervenção	120 horas

Através das listas das matrículas de inscrição para o ano letivo 2023/2024, foram enviados **3.720** e-mails personalizados (*i.e.*, endereço aluno UAlg e endereço pessoal), sob forma de uma mensagem de acolhimento com informação sobre os recursos da Instituição assim como orientação no âmbito da transição para o ensino superior, com ênfase em estratégias do cuidado pessoal/socio relacional, promoção para a saúde e proficiência académica.

No âmbito do Plano para a Promoção do Sucesso Académico e Prevenção do Abandono Escolar (PPSAPAE), em 2024 foram realizadas 24 formações, através das quais foram intervencionados um total de 530 estudantes, 432 alunos de Licenciatura/CTeSP e 98 alunos de Mestrado.

Outras atividades desenvolvidas ao longo do ano 2024:

- Colaboração com o Programa Cuida-te, 8ª edição, nos dias 01, 02, 04, 09, 10 e 11 de abril;
- Participação no XXII Encontro de Psicologia no Algarve – Interfaces entre a Intervenção e a Investigação em Psicologia, decorrido em 08 de maio de 2024;
- Participação durante todo o dia 25 de janeiro de 2024 no IX Workshop de Bioquímica Clínica (IX-CBW), que se realizou em formato misto, no anfiteatro verde, edifício 8, Campus de Gambelas;
- Continuidade na colaboração com o Sistema de Observação e Promoção de Sucesso Académico e Redução do Abandono Escolar na Universidade do Algarve (SoUAlg);
- Colaboração ao longo da Semana de Acolhimento para Novos Alunos da Universidade do Algarve. No evento esteve presente uma equipa GP de contacto para divulgação e distribuição de *flyers* aos novos estudantes. O conteúdo da informação partilhada versou sobre vários recursos de apoio disponíveis aos estudantes UAlg, assim como orientações básicas de planeamento e de organização pessoal e académico;

- Participação no Dia Aberto, evento que decorreu nos dias 16 e 17 de abril 2024. Com o objetivo de divulgar a oferta formativa e dar a conhecer o trabalho pedagógico e científico desenvolvido na Universidade do Algarve, o Dia Aberto apresentou um programa variado com atividades de carácter informativo, pedagógico, experimental e lúdico. O programa contemplou iniciativas variadas nos 2 *campi* (Penha e Gambelas), onde se realizaram atividades experimentais, palestras e *workshops*, visitas guiadas, exposições e atividades desportivas;
- No âmbito do Programa WeCare@UAlg foram desenvolvidas as seguintes atividades para a promoção da Saúde Mental:
 - a) I Semana da Saúde Mental: a Universidade do Algarve em parceria com o GP-SS/SAS-UAlg e entidades internas e externas à UAlg organizou uma semana (3 a 11 de outubro) dedicada à saúde mental, com uma variedade de eventos como palestra, aulas de bem-estar e rastreios de saúde, os quais contaram com um total de 457 participantes. Esta iniciativa deverá ter continuidade em 2025.
 - b) Podcast “Diálogos Mentais”: no âmbito dos programas de promoção da saúde mental em parceria com a Rádio Universitária do Algarve, foi criado o podcast “Diálogos Mentais”; já foram gravados 18 episódios que se encontram disponíveis no site da Rádio Rua para visualização e audição.
 - c) Instagram dos Serviços de Saúde: foi criado um Instagram dos Serviços de Saúde o qual visa uma comunicação mais direta e eficaz com a comunidade académica com o intuito de ampliar a divulgação e o acesso à informação sobre as atividades a decorrer e serviços oferecidos pela instituição. Pretende-se contribuir ativamente para a promoção da Saúde e o fortalecimento da relação entre os Serviços de Saúde e a comunidade académica.
 - d) *Workshops*:
 - “A autoaceitação na comunidade LGBTQIA+”, temática abordada com o objetivo de promover o bem-estar e a literacia dos estudantes relativamente ao tema e às dificuldades específicas associadas à autodescoberta da própria identidade de género e orientação sexual. Foi realizado um *workshop* no *campus* de Gambelas no dia 17 de maio de 2024;
 - “Digitalmente vulneráveis: impacto da era digital na saúde mental”, o qual visou promover a literacia em comportamentos de risco e o impacto na saúde mental dos estudantes universitários, assim como proporcionar estratégias de prevenção e uso responsável das redes sociais e da internet. Deste modo, foram realizadas duas ações de sensibilização no *campus* de Gambelas, no dia 9 de maio, e no *campus* da Penha no dia 14 de maio;
 - “*Burnout* Académico: conheça, compreenda, previna”, que apresentou como objetivo a prevenção do *burnout* na comunidade académica e o aumento da literacia em relação à temática. Foram realizados dois *workshops*, no *campus* da Penha e no *campus* de Gambelas, nos dias 10 e 15 de maio de 2024.

2.5 Ações Previstas, Resultados alcançados e justificação de desvios

Neste ponto pretende-se efetuar uma breve análise às ações delineadas no plano de atividades de 2024, enquadradas nos seguintes objetivos estratégicos:

OE1. Assegurar a prestação de serviços de qualidade (de apoio social, de alimentação, de saúde, desportivos e culturais), contribuindo para a melhoria do bem-estar dos estudantes

OE2. Promover práticas de responsabilidade social nas atividades desenvolvidas pelos SASUAlg

OE3. Contribuir para a afirmação da imagem da Universidade do Algarve

OE4. Adequar e otimizar a utilização de recursos existentes nos SASUAlg e promover uma cultura de qualidade e melhoria contínua

No quadro 17 apresentam-se as ações previstas para 2024, as metas, os resultados e a justificação dos desvios.

Quadro 17 - Resultados e justificação de desvios

Objetivos Estratégicos	Ações	Notas	Resultado		Justificação dos desvios
			Em parte	Não	
Assegurar a prestação de serviços de qualidade (de apoio social, de alimentação, de saúde, desportivos e culturais) contribuindo para a melhoria do bem-estar dos estudantes	§ Dar continuidade ao programa de integração, acompanhamento e apoio social aos estudantes com necessidades educativas especiais em colaboração com o gabinete de Apoio ao Estudante com Necessidades Educativas Especiais (GAENEE)	Em colaboração com o GAENEE os SASUAlg têm desenvolvido um acompanhamento individualizado e apoio social aos estudantes com Necessidades Educativas Especiais.	Em parte		
	§ Promover a participação dos estudantes na elaboração do plano de ação de prevenção do abandono escolar	Realizou-se uma reunião de trabalho com o GAENEE e o GAENEE para a elaboração do plano de ação de prevenção do abandono escolar. A reunião foi realizada em 15 de março de 2024, com a participação dos estudantes e do GAENEE.	Sim		
	§ Desenvolver programas de apoio multidisciplinar dirigidos aos estudantes com dificuldades académicas, psicológicas e/ou académicas em articulação com estratégias de prevenção do abandono escolar	Promoveu o apoio social, a boa integração, a participação dos estudantes na elaboração do plano de ação de prevenção do abandono escolar e o sucesso académico, prevenindo problemáticas biopsicossociais e o abandono escolar dos estudantes	Sim		
	§ Colaborar na implementação do Sistema de Observação e Promoção de Sucesso Académico e Redução do Abandono Escolar na Universidade do Algarve - SoUAlg		Sim		
	§ Realizar ações de sensibilização na área da prevenção e redução de comportamentos de risco nas residências nos campi e na comunidade, por via de parcerias tais como o CUIDA-TE e da retoma Integral dos restaurantes semanais de VIH /SIDA-UM-APP /ARS e do Programa anual TU DECIDES		Sim		
	§ Participar, se possível, em candidaturas a fundos europeus e regionais, para a modernização das instalações, dos seus equipamentos e das condições de trabalho.		Sim		
	§ Promover a participação dos estudantes na elaboração do plano de ação de prevenção do abandono escolar		Sim		
	§ Disponibilizar o Portal Unicaid que permite aceder remotamente a todas as funcionalidades do sistema Unicaid Campus, como compra de senhas, carregamento de cartões, consulta de movimentos de conta corrente, entre outras.	Simplificar procedimentos e melhorar a informação para a gestão	Em parte		Em desenvolvimento
	§ Avaliar o grau de satisfação dos serviços prestados nas unidades de alojamento e alimentar, através de um questionário online e In loco.		Sim		
	§ Criar novos serviços de alimentação / reformular os existentes	Melhoria contínua dos serviços prestados	Em parte		Devido às limitações orçamentais algumas das ações previstas foram adiadas, sendo a remodelação do espaço de refeições do grill no campus da Penha e a remodelação do espaço de refeições do grill do campus de Gambelas.
Promover práticas de responsabilidade social nas atividades desenvolvidas pelos SASUAlg	§ Manter política de promoção e divulgação de hábitos alimentares saudáveis e variados, através da elaboração das ementas tendo por base as recomendações da Organização Mundial da Saúde (OMS), assim como através da promoção de semanas temáticas e semanas gastronómicas regionais/nacionais/ internacionais		Sim		
	§ Participar na rubrica "Academia no 4º" na RUA FM divulgando temáticas na área da nutrição	Maior proximidade estudante - serviços	Sim		
	§ Realizar ações de dinamização (semana Erasmus, semanas temáticas, ações de sensibilização)		Sim		
	§ Continuar com a implementação das normas de Higiene e Segurança Alimentar (HACCP) nas cantinas e estende-las às restantes unidades alimentares (bares, grill e restaurante)	Monitorizar, avaliar e promover as boas práticas de laboração nas unidades alimentares	Sim		
	§ Implementar um plano de combate ao desperdício alimentar de acordo com as instruções da CNCEA.		Não		Em projeto
	§ Criar medidas para cumprir o previsto no novo Regime Geral de Gestão de Resíduos.		Não		Em desenvolvimento
	§ Consolidar a oferta de serviços presenciais e não presenciais prestados nos Serviços de Saúde nomeadamente através da configuração de práticas de atendimento online e tratamento in situ e/ou por vídeo-consulta.	Prover atendimento às solicitações efetuadas e ampliar as valências assistenciais	Sim		
	§ Colaborar com a comunidade, respondendo a necessidades concretas	Proporcionar estágios de integração profissional na modalidade de emprego apoiado, para aquisição de competências e conhecimentos necessários à sua formação profissional de jovens portadores de Trissomia 21 (PACTUS/PPC/ARACOM)	Sim		
	§ Continuar o apoio às atividades do Grupo de Voluntariado UAlg V+	Possibilitar aos estudantes usufruir de experiências de formação e de competências sociais	Sim		
	§ Prosseguir a formação específica e com o voluntariado de alunos e estágios em ações de promoção das boas práticas em Saúde Comunitária (Restreios VIH e no Plano de Prevenção de Comportamentos de Risco TU DECIDES).	Promover comportamentos saudáveis e prevenir comportamentos de risco no âmbito rodoviário e do VIH	Sim		
	§ Prosseguir com as formações temáticas e com o voluntariado de alunos em ações de promoção de boas práticas de Saúde e Ação Juntos.	Através da intervenção interpares, promover comportamentos saudáveis, de responsabilidade social e de cidadania.	Sim		
	§ Continuar a divulgar o Programa Social de Alojamento para hospedar estudantes em casa de famílias de acolhimento/seniores em articulação com o Município de Faro, a Associação Académica e a Santa Casa de Misericórdia de Faro	Combater o isolamento dos seniores, através da companhia/preença dos estudantes	Sim		
	§ Prosseguir com o Fundo de Apoio Social, como medida de ação social complementar e através das duas modalidades existentes, subsídio de emergência e bolsa de colaboração, com o objetivo de apoiar os estudantes através da sua participação em atividades dos SASUAlg	Apoiar os estudantes em situações de comprovado estado de carência económica	Sim		
	§ Elaborar o regulamento das bolsas SANTANDER e proceder à avaliação das candidaturas		Sim		
	§ Elaborar proposta de regulamento para implementação do Programa Social de Apoio Equipamentos Informáticos (PASI_P3a1)		Sim		
			Não		Limitações orçamentais

Contribuir para a afirmação da imagem da Universidade do Algarve	§ Divulgar os apoios sociais, através de: - o Participação em iniciativas externas (visita escolas secundárias); - o Participação no dia Aberto - o Rádio RUA - o Articulação com o Gabinete de Acesso ao Ensino Superior na divulgação dos apoios sociais (bolsas de estudo/Passo 2023/Programa + Superior) - o Participação nos Webinars dinamizados pelo Gabinete de Desporto da Associação Académica e pelo Gabinete de Comunicação e Protocolo dirigidos aos candidatos nacionais e internacionais - o Articulação com a Associação Académica na dinamização de sessões de divulgação sobre os benefícios sociais ao dispor dos estudantes	Aumentar a competitividade da UA G através das ofertas disponibilizadas nos SAS	Sim	
	§ Realizar um maior número de parcerias com outras entidades (Associação Oncológica, Cáritas e CASA; Banco Alimentar; Semana Académica; Infeloid; PSP; AAUA G; Departamento de Saúde Sexual e Reprodutiva do NEMES; GATO; CADARS)		Sim	
	§ Fomentar e alargar os protocolos de colaboração com parceiros para integrar a rede de oferta de alojamento para estudantes	Maior aproximação à sociedade civil	Sim	
	§ Participar na recepção aos novos estudantes		Sim	
	§ Apoio às atividades desenvolvidas pelo Grupo UA G + Saudável	Dar a conhecer as várias atividades dos SASUA G	Sim	
	§ Apoio às atividades desenvolvidas pelo Grupo Eco Escolas		Sim	
	§ Apoio às atividades desenvolvidas pelo Grupo GT-Sustentabilidade UA G		Sim	
	§ Promover a frequência de ações de formação de forma a elevar as qualificações dos recursos humanos e incrementar a sua motivação pessoal, profissional e institucional	Melhorar a qualificação do pessoal	Sim	
	§ Promover a articulação de esforços entre a faculdade, os outros serviços e as Unidades Orgânicas, na globalidade das ações a implementar		Sim	
	§ Reduzir o tempo médio entre a submissão e a decisão de atribuição de bolsa	Maior eficiência e eficácia na utilização dos recursos	Sim	
Adequar e otimizar a utilização de recursos e estudantes nos SICUA G, e promover uma cultura de qualidade e melhoria contínua	§ Implementar as referências MB para pagamento do alojamento.		Não	Em fase de implementação
	§ Concluir o interface entre a base de dados dos Serviços Académicos (SIGES) e o SICABE da DGES, que permita a integração da informação académica		Sim	
	§ Elaborar estudo de caracterização social dos estudantes bolsistas ano letivo 2023/24	Caracterizar o estudante bolsista e alojado nas residências universitárias	Sim	
	§ Atualizar os manuais de Procedimentos na área administrativa e financeira (Património e Aproveitamento)	Incrementar normalização e simplificação de procedimentos	Não	Dada a complexidade de implementação do SNC-AP não houve disponibilidade para realizar esta ação
	§ Elaborar regulamento das residências de investigadores e professores visitantes		Em parte	Existe uma proposta aguardando aprovação.
	§ Concluir a integração das vendas e consumos do software de gestão da área alimentar (Unilever – POS e Quiosques) no ERP Primavera AP.	Uniformizar procedimentos e proporcionar informação útil e fiável para a tomada de decisão	Não	Em fase de implementação
	§ Consolidar a implementação da faturação eletrónica, por forma a possibilitar receber, emitir e processar faturas eletrónicas no âmbito dos contratos públicos.	Simplificar e desmaterializar os processos de aquisição.	Sim	
	§ Criar condições para a prática de supervisão de estágios curriculares e profissionais	Melhorar a qualificação de estudantes e de recém-graduados pela UA G e reforçar quantitativa e qualitativamente a capacidade de atendimento dos serviços	Sim	
	§ Continuar o levantamento de requisitos para implementação da Contabilidade de Gestão.	Elaborar indicadores de gestão que permitam aferir os custos por atividade	Não	Dado que continuamos a implementar o SNC-AP, não foi possível avançar com os requisitos da Contabilidade Analítica.
	§ Continuar o levantamento de requisitos para implementação da Higiene e Segurança no Trabalho	Prevenção de riscos e acidentes de trabalho, redução do absentismo e doenças profissionais, contribuindo para a boa qualidade de vida e aumento da produtividade nos Serviços	Sim	Assinado contrato com a Interprev, para consultas médicas na área da segurança e saúde do trabalho, a todos os colaboradores

Da análise ao mesmo, verificou-se que não obstante as dificuldades no cumprimento das ações previstas, foram cumpridos cerca de 77% das ações e cerca de 8% foram executadas em parte, ficando por cumprir cerca de 15%. As execuções destas ações foram transferidas para o ano seguinte.

II. Prestação de Contas

3.1 Análise Orçamental

Os SASUAlg iniciaram o ano económico de 2024 com um saldo de gerência de 256.294,37€, valor inferior em 124.623,95€ ao verificado no início de 2023. O saldo de gerência é na totalidade de Receitas Próprias.

Quadro 18 - Saldos da gerência anterior

Saldo de gerência	2024	Peso	Variação	2023	Peso
Orçamento do Estado	49,91 €	0,02%	7,15 €	42,76 €	0,01%
Receitas Próprias	256.244,46 €	99,98%	-124.631,10 €	380.875,56 €	99,99%
TOTAL	256.294,37 €		-124.623,95 €	380.918,32 €	

As receitas totais realizadas durante o ano de 2024 (quadro 19) ascenderam a 4.059.926,81€, verificando-se um acréscimo de 23,25% comparativamente com o ano anterior, no valor de 765.764,14€.

Quadro 19 - Receita cobrada por Fonte de Financiamento

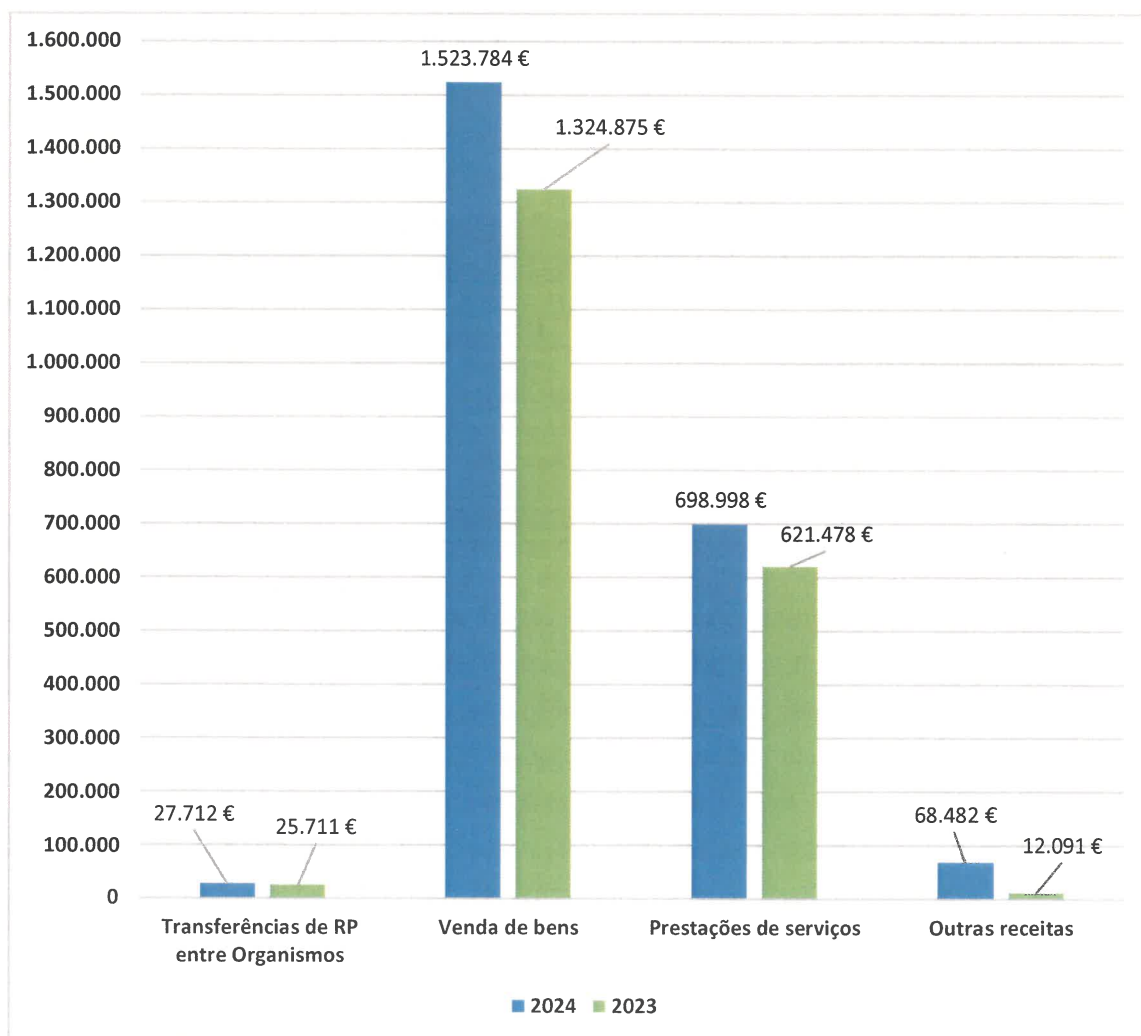
Receita	2024	Peso	Variação	2023	Peso
Receitas do Orçamento do Estado - FF311+319	1.740.950,00 €	42,88%	430.941,79 €	1.310.008,21 €	39,77%
Receitas Próprias - FF541	27.711,98 €	0,68%	2.000,69 €	25.711,29 €	0,78%
Transferências de RP entre Organismos	27.711,98 €	0,68%	2.000,69 €	25.711,29 €	0,78%
Receitas Próprias - FF513	2.291.264,83 €	56,44%	332.821,66 €	1.958.443,17 €	59,45%
Venda de bens	1.523.784,49 €	37,53%	198.909,62 €	1.324.874,87 €	40,22%
Prestações de serviços	698.997,93 €	17,22%	77.520,34 €	621.477,59 €	18,87%
Outras receitas	68.482,41 €	1,69%	56.391,70 €	12.090,71 €	0,37%
TOTAL	4.059.926,81 €		765.764,14 €	3.294.162,67 €	

Fazendo uma análise à origem das receitas arrecadadas, verificamos que as transferências do Orçamento do Estado representam, em 2024, 42,88% da estrutura da receita, sendo superior em 3,11 pontos percentuais face ao ano de 2023. Este aumento resulta, essencialmente, do reforço orçamental referente ao financiamento para compensação do impacto das medidas legislativas na execução orçamental de 2024 (74.314,00€), financiamento complementar do alojamento 2023/24 (150.000,00€) e financiamento complementar das refeições para o ano de 2024 (150.740,00€), conforme estipulado no artigo 129.º da Lei n.º 82/2023, de 29 de dezembro. As receitas próprias representam, em 2024, 57,12% do total, sendo inferior em 3,11 pp, face ao ano de 2023.

No âmbito do acordo de cooperação entre a UAlg e os SASUALg, estabeleceu-se em 140.000,00 € a contrapartida pela compensação dos encargos comuns suportados pela UAlg, que foi concretizada aquando da repartição entre os orçamentos privativos da UAlg e dos SASUALg, da dotação global do Orçamento do Estado atribuída à Universidade no seu conjunto, para o exercício económico de 2024.

Na análise global da receita cobrada, e atendendo à sua natureza, conclui-se que as vendas de bens relativas à venda de refeições e produtos alimentares nas cantinas e bares e serviços de refeição e *coffee-breaks* a vários eventos aumentou em 15,01%, face a 2023, no valor de 198.909,62€. O valor das prestações de serviços é relativo aos valores cobrados pelo alojamento nas diversas residências, tendo ocorrido um acréscimo de 12,47%, face a 2023, no valor de 77.520,34€. O acréscimo do valor de outras receitas deveu-se à reabertura do alojamento local nos meses de verão no “Faro Albacor Residence”.

Gráfico 3 - Receitas próprias dos SASUALg



No gráfico 3 encontramos as receitas próprias divididas em “venda de bens”, “prestação de serviços”, “outras receitas” e “transferências de RP entre organismos”, verificando-se que a “venda de bens” representa 65,71% do total.

O aumento das vendas de bens e serviços deveu-se ao aumento do número de refeições servidas nas cantinas e à atividade nos bares e atividades dos “serviços de catering”.

O aumento das prestações de serviços deveu-se, essencialmente, ao aumento das receitas de alojamento. O acréscimo das outras receitas deveu-se ao retomar o conceito de alojamento local, “Faro Albacor Residence”, no período de pausa do ano letivo.

No quadro 20 pode-se verificar que as despesas totais de 2024 ascenderam a 3.736.056,85€, o que representa um aumento de 317.270,23€ (+9,28%) face ao ano de 2023.

No ano de 2024, face ao ano de 2023, verifica-se um aumento na despesa paga em Orçamento do Estado (+32,90%), do saldo da gerência anterior (-32,18%) e em receita própria (+1,23%).

Quadro 20 - Despesa paga por Fonte de Financiamento

Despesa	2024	Peso	Variação	2023	Peso
Orçamento do Estado - FF311+319	1.740.940,86 €	46,60%	430.939,80 €	1.310.001,06 €	38,32%
Pessoal	1.725.662,86 €	46,19%	415.661,80 €	1.310.001,06 €	38,32%
Funcionamento	15.278,00 €	0,41%	15.278,00 €	0,00 €	
Recetas Próprias - FF541	23.246,36 €	0,62%	179,90 €	23.066,46 €	0,67%
Contrato de Emprego Inserção +	23.246,36 €	0,62%	179,90 €	23.066,46 €	0,67%
Recetas Próprias - FF513	1.715.820,03 €	45,93%	7.645,60 €	1.708.174,43 €	49,96%
Pessoal		0,00%	-148.528,46 €	148.528,46 €	4,34%
Pessoal - SS	72.090,26 €	4,15%	-114.227,29 €	186.317,55 €	
Funcionamento	617.019,19 €	16,52%	112.904,23 €	504.114,96 €	14,75%
Contrato de Emprego Inserção	19.560,25 €	0,52%	2.640,89 €	16.919,36 €	
Bens alimentares	910.983,96 €	24,38%	140.375,21 €	770.608,75 €	22,54%
Capital	40.918,37 €	1,10%	-7.281,98 €	48.200,35 €	1,41%
Transferências Associação Académica	42.005,00 €	1,12%	12.005,00 €	30.000,00 €	0,88%
Subsídios de Emergência	13.243,00 €	0,35%	9.758,00 €	3.485,00 €	0,10%
Saldos de gerência - FF313+522	256.049,60 €	6,85%	-121.495,07 €	377.544,67 €	11,04%
Pessoal - CGA		0,00%	-150.757,42 €	150.757,42 €	4,41%
Pessoal - SS	150.911,38 €	4,04%	150.911,38 €	0,00 €	0,00%
Pessoal	49,91 €	0,00%	-97.255,29 €	97.305,20 €	
Contrato de Emprego Inserção +	2.644,83 €	0,07%	1.260,30 €	1.384,53 €	0,04%
Funcionamento		0,00%	-17.345,70 €	17.345,70 €	0,51%
Bens alimentares	102.443,48 €	2,74%	93.384,93 €	9.058,55 €	0,26%
Capital (conservação ou reparação)		0,00%	-101.693,27 €	101.693,27 €	2,97%
TOTAL	3.736.056,85 €		317.270,23 €	3.418.786,62 €	

Na análise da posição relativa de cada uma das fontes de financiamento relativamente à despesa paga, verifica-se que 46,60% das despesas totais são suportadas pelo Orçamento do Estado, 46,55% por Receitas Próprias e 6,85% pelo saldo da gerência.

Quadro 21 - Despesa paga por grupo

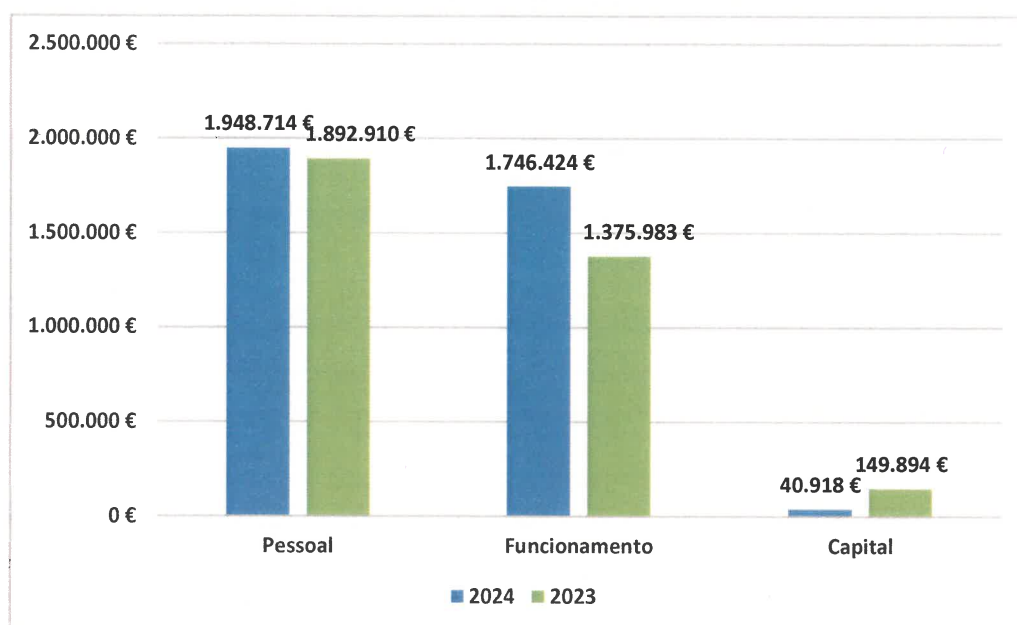
Despesa	2024		Variação	2023	
	Valor	Peso		Valor	Peso
Pessoal	1.948.714,41 €	52,16%	55.804,72 €	1.892.909,69 €	55,37%
Orçamento do Estado - FF311+319	1.725.662,86 €	46,19%	415.661,80 €	1.310.001,06 €	38,32%
Receitas Próprias - FF513	72.090,26 €	1,93%	-262.755,75 €	334.846,01 €	9,79%
SalDOS de gerência - FF313+522	150.961,29 €	4,04%	-97.101,33 €	248.062,62 €	7,26%
Contrato de Emprego Inserção +	45.451,44 €	1,22%	4.081,09 €	41.370,35 €	1,21%
Receitas Próprias - FF541	23.246,36 €	0,62%	179,90 €	23.066,46 €	0,67%
Receitas Próprias - FF513	19.560,25 €	0,52%	2.640,89 €	16.919,36 €	0,49%
Receitas Próprias - FF522	2.644,83 €	0,07%	1.260,30 €	1.384,53 €	0,04%
Funcionamento	567.713,49 €	15,20%	68.236,73 €	499.476,76 €	14,61%
Orçamento do Estado - FF311+319	15.278,00 €				
Receitas Próprias - FF513	552.435,49 €	14,79%	70.304,43 €	482.131,06 €	14,10%
SalDOS de gerência - FF522	0,00 €	0,00%	-17.345,70 €	17.345,70 €	0,51%
Conservação de bens	64.583,70 €	1,73%	42.599,80 €	21.983,90 €	0,64%
Receitas Próprias - FF513	64.583,70 €	1,73%	42.599,80 €	21.983,90 €	0,64%
SalDOS de gerência - FF313		0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00%
Bens alimentares - Receitas Próprias - FF513	1.013.427,44 €	27,13%	233.760,14 €	779.667,30 €	22,81%
Receitas Próprias - FF513	910.983,96 €	24,38%	140.375,21 €	770.608,75 €	22,54%
SalDOS de gerência - FF522	102.443,48 €	2,74%	93.384,93 €	9.058,55 €	0,26%
Transferências Associação Académica - Receitas Próprias - FF513	42.005,00 €	1,12%	12.005,00 €	30.000,00 €	0,88%
Subsídios de Emergência - Receitas Próprias - FF513	13.243,00 €	0,35%	9.758,00 €	3.485,00 €	0,10%
Edifícios - Conservação e reparação	0,00 €	0,00%	-101.693,27 €	101.693,27 €	2,97%
SalDOS de gerência - FF522		0,00%	-101.693,27 €	101.693,27 €	2,97%
Receitas Próprias - FF513		0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00%
Capital	40.918,37 €	1,10%	-7.281,98 €	48.200,35 €	1,41%
Receitas Próprias - FF513	40.918,37 €	1,10%	-7.281,98 €	48.200,35 €	1,41%
SalDOS de gerência - FF522	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00%
TOTAL	3.736.056,85 €		317.270,23 €	3.418.786,62 €	

Na estrutura da despesa fica evidenciado que as despesas de pessoal representam a maior componente da despesa total, tendo-se verificado um aumento de 55.804,72€ (+2,95%) relativamente a 2023. Este aumento deveu-se essencialmente à alteração da Base Remuneratória da Administração Pública, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 108/2023, de 11 de novembro; alteração da carreira de Técnico Superior aprovada pelo Decreto-Lei n.º 13/2024, de 10 de janeiro; o acelerador de carreiras, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 75/2023, de 29 de agosto e a antiguidade dos Assistentes Operacionais, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 84-F/2022, de 16 de dezembro.

As despesas de pessoal representam cerca de 52,00% das despesas totais.

A componente “bens alimentares” foi a que sofreu um acréscimo acentuado (+233.760,14€) face ao ano de 2023. Este valor também é superior aos valores registados nos anos anteriores, decorrente da subida generalizada dos preços dos bens alimentares. O aumento da atividade nas cantinas, bares e serviços de alimentação também contribuíram para este aumento.

Gráfico 4 - Despesas dos SASUAIG



Nas despesas de funcionamento geral verifica-se um acréscimo de 2023 para 2024 em 26,92%. Relativamente às despesas de capital verifica-se um decréscimo de 72,70%. As despesas de pessoal tiveram um acréscimo de 2,95% face ao ano anterior.

O saldo para a gerência seguinte é de 580.164,33€, tendo aumentado relativamente a 2024 no valor de 323.869,96€ (+126,37%).

Quadro 22 - Saldos para a gerência seguinte

Saldo de gerência	2025	Peso	Variação	2024	Peso
Orçamento do Estado	9,14 €	0,00%	-40,77 €	49,91 €	0,02%
Receitas Próprias	580.155,19 €	100,00%	323.910,73 €	256.244,46 €	99,98%
TOTAL	580.164,33 €		323.869,96 €	256.294,37 €	

Nos quadros 23 a 26 podem-se observar os mapas de controlo orçamental da receita e da despesa, dos fluxos de caixa e alguns indicadores de despesa.

Quadro 23 - Mapa de controlo orçamental da receita

Fonte Fin.	Económica	Descrição	Previsões Corrigidas	Por cobrar de períodos anteriores	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receita cobrada bruta	Reembolsos e restituições		Receita cobrada líquida			Receita por cobrar no final do ano
								Emitidos	Pagos	Períodos anteriores	Período corrente	Total	
311	06	Transferências correntes											
311	0603	Administrações central											
311	060301	Estado											
311	0603013052	SAS - Universidade do Algarve	1.575.988,00 €	0,00 €	1.575.988,00 €	0,00 €	1.575.988,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.575.988,00 €	1.575.988,00 €	0,00 €
		Total Fonte Fin. 311	1.575.988,00 €	0,00 €	1.575.988,00 €	0,00 €	1.575.988,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.575.988,00 €	1.575.988,00 €	0,00 €
319	06	Transferências correntes											
319	0603	Administrações central											
319	060301	Serviços e Fundos Autónomos											
319	06030101990	Universidade do Algarve	164.962,00 €	0,00 €	164.962,00 €	0,00 €	164.962,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	164.962,00 €	164.962,00 €	0,00 €
		Total Fonte Fin. 319	164.962,00 €	0,00 €	164.962,00 €	0,00 €	164.962,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	164.962,00 €	164.962,00 €	0,00 €
541	06	Transferências correntes											
541	0603	Administrações central											
541	60307	Serviços e Fundos Autónomos											
541	603011	Instituto do Emprego e Formação Profissional - SFA	27.712,00 €	0,00 €	27.712,00 €	0,00 €	27.712,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	27.712,00 €	27.712,00 €	0,00 €
		Total Fonte Fin. 541	27.712,00 €	0,00 €	27.712,00 €	0,00 €	27.712,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	27.712,00 €	27.712,00 €	0,00 €
513	6	Transferências correntes											
513	0607	Instituições s/ fins lucrativos											
513	060701	Instituições s/ fins lucrativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
513	0608	Famílias											
513	060801	Famílias	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
513	07	Venda de bens e serviços correntes											
513	0702	Serviços											
513	070201	Aluguer de espaços e equipamentos	66.868,00 €	0,00 €	66.868,41 €	0,00 €	66.868,41 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	66.868,41 €	66.868,41 €	0,00 €
513	070207	Alimentação e alojamento	2.222.783,00 €	53.477,86 €	2.269.036,04 €	27.262,67 €	2.226.044,49 €	3.262,07 €	3.262,07 €	31.577,81 €	2.191.204,61 €	2.222.782,42 €	72.468,81 €
513	070299	Outros	1.623,00 €	45,00 €	1.606,34 €	0,00 €	1.606,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.606,34 €	1.606,34 €	45,00 €
513	08	Outras receitas correntes											
513	0801	Outras receitas correntes											
513	080199	Outras	8,00 €	0,00 €	7,06 €	0,00 €	7,06 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	7,06 €	7,06 €	0,00 €
513	06	Transferências correntes											
513	0601029912	Org. MCTES	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
513	1501	Reposições não abatidas nos pagamentos											
513	150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		Total Fonte Fin. 513	2.291.383,00 €	53.522,86 €	2.337.518,45 €	27.262,67 €	2.294.526,90 €	3.262,07 €	3.262,07 €	31.577,81 €	2.259.887,02 €	2.291.294,83 €	72.513,81 €
313	16	Saldo da gestão anterior											
313	1601	Saldo orçamental											
313	160101	Na posse do serviço	50,00 €	0,00 €	49,91 €	0,00 €	49,91 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	49,91 €	49,91 €	0,00 €
		Total Fonte Fin. 313	50,00 €	0,00 €	49,91 €	0,00 €	49,91 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	49,91 €	49,91 €	0,00 €
522	16	Saldo da gestão anterior											
522	1601	Saldo orçamental											
522	160101	Na posse do serviço	256.245,00 €	0,00 €	256.244,46 €	0,00 €	256.244,46 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	256.244,46 €	256.244,46 €	0,00 €
		Total Fonte Fin. 522	256.245,00 €	0,00 €	256.244,46 €	0,00 €	256.244,46 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	256.244,46 €	256.244,46 €	0,00 €
		Total Geral	4.316.340,00 €	53.522,86 €	4.362.474,80 €	27.262,67 €	4.318.483,15 €	3.262,07 €	3.262,07 €	31.577,81 €	4.284.643,17 €	4.318.221,18 €	72.513,81 €

Quadro 24 - Mapa de controlo orçamental da despesa

Fonte Fin.	Económica	Descrição	Por pagar períodos anteriores	Dotações Corrigidas	Cativos / descativos	Compromissos	Obrigações	Despesas pagas líquidas de reposições			Compromissos a transitar	Obrigações por pagar	Grau execução orçamental da despesa
								Períodos anteriores	Período corrente	Total			
311	01	Despesas com o pessoal											
311	0101	Remunerações certas e permanentes											
311	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	0,00 €	749.417,00 €	0,00 €	749.417,00 €	749.417,00 €	0,00 €	749.417,00 €	749.417,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010103	PQ-Regime FP-Recrutamento novos postos	0,00 €	61.035,00 €	0,00 €	61.034,80 €	61.034,80 €	0,00 €	61.034,80 €	61.034,80 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010108	Pessoal aguardando aposentação	0,00 €	4.122,00 €	0,00 €	4.121,83 €	4.121,83 €	0,00 €	4.121,83 €	4.121,83 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010113	Subsídio de refeição	0,00 €	128.269,00 €	0,00 €	128.268,54 €	128.268,54 €	0,00 €	128.268,54 €	128.268,54 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010113	Subsídio de refeição-Recrutamento novos postos	0,00 €	8.519,00 €	0,00 €	8.518,40 €	8.518,40 €	0,00 €	8.518,40 €	8.518,40 €	0,00 €	0,00 €	99,99%
311	010114	Subsídio de férias e de Natal											
311	010114SF00	Subsídio de férias	0,00 €	101.901,00 €	0,00 €	101.900,96 €	101.900,96 €	0,00 €	101.900,96 €	101.900,96 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010114SF00	Subsídio de férias-Recrutamento novos postos	0,00 €	5.520,00 €	0,00 €	5.519,62 €	5.519,62 €	0,00 €	5.519,62 €	5.519,62 €	0,00 €	0,00 €	99,99%
311	010114SN00	Subsídio de Natal-Recrutamento novos postos	0,00 €	5.381,00 €	0,00 €	5.380,15 €	5.380,15 €	0,00 €	5.380,15 €	5.380,15 €	0,00 €	0,00 €	99,98%
311	0102	Abonos variáveis ou eventuais											
311	010202	Horas extraordinárias	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
311	010204	Ajudas de custo	0,00 €	349,00 €	0,00 €	348,60 €	348,60 €	0,00 €	348,60 €	348,60 €	0,00 €	0,00 €	99,89%
311	010214	Outros abonos em numerário ou espécie	0,00 €	476,00 €	0,00 €	475,31 €	475,31 €	0,00 €	475,31 €	475,31 €	0,00 €	0,00 €	99,86%
311	0103	Segurança social											
311	010303	Subsídio familiar a crianças e jovens	0,00 €	855,00 €	0,00 €	855,00 €	855,00 €	0,00 €	855,00 €	855,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010308	Outras pensões	0,00 €	3.090,00 €	0,00 €	3.089,25 €	3.089,25 €	0,00 €	3.089,25 €	3.089,25 €	0,00 €	0,00 €	99,98%
311	010310	Outras despesas de segurança social											
311	010310AC00	Acidentes de trabalho e doenças profissionais	0,00 €	4.333,00 €	0,00 €	4.332,19 €	4.332,19 €	0,00 €	4.332,19 €	4.332,19 €	0,00 €	0,00 €	99,98%
311	010310DO00	Doença	0,00 €	69.088,00 €	0,00 €	69.087,10 €	69.087,10 €	0,00 €	69.087,10 €	69.087,10 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
311	010310OO00	Outras despesas	0,00 €	1.166,00 €	0,00 €	1.165,92 €	1.165,92 €	0,00 €	1.165,92 €	1.165,92 €	0,00 €	0,00 €	99,99%
311	010310PO00	Parentalidade	0,00 €	193,00 €	0,00 €	192,18 €	192,18 €	0,00 €	192,18 €	192,18 €	0,00 €	0,00 €	99,98%
Total Fonte Fin. 311			0,00 €	1.143.714,00 €	0,00 €	1.143.706,85 €	1.143.706,85 €	0,00 €	1.143.706,85 €	1.143.706,85 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
313	01	Despesas com o pessoal											
313	0101	Remunerações certas e permanentes											
313	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	0,00 €	43,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
Total Fonte Fin. 313			0,00 €	43,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
319	01	Despesas com o pessoal											
319	0101	Remunerações certas e permanentes											
319	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	0,00 €	166.295,00 €	0,00 €	166.294,21 €	166.294,21 €	0,00 €	166.294,21 €	166.294,21 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
Total Fonte Fin. 319			0,00 €	166.295,00 €	0,00 €	166.294,21 €	166.294,21 €	0,00 €	166.294,21 €	166.294,21 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
541	02	Aquisição de bens e serviços											
541	0202	Aquisição de serviços											
541	020212	Seguros											
541	020212B000	Outras	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
541	04	Transferências correntes											
541	0408	Famílias											
541	040802	Outras											
541	040802B000	Outras	0,00 €	25.712,00	0,00 €	23.066,46	23.066,46	0,00 €	23.066,46	23.066,46 €	0,00 €	0,00 €	89,71%
Total Fonte Fin. 541			0,00 €	25.712,00 €	0,00 €	23.066,46 €	23.066,46 €	0,00 €	23.066,46 €	23.066,46 €	0,00 €	0,00 €	89,71%
513	01	Despesas com o pessoal											
513	0101	Remunerações certas e permanentes											
513	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	0,00 €	256.975,00 €	0,00 €	148.528,46 €	148.528,46 €	0,00 €	148.528,46 €	148.528,46 €	0,00 €	0,00 €	57,80%
513	10107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	0,00 €	111,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	0103	Segurança social											
513	010305	Contribuições p/ a segurança social											
513	010305AOAO	Caixa Geral de Aposentações	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
513	010305AOBO	Segurança Social	0,00 €	186.318,00 €	0,00 €	186.317,55 €	186.317,55 €	0,00 €	186.317,55 €	186.317,55 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
513	02	Aquisição de bens e serviços											
513	0201	Aquisição de bens											
513	020102	Combustíveis e lubrificantes	0,00 €	56.136,00 €	0,00 €	53.752,01 €	53.449,87 €	0,00 €	51.905,13 €	51.905,13 €	302,14 €	1.544,74 €	92,46%
513	020104	Limpeza e higiene	0,00 €	40.000,00 €	0,00 €	38.261,13 €	36.532,15 €	0,00 €	34.468,87 €	34.468,87 €	1.728,98 €	2.063,28 €	86,17%
513	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	0,00 €	10.686,00 €	0,00 €	10.070,99 €	10.070,99 €	0,00 €	8.522,56 €	8.522,56 €	0,00 €	1.548,43 €	79,75%
513	020106	Alimentação-Géneros p/ a confeccionar	155,42 €	861.686,00 €	0,00 €	849.870,89 €	831.602,33 €	0,00 €	770.608,75 €	770.608,75 €	18.268,56 €	60.993,58 €	89,43%
513	020107	Vestuário e artigos pessoais	0,00 €	4.000,00 €	0,00 €	3.983,44 €	1.340,17 €	0,00 €	1.340,17 €	1.340,17 €	2.643,27 €	0,00 €	33,50%
513	020108	Material de escritório											
513	020108AO00	Papel	0,00 €	1.104,00 €	0,00 €	1.103,31 €	1.103,31 €	0,00 €	1.103,31 €	1.103,31 €	0,00 €	0,00 €	99,94%
513	020108BO00	Consumíveis de impressão	0,00 €	500,00 €	0,00 €	179,72 €	179,72 €	0,00 €	179,72 €	179,72 €	0,00 €	0,00 €	35,94%
513	020108CO00	Outros	0,00 €	4.089,00 €	0,00 €	3.941,66 €	3.941,66 €	0,00 €	3.890,65 €	3.890,65 €	0,00 €	51,01 €	95,62%
513	020111	Material de consumo clínico	0,00 €	1.650,00 €	0,00 €	850,69 €	850,69 €	0,00 €	850,69 €	850,69 €	0,00 €	0,00 €	51,56%
513	020113	Material de consumo hoteleiro	0,00 €	14.263,00 €	0,00 €	13.935,02 €	13.935,02 €	0,00 €	13.541,88 €	13.541,88 €	0,00 €	393,14 €	94,94%
513	020114	Outro material-peças	0,00 €	8.535,00 €	0,00 €	8.071,30 €	8.047,07 €	0,00 €	7.982,92 €	7.982,92 €	24,13 €	64,15 €	93,53%
513	020115	Prémios, condecorações e ofertas	0,00 €	203,00 €	0,00 €	171,00 €	171,00 €	0,00 €	171,00 €	171,00 €	0,00 €	0,00 €	84,24%
513	020117	Ferramentas e utensílios	0,00 €	350,00 €	0,00 €	278,06 €	278,06 €	0,00 €	278,06 €	278,06 €	0,00 €	0,00 €	79,45%
513	020118	Livros e documentação técnica	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	020121	Outros bens	0,00 €	6.797,00 €	0,00 €	6.508,93 €	6.508,93 €	0,00 €	6.384,61 €	6.384,61 €	0,00 €	124,32 €	93,93%

513	0202	Aquisição de serviços											
513	020201	Encargos das instalações											
513	020201B000	Outros	0,00 €	150.503,00 €	0,00 €	148.986,60 €	148.986,60 €	0,00 €	142.327,24 €	142.327,24 €	0,00 €	6.659,36 €	94,57%
513	020202	Limpeza e higiene	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	020203	Conservação de bens	0,00 €	29.636,00 €	0,00 €	29.236,57 €	28.476,64 €	0,00 €	21.983,90 €	21.983,90 €	759,93 €	6.492,74 €	74,18%
513	020209	Comunicações											
513	020209A000	Acessos à Internet	0,00 €	10.110,00 €	0,00 €	9.766,10 €	9.766,10 €	0,00 €	9.766,10 €	9.766,10 €	0,00 €	0,00 €	96,60%
513	020209C000	Comunicações Fixas de Voz	0,00 €	1.611,00 €	0,00 €	1.610,36 €	1.610,36 €	0,00 €	1.475,74 €	1.475,74 €	0,00 €	134,62 €	91,60%
513	020209D000	Comunicações Móveis	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	020209F000	Outros Serviços de comunicações	0,00 €	250,00 €	0,00 €	187,98 €	187,98 €	0,00 €	187,98 €	187,98 €	0,00 €	0,00 €	75,19%
513	020210	Transportes	0,00 €	4.235,00 €	0,00 €	4.013,00 €	4.013,00 €	0,00 €	4.013,00 €	4.013,00 €	0,00 €	0,00 €	94,76%
513	020211	Representação dos serviços	0,00 €	250,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	020212	Seguros											
513	020212B000	Outras	0,00 €	20.665,00 €	0,00 €	20.623,70 €	20.623,70 €	0,00 €	20.623,70 €	20.623,70 €	0,00 €	0,00 €	99,80%
513	020213	Deslocações e estadas	0,00 €	250,00 €	0,00 €	141,75 €	141,75 €	0,00 €	141,75 €	141,75 €	0,00 €	0,00 €	56,70%
513	020215	Formação	0,00 €	500,00 €	0,00 €	422,00 €	422,00 €	0,00 €	422,00 €	422,00 €	0,00 €	0,00 €	84,40%
513	020219	Assistência técnica											
513	020219C000	Outros	0,00 €	19.006,00 €	0,00 €	18.865,39 €	18.865,39 €	0,00 €	18.138,46 €	18.138,46 €	0,00 €	726,93 €	95,44%
513	020220	Outros trabalhos especializados											
513	020220E000	Outros	0,00 €	51.680,00 €	0,00 €	49.303,19 €	48.485,24 €	0,00 €	47.456,65 €	47.456,65 €	817,95 €	1.028,59 €	91,83%
513	020225	Outros serviços	0,00 €	2.703,00 €	0,00 €	2.703,00 €	2.703,00 €	0,00 €	2.703,00 €	2.703,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
513	020223	Outros serviços de saúde											
513	020223B000	Junta médica e verificação de doença	0,00 €	1.575,00 €	0,00 €	1.575,00 €	1.575,00 €	0,00 €	1.575,00 €	1.575,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
513	020225	Outros serviços	0,00 €	24.600,00 €	0,00 €	24.506,01 €	24.506,01 €	0,00 €	21.584,76 €	21.584,76 €	0,00 €	2.921,25 €	87,74%
513	04	Transferências correntes											
513	0407	Instituições s/ fins lucrativos											
513	040701	Instituições s/ fins lucrativos	0,00 €	35.800,00 €	0,00 €	35.800,00 €	35.700,00 €	0,00 €	35.700,00 €	35.700,00 €	100,00 €	0,00 €	99,72%
513	0408	Famílias											
513	040802	Outras											
513	040802B000	Outras	0,00 €	20.800,00 €	0,00 €	20.404,36 €	20.404,36 €	0,00 €	20.404,36 €	20.404,36 €	0,00 €	0,00 €	98,10%
513	06	Outras despesas correntes											
513	0602	Diversas											
513	060203	Outras											
513	060203v000	IVA	0,00 €	68.811,00 €	0,00 €	68.810,19 €	68.810,19 €	0,00 €	68.810,19 €	68.810,19 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
513	060203A000	Outras	0,00 €	750,00 €	0,00 €	710,69 €	190,33 €	0,00 €	190,33 €	190,33 €	520,36 €	0,00 €	25,38%
513	02	Aquisição de bens e serviços											
513	0201	Aquisição de bens											
513	020104	Limpeza e higiene	0,00 €	4.000,00 €	0,00 €	3.652,26 €	3.652,26 €	0,00 €	3.487,39 €	3.487,39 €	0,00 €	164,87 €	87,18%
513	020111	Material de consumo clínico	0,00 €	250,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	020113	Material de consumo hoteleiro	0,00 €	3.500,00 €	0,00 €	2.908,20 €	2.908,20 €	0,00 €	2.908,20 €	2.908,20 €	0,00 €	0,00 €	83,09%
513	020121	Outros bens	0,00 €	250,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	04	Transferências correntes											
513	0408	Famílias											
513	040802	Outras											
513	040802B000	Outras	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	Total das Despesas Correntes		155,42 €	1.905.118,00 €	0,00 €	1.770.050,51 €	1.744.885,09 €	0,00 €	1.659.974,08 €	1.659.974,08 €	25.165,42 €	84.911,01 €	87,13%
513	07	Aquisição de bens de capital											
513	0701	Investimentos											
513	070103	Edifícios											
513	070103B090	Conservação ou reparação	0,00 €	35.966,00 €	0,00 €	35.543,06 €	35.543,06 €	0,00 €	35.543,06 €	35.543,06 €	0,00 €	0,00 €	98,82%
513	070107	Equipamento de informática											
513	070107B090	Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
513	070108	Software Informático	0,00 €	2.276,00 €	0,00 €	2.275,50 €	2.275,50 €	0,00 €	2.275,50 €	2.275,50 €	0,00 €	0,00 €	99,98%
513	070109	Equipamento administrativo											
513	070109B090	Outros	0,00 €	369,00 €	0,00 €	369,00 €	369,00 €	0,00 €	369,00 €	369,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
513	070110	Equipamento básico											
513	070110B090	Outros	0,00 €	14.066,00 €	0,00 €	9.996,44 €	9.996,44 €	0,00 €	9.383,90 €	9.383,90 €	0,00 €	612,54 €	66,71%
513	070111	Ferramentas e utensílios	0,00 €	650,00 €	0,00 €	628,89 €	628,89 €	0,00 €	628,89 €	628,89 €	0,00 €	0,00 €	96,75%
513	070113	Investimentos Incorpóreos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
Total das Despesas de Capital			0,00 €	53.327,00 €	0,00 €	48.812,89 €	48.812,89 €	0,00 €	48.200,35 €	48.200,35 €	0,00 €	612,54 €	90,39%
Total Fonte Fin. 513			155,42 €	1.958.445,00 €	0,00 €	1.818.863,40 €	1.793.697,98 €	0,00 €	1.708.174,43 €	1.708.174,43 €	25.165,42 €	85.523,55 €	87,22%

522	01	Despesas com o pessoal										
522	010305A0A0	Subsídio de Natal	0,00 €	97.969,00 €	0,00 €	97.305,20 €	97.305,20 €	0,00 €	97.305,20 €	97.305,20 €	0,00 €	99,32%
522	0103	Segurança social										
522	010305	Contribuições pª a segurança social										
522	010305A0A0	Caixa Geral de Aposentações	0,00 €	151.379,00 €	0,00 €	150.757,42 €	150.757,42 €	0,00 €	150.757,42 €	150.757,42 €	0,00 €	99,59%
522	02	Aquisição de bens e serviços										
522	0201	Aquisição de bens										
522	020106	Alimentação-Géneros pª confeccionar	0,00 €	11.103,00 €	0,00 €	10.809,22 €	10.253,02 €	0,00 €	9.058,55 €	9.058,55 €	556,20 €	1.194,47 € 81,59%
522	0202	Aquisição de serviços										
522	020201	Encargos das instalações										
522	0202018000	Outros	0,00 €	17.346,00 €	0,00 €	17.345,70 €	17.345,70 €	0,00 €	17.345,70 €	17.345,70 €	0,00 €	100,00%
522	04	Transferências correntes										
522	0408	Famílias										
522	040802	Outras										
522	0408028000	Outras	0,00 €	1.385,00 €	0,00 €	1.384,53 €	1.384,53 €	0,00 €	1.384,53 €	1.384,53 €	0,00 €	99,97%
Total das Despesas Correntes			0,00 €	279.182,00 €	0,00 €	277.602,07 €	277.045,87 €	0,00 €	275.851,40 €	275.851,40 €	556,20 €	1.194,47 € 98,81%
522	07	Aquisição de bens de capital										
522	0701	Investimentos										
522	070103	Edifícios										
522	07010300B0	Conservação ou reparação	0,00 €	101.694,00 €	0,00 €	101.693,27 €	101.693,27 €	0,00 €	101.693,27 €	101.693,27 €	0,00 €	100,00%
Total das Despesas Capital			0,00 €	101.694,00 €	0,00 €	101.693,27 €	101.693,27 €	0,00 €	101.693,27 €	101.693,27 €	0,00 €	100,00%
Total Fonte Fin. 522			0,00 €	380.876,00 €	0,00 €	379.295,34 €	378.739,14 €	0,00 €	377.544,67 €	377.544,67 €	556,20 €	1.194,47 € 99,13%
Total Geral			155,42 €	3.675.085,00 €	0,00 €	3.531.226,26 €	3.505.504,64 €	0,00 €	3.418.786,62 €	3.418.786,62 €	25.721,62 €	86.718,02 € 99,03%

Quadro 25 - Mapa de controlo orçamental da despesa

Demonstração Desempenho Orçamental - Recebimentos						
	RP	RG	UE	FUNDOS ALHEIOS	TOTAL	N-1
Saldo de gerência anterior						
Operações orçamentais [1]	256.244,46	49,91	0,00		256.294,37	380.918,32
Restituição de saldos de operações orçamentais	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Operações de tesouraria [A]				21.897,77	21.897,77	20.963,04
Receita corrente						
R1 Receita fiscal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R1.1 Impostos diretos	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R1.2 Impostos indiretos	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R2 Contribuições para sistemas de proteção social e subsistemas de saúde	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R3 Taxas, multas e outras penalidades	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R4 Rendimentos de propriedade	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R5 Transferências Correntes	27.711,98	1.740.950,00			1.768.661,98	1.395.719,50
R5.1 Administrações Públicas						
R5.1.1 Administração Central - Estado	0,00	1.591.266,00	0,00		1.591.266,00	1.143.714,00
R5.1.2 Administração Central - Outras entidades	27.711,98	149.684,00	0,00		177.395,98	192.005,50
R5.1.3 Segurança Social	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R5.1.4 Administração Regional	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R5.1.5 Administração Local	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R5.2 Exterior - UE	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R5.3 Outras	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R6 Venda de bens e serviços	2.291.257,77	0,00	0,00		2.291.257,77	1.958.402,47
R7 Outras receitas correntes	7,06	0,00	0,00		7,06	0,00
Receita de Capital						
R8 Venda de bens de investimento	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9 Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.1 Administrações Públicas	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.1.1 Administração Central - Estado	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.1.2 Administração Central - Outras entidades	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.1.3 Segurança Social	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.1.4 Administração Regional	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.1.5 Administração Local	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.2 Exterior - UE	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R9.3 Outras	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R10 Outras receitas de capital	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
R11 Reposições não abatidas	0,00	0,00	0,00		0,00	40,70
Receita efetiva [2]	2.318.976,81	1.740.950,00	0,00	0,00	4.059.926,81	3.294.162,67
Receita não efetiva [3]						
R12 Ativos financeiros	0,00	0,00	0,00			
R13 Passivos financeiros	0,00	0,00	0,00			
Soma [4]=[1]+[2]+[3]	2.575.221,27	1.740.999,91	0,00	0,00	4.316.221,18	3.675.080,99
Recebimentos de operações de tesouraria [B]				73.868,26	73.868,26	68.704,25

Demonstração Desempenho Orçamental - Pagamentos						
	RP	RG	UE	FUNDOS ALHEIOS	TOTAL	N-1
Despesa corrente						
D1 Despesas com o pessoal	223.001,64	1.725.712,77	0,00	0,00	1.948.714,41	1.683.875,47
D1.1 Remunerações Certas e Permanentes	0,00	1.511.221,35	0,00	0,00	1.511.221,35	1.476.289,17
D1.2 Abonos Variáveis ou Eventuais	0,00	961,12	0,00	0,00	961,12	823,91
D1.3 Segurança social	223.001,64	213.530,30	0,00	0,00	436.531,94	415.796,61
D2 Aquisição de bens e serviços	1.552.842,14	15.278,00	0,00	0,00	1.568.120,14	1.226.427,44
D3 Juros e outros encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4 Transferências correntes	105.899,44	0,00	0,00	0,00	105.899,44	80.555,35
D4.1 Administrações Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4.1.1 Administração Central - Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4.1.2 Administração Central - Outras entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4.1.3 Segurança Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4.1.4 Administração Regional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4.1.5 Administração Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4.2 Instituições sem fins lucrativos	47.205,00	0,00	0,00	0,00	47.205,00	35.700,00
D4.3 Famílias	58.694,44	0,00	0,00	0,00	58.694,44	44.855,35
D4.4 Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5 Subsídios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D6 Outras despesas correntes	72.404,49	0,00	0,00	0,00	72.404,49	69.000,52
Despesa de Capital						
D7 Investimento	40.918,37	0,00	0,00	0,00	40.918,37	149.893,62
D8 Transferências de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.1 Administrações Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.1.1 Administração Central - Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.1.2 Administração Central - Outras entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.1.3 Segurança Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.1.4 Administração Regional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.1.5 Administração Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.2 Instituições sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.3 Famílias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8.4 Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D9 Outras despesas de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa efetiva [5]	1.995.066,08	1.740.990,77	0,00	0,00	3.736.056,85	3.418.786,62
Despesa não efetiva [6]	0	0	0	0	0	0
D10 Ativos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D11 Passivos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Soma [7]=[5]+[6]	1.995.066,08	1.740.990,77	0,00	0,00	3.736.056,85	3.418.786,62
Pagamentos de operações de tesouraria [C]				88.962,61	88.962,61	67.769,52
Saldos para gerência seguinte						
Operações orçamentais [8]=[4]-[7]	580.155,19	9,14	0,00	0,00	580.164,33	256.294,37
Operações de tesouraria [D]=[A]+[B]-[C]				6.803,42	6.803,42	21.897,77
Saldo global [2]-[5]	323.910,73	-40,77	0,00	0,00	323.869,96	-124.623,95
Despesa primária	1.995.066,08	1.740.990,77	0,00	0,00	3.736.056,85	3.418.786,62
Saldo corrente	364.829,10	-40,77	0,00	0,00	364.788,33	25.228,97
Saldo de capital	-40.918,37	0,00	0,00	0,00	-40.918,37	-149.893,62
Saldo primário	323.910,73	-40,77	0,00	0,00	323.869,96	-124.623,95
Receta total [1]+[2]+[3]	2.575.221,27	1.740.999,91	0,00	0,00	4.316.221,18	3.675.080,99
Despesa total [5]+[6]	1.995.066,08	1.740.990,77	0,00	0,00	3.736.056,85	3.418.786,62

3.2. Análise Patrimonial

As presentes Demonstrações Financeiras são apresentadas de acordo com as Normas de Contabilidade Pública expressas no Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), publicado no Decreto-Lei 192/2015, de 11 de setembro.

3.2.1 Balanço

A estrutura do Ativo de 8.442.062,77€ apresenta um aumento em relação ao ano anterior de 0,99%, representando uma variação positiva de 82.935,55€. Os dados encontram-se no quadro abaixo:

Quadro 26 - Ativo

Ativo	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Ativo não Corrente	7.743.032,36 €	91,72%	-249.058,82	-3,12%	7.992.091,18 €	95,61%
Ativos fixos tangíveis	7.733.334,28 €	91,60%	-249.434,84	-3,12%	7.982.769,12 €	95,50%
Ativos intangíveis	9.698,08 €	0,11%	376,02	4,03%	9.322,06 €	0,11%
Ativo Corrente	699.030,41 €	8,28%	331.994,37	90,45%	367.036,04 €	4,39%
Inventários	21.706,78 €	0,26%	5.748,05	36,02%	15.958,73 €	0,19%
Estado e outros entes públicos	0,00 €	0,00%	0,00	0,00%	0,00 €	0,00%
Clientes, contribuintes e utentes	51.051,44 €	0,60%	17.994,90	54,44%	33.056,54 €	0,40%
Outras contas a receber	1.110,04 €	0,01%	802,50	260,94%	307,54 €	0,00%
Diferimentos	38.194,40 €	0,45%	-1.326,69	-3,36%	39.521,09 €	0,47%
Caixa e depósitos	586.967,75 €	6,95%	308.775,61	110,99%	278.192,14 €	3,33%
TOTAL	8.442.062,77 €	100,00%	82.935,55	0,99%	8.359.127,22 €	100,00%

O Ativo é composto essencialmente pelo Ativo Não Corrente (ativos fixos tangíveis e intangíveis), tendo sofrido uma variação negativa de 3,12%.

A variação negativa mais significativa verificou-se na rubrica Ativos fixos tangíveis, decorrente do impacto das depreciações do exercício. As aquisições foram substancialmente menores em 2024.

Verifica-se um aumento de Clientes, contribuintes e utentes, essencialmente devido ao aumento da dívida referente a prestações de serviços de alimentação (3.559,94€) e de alojamento (14.434,96€).

A variação positiva mais significativa verificou-se na rubrica Caixa e Depósitos (+110,99%).

O Património Líquido ascendeu a 8.110.320,94€, um aumento de 2,09% em relação ao ano anterior, em consequência do aumento do Resultado líquido do exercício e da diminuição da rubrica outras variações no Património líquido, resultante essencialmente da imputação de subsídios e transferências para investimentos, que são ajustados desta rubrica para outros rendimentos e ganhos, na proporção das depreciações.

O resultado líquido do exercício no valor de +374.415,35€ registou um acréscimo de 494.251,49€, justificado pela variação positiva dos rendimentos ser maior do que a variação positiva dos gastos.

Quadro 27 - Património Líquido

Património Líquido	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Património	2.004.292,95 €	24,71%	0,00 €	0,00%	2.004.292,95 €	25,23%
Resultados Transitados	-943.890,74 €	-11,64%	-119.836,14 €	14,54%	-824.054,60 €	-10,37%
Outras variações no Património Líquido	6.675.503,38 €	82,31%	-208.617,55 €	-3,03%	6.884.120,93 €	86,65%
Resultado líquido do exercício	374.415,35 €	4,62%	494.251,49 €	412,44%	-119.836,14 €	-1,51%
TOTAL	8.110.320,94 €	100,00%	165.797,80 €	2,09%	7.944.523,14 €	100,00%

O Passivo, no valor de 331.741,83€, diminuiu 19,99% em relação ao ano anterior, em consequência da diminuição da conta fornecedores.

Não se regista qualquer dívida a fornecedores.

Quadro 28 - Passivo

Passivo	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Passivo não Corrente	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Passivo Corrente	331.741,83 €	100,00%	-82.862,25 €	-19,99%	414.604,08 €	100,00%
Fornecedores	0,00 €	0,00%	-86.105,48 €	0,00%	86.105,48 €	20,77%
Estado e outros entes públicos	11.208,12 €	3,38%	1.513,28 €	15,61%	9.694,84 €	2,34%
Fornecedores de imobilizado	0,00 €	0,00%	-612,54 €	100,00%	612,54 €	0,00%
Outras contas a pagar	313.736,23 €	94,57%	-1.708,11 €	-0,54%	315.444,34 €	76,08%
Diferimentos	6.797,48 €	2,05%	4.050,60 €	147,46%	2.746,88 €	0,66%
Outros passivos financeiros	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
TOTAL	331.741,83 €	100,00%	-82.862,25 €	-19,99%	414.604,08 €	100,00%

Quadro 29 - Balanço

Rubricas	Períodos	
	2024	2023
ATIVO		
Ativo não Corrente		
Ativos fixos tangíveis	7.733.334,28 €	7.982.769,12 €
Ativos intangíveis	9.698,08 €	9.322,06 €
Sub-total	7.743.032,36 €	7.992.091,18 €
Ativo Corrente		
Inventários	21.706,78 €	15.958,73 €
Estado e outros entes públicos		0,00 €
Cientes, contribuintes e utentes	51.051,44 €	33.056,54 €
Outras contas a receber	1.110,04 €	307,54 €
Diferimentos	38.194,40 €	39.521,09 €
Caixa e depósitos	586.967,75 €	278.192,14 €
Sub-total	699.030,41 €	367.036,04 €
Total do Ativo	8.442.062,77 €	8.359.127,22 €
PATRIMÓNIO LÍQUIDO		
Património	2.004.292,95 €	2.004.292,95 €
Resultados Transitados	-943.890,74 €	-824.054,60 €
Outras variações no Património Líquido	6.675.503,38 €	6.884.120,93 €
Resultado líquido do exercício	374.415,35 €	-119.836,14 €
Total do Património Líquido	8.110.320,94 €	7.944.523,14 €
PASSIVO		
Passivo não Corrente		
Sub-total	0,00 €	0,00 €
Passivo Corrente		
Fornecedores	0,00 €	86.105,48 €
Estado e outros entes públicos	11.208,12 €	9.694,84 €
Fornecedores de imobilizado	0,00 €	612,54 €
Outras contas a pagar	313.736,23 €	315.444,34 €
Diferimentos	6.797,48 €	2.746,88 €
Outros passivos financeiros		
Sub-total	331.741,83 €	414.604,08 €
Total do Passivo	331.741,83 €	414.604,08 €
Total do Património Líquido e Passivo	8.442.062,77 €	8.359.127,22 €

3.2.2 Demonstração dos Resultados

Em 2024, o total dos Rendimentos é superior ao do exercício anterior, tendo o seu valor atingido 4.213.477,18 €, quando em 2023 foi de 3.473.896,34€.

Quadro 30 - Rendimentos

Rendimentos	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Impostos, contribuições e taxas						
Vendas	1.339.029,45 €	31,78%	130.663,03 €	10,81%	1.208.366,42 €	34,78%
Prestações de serviços e concessões	841.214,16 €	19,96%	124.974,77 €	17,45%	716.239,39 €	20,62%
Transferências e subsídios correntes obtidos	1.768.661,98 €	41,98%	432.942,48 €	32,41%	1.335.719,50 €	38,45%
Variação de inventários da produção	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Trabalhos para a própria entidade	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Imparidades de inventários (perdas/reversões)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)	1.249,27 €	0,03%	-1.211,53 €	100,00%	2.460,80 €	0,07%
Provisões (aumentos /reduções)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Imparidade de investimentos não depreciais /amortizáveis (perdas/reversões)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Aumentos / reduções de justo valor	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Outros rendimentos	263.322,32 €	6,25%	52.212,09 €	24,73%	211.110,23 €	6,08%
Gastos / reversões de depreciação e amortização	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Imparidade de investimentos não depreciais /amortizáveis (perdas/reversões)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
TOTAL	4.213.477,18 €	100,00%	739.580,84 €	21,29%	3.473.896,34 €	100,00%

Em 2024 verificou-se um aumento das vendas de bens alimentares no valor de 130.663,03€, essencialmente devido ao aumento do número de refeições servidas nas cantinas e dos produtos vendidos nos bares. As Prestações de Serviços e Concessões tiveram um aumento no valor de 124.974,77€ essencialmente devido ao aumento do alojamento de alunos e investigadores e às atividades de *catering*. As transferências e subsídios correntes provenientes das dotações do Orçamento do Estado aumentaram 432.942,48€, essencialmente devido ao reforço orçamental referente ao financiamento para compensação do impacto das medidas legislativas na execução orçamental de 2024, ao financiamento complementar do alojamento e ao financiamento complementar das refeições. Os Outros rendimentos aumentaram 52.212,09€, devido ao retomar o conceito de alojamento local, “Faro Albacor *Residence*”, no período de pausa do ano letivo

O total de gastos apresenta uma variação global comparativamente a 2023 de +6,79%, resultante de um aumento dos gastos com pessoal, do custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas, decorrente do aumento da atividade na área alimentar e dos fornecimentos e serviços externos.

Quadro 31 - Gastos

Gastos	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Custos de Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas (CMVMC)	945.176,58 €	24,62%	101.191,72 €	11,99%	843.984,86 €	23,48%
Fornecimentos e serviços externos	494.512,45 €	12,88%	58.747,45 €	13,48%	435.765,00 €	12,13%
Gastos com pessoal	1.996.688,35 €	52,01%	65.722,58 €	3,40%	1.930.965,77 €	53,73%
Transferências e subsídios concedidos	100.699,44 €	2,62%	25.844,09 €	34,53%	74.855,35 €	2,08%
Prestações sociais	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Imparidades de inventários (perdas/reversões)	1.930,30 €	0,05%	-6.246,77 €	-76,39%	8.177,07 €	0,23%
Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Provisões (aumentos /reduções)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Imparidade de investimentos não depreciáveis /amortizáveis (perdas/reversões)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Aumentos / reduções de justo valor	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Outros gastos	8.392,36 €	0,22%	995,36 €	13,46%	7.397,00 €	0,21%
Gastos / reversões de depreciação e amortização	291.662,35 €	7,60%	-925,08 €	-0,32%	292.587,43 €	8,14%
Imparidade de investimentos não depreciáveis /amortizáveis (perdas/reversões)	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
Juros e gastos similares obtidos	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%	0,00 €	0,00%
TOTAL	3.839.061,83 €	100,00%	245.329,35 €	6,83%	3.593.732,48 €	100,00%

Os gastos com pessoal aumentaram em 65.772,56€ (+3,40%), apresentando o maior peso na estrutura de custos com 52,03%, seguindo-se os Custos das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas com 24,63% e os Fornecimentos e Serviços Externos com 12,89%.

Em relação ao Custo de Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas verificou-se um aumento de 24,63%, comparativamente com o ano transato, decorrente do aumento da atividade. De referir que as mercadorias e as matérias-primas, subsidiárias e de consumo encontram-se mensuradas ao custo de aquisição. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento, utilizando-se o custo médio ponderado como fórmula de custeio. O sistema de inventário utilizado é o permanente.

Quadro 32 - Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas

Custos de Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas (CMVMC)	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Mercadorias	185.107,69 €	19,58%	9.897,19 €	5,65%	175.210,50 €	20,76%
Matérias Primas	760.068,89 €	80,42%	91.294,53 €	13,65%	668.774,36 €	79,24%
TOTAL	945.176,58 €		101.191,72 €	11,99%	843.984,86 €	

Analisando as contas de Fornecimentos e Serviços Externos, em termos globais, estes custos aumentaram 13,48%, o que representa mais 58.747,45€ relativamente ao período homólogo.

Quadro 33 - Fornecimentos e serviços externos

Fornecimentos e Serviços Externos	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Eletricidade	88.120,02 €	17,82%	19.169,63 €	27,80%	68.950,39 €	15,82%
Combustíveis	5.423,23 €	1,10%	-1.080,42 €	-16,61%	6.503,65 €	1,49%
Água	89.365,67 €	18,07%	16.166,19 €	22,09%	73.199,48 €	16,80%
Outros Fluidos - Gás	45.869,99 €	9,28%	-1.319,65 €	-2,80%	47.189,64 €	10,83%
Ferramentas e Utensílios Desgaste Rápido	150,02 €	0,03%	-128,04 €	-46,05%	278,06 €	0,06%
Material de Escritório	4.544,27 €	0,92%	-1.476,58 €	-24,52%	6.020,85 €	1,38%
Artigos para Oferta	140,00 €	0,03%	-31,00 €	-18,13%	171,00 €	0,04%
Comunicação	9.243,16 €	1,87%	-2.362,42 €	-20,36%	11.605,58 €	2,66%
Seguros	2.767,75 €	0,56%	-265,73 €	-8,76%	3.033,48 €	0,70%
Deslocações e Estadas	888,84 €	0,18%	-1.554,56 €	-63,62%	2.443,40 €	0,56%
Conservação e Reparação	63.224,89 €	12,79%	25.771,14 €	68,81%	37.453,75 €	8,59%
Limpeza Higiene e Conforto	34.077,68 €	6,89%	-8.066,90 €	-19,14%	42.144,58 €	9,67%
Trabalhos Especializados	38.878,78 €	7,86%	-9.070,10 €	-18,92%	47.948,88 €	11,00%
Material de Consumo Clínico	1.044,27 €	0,21%	331,24 €	46,46%	713,03 €	0,16%
Licenciamento de software	11.779,24 €	2,38%	1.111,95 €	10,42%	10.667,29 €	2,45%
Material de consumo hoteleiro	28.207,46 €	5,70%	5.605,99 €	24,80%	22.601,47 €	5,19%
Condomínio	7.097,96 €	1,44%	-6.607,58 €	-48,21%	13.705,54 €	3,15%
Assistência Técnica	18.928,77 €	3,83%	469,23 €	2,54%	18.459,54 €	4,24%
Sub-contratos e parcerias	7.570,80 €	1,53%	-1.872,60 €	-19,83%	9.443,40 €	2,17%
Outros Fornecimentos e serviços	37.189,65 €	7,52%	23.957,66 €	181,06%	13.231,99 €	3,04%
TOTAL	494.512,45 €		58.747,45 €	13,48%	435.765,00 €	

A componente que mais contribuiu para esse aumento foi o aumento dos custos com conservação e reparação explicado pela obsolescência de vários equipamentos das cantinas e bares e a necessidade de realizar um contrato de manutenção dos equipamentos de frio. O aumento do custo de eletricidade e de água é explicado pelo aumento da atividade quer ao nível alimentar quer ao nível de alojamento. A maioria das componentes sofreram um decréscimo de custos ou pequenos acréscimos.

Nas transferências e subsídios concedidos verifica-se um aumento de 34,53% em relação a 2023. Esta variação deveu-se essencialmente ao aumento dos subsídios desportivo e cultural Associação Académica, referente aos estágios profissionais de psicólogos que decorreram nos Serviços de Saúde, aos subsídios de emergência atribuídos aos estudantes e aos custos associados aos contratos de emprego e inserção.

Quadro 34 - Transferências e subsídios concedidos

Transferências e subsídios concedidos	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Transferências correntes concedidas a alunos (subsídios de emergência)	13.243,00 €	13,15%	9.758,00 €	280,00%	3.485,00 €	4,66%
Subsídios desportivos e culturais (Associação Académica)	42.005,00 €	41,71%	12.005,00 €	40,02%	30.000,00 €	40,08%
Contratos de Emprego e Inserção (CEI)	45.451,44 €	45,14%	4.081,09 €	9,86%	41.370,35 €	55,27%
TOTAL	100.699,44 €		25.844,09 €	34,53%	74.855,35 €	

Relativamente aos gastos com pessoal verificou-se um aumento de 65.722,58€ (+3,40%). Este aumento deveu-se essencialmente às várias medidas de valorização dos trabalhadores da Administração Pública, nomeadamente, a alteração da base remuneratória, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 108/2023, de 11 de

novembro; alteração da carreira de Técnico Superior aprovada pelo Decreto-Lei nº 13/2024, de 10 de janeiro; o acelerador de carreiras, Decreto-Lei nº 75/2023, de 29 de agosto e a antiguidade Assistentes Operacionais, Decreto-Lei nº 84-F/2022, de 16 de dezembro.

Quadro 35 - Gastos com pessoal

Gastos com o pessoal	2024	Peso	Variação		2023	Peso
			Absoluta	%		
Remunerações do pessoal	1.524.087,34 €	76,33%	38.376,85 €	2,58%	1.485.710,49 €	76,94%
Pessoal em regime de nomeação definitiva	1.165.573,39 €	58,38%	33.939,30 €	3,00%	1.131.634,09 €	58,60%
Subsídio de férias	121.670,81 €	6,09%	7.890,61 €	6,93%	113.780,20 €	5,89%
Subsídio de Natal	104.932,02 €	5,26%	2.246,67 €	2,19%	102.685,35 €	5,32%
Subsídio de refeição	130.950,00 €	6,56%	-5.836,94 €	-4,27%	136.786,94 €	7,08%
Outras	301,03 €	0,02%	-174,28 €	-36,67%	475,31 €	0,02%
Trabalho extraordinário	248,33 €	0,01%	248,33 €	#DIV/0!		0,00%
Ajudas de custo	411,76 €	0,02%	63,16 €	18,12%	348,60 €	0,02%
Encargos sobre remunerações	351.145,84 €	17,59%	11.051,23 €	3,25%	340.094,61 €	17,61%
Sistemas de proteção social	351.145,84 €	17,59%	11.051,23 €	3,25%	340.094,61 €	17,61%
Acidentes no trabalho e doenças profissional	24.074,68 €	1,21%	2.807,06 €	13,20%	21.267,62 €	1,10%
Acidentes no trabalho	4.374,29 €	0,22%	42,10 €	0,97%	4.332,19 €	0,22%
Seguro de acidentes no trabalho	19.700,39 €	0,99%	2.764,96 €	16,33%	16.935,43 €	0,88%
Outros gastos com o pessoal	4.394,27 €	0,22%	3.245,50 €	282,52%	1.148,77 €	0,06%
Vestuário e artigos pessoais	4.394,27 €	0,22%	3.245,50 €	282,52%	1.148,77 €	0,06%
Outros encargos sociais	92.986,22 €	4,66%	10.241,94 €	12,38%	82.744,28 €	4,29%
Pessoal em reserva ou a aguardar aposentação	4.522,21 €	0,23%	400,38 €	9,71%	4.121,83 €	0,21%
Outras pensões	0,00 €	0,00%	-3.089,25 €	-100,00%	3.089,25 €	0,16%
Encargos com a saúde	3.551,00 €	0,18%	-682,00 €	-16,11%	4.233,00 €	0,22%
Subsídio familiar a crianças e jovens	1.080,00 €	0,05%	225,00 €	26,32%	855,00 €	0,04%
Subsídio por assistência a familiares	3.669,78 €	0,18%	3.477,60 €		192,18 €	0,01%
Subsídio por doença	78.899,03 €	3,95%	9.811,93 €	14,20%	69.087,10 €	3,58%
Outras	1.264,20 €	0,06%	98,28 €	8,43%	1.165,92 €	0,06%
TOTAL	1.996.688,35 €	100,00%	65.722,58 €	3,40%	1.930.965,77 €	100,00%

Quadro 36 - Demonstração de resultados

Conta		Rendimentos e Gastos	2024	2023
Pos.	Neg			
70		Impostos, contribuições e taxas		
71		Vendas	1.339.029,45 €	1.208.366,42 €
72		Prestações de serviços e concessões	841.214,16 €	716.239,39 €
75		Transferências e subsídios correntes obtidos	1.768.661,98 €	1.335.719,50 €
73		Variação de inventários da produção		
74		Trabalhos para a própria entidade		
	61	Custos de Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas (CMVMC)	-945.176,58 €	-843.984,86 €
	62	Fornecimentos e serviços externos	-494.512,45 €	-435.765,00 €
	63	Gastos com pessoal	-1.996.688,35 €	-1.930.965,77 €
	60(-603)	Transferências e subsídios concedidos	-100.699,44 €	-74.855,35 €
	603	Prestações sociais		
7622	652	Imparidades de inventários (perdas/reversões)	-681,03 €	-5.716,27 €
7621	651	Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)		
763	67	Provisões (aumentos / reduções)		
7623;7627	653;657	Imparidade de investimentos não depreciáveis /amortizáveis (perdas/reversões)		
77	66	Aumentos / reduções de justo valor		
78		Outros rendimentos	263.322,32 €	211.110,23 €
	68	Outros gastos	-8.392,36 €	-7.397,00 €
Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento			666.077,70 €	172.751,29 €
761	64	Gastos / reversões de depreciação e amortização	-291.662,35 €	-292.587,43 €
7624/6	654/6	Imparidade de investimentos não depreciáveis /amortizáveis (perdas/reversões)		
Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento)			374.415,35 €	-119.836,14 €
79		Juros e rendimentos similares obtidos		
	69	Juros e gastos similares obtidos	0,00 €	0,00 €
Resultado antes de impostos			374.415,35 €	-119.836,14 €
	812	Imposto sobre o rendimento	0,00 €	0,00 €
Resultado Líquido do Período			374.415,35 €	-119.836,14 €

Analisando os aspetos mais relevantes da Demonstração dos Resultados, verifica-se que o resultado líquido do exercício apresentou um valor positivo de 374.415,35€, resultante da diferença entre os Rendimentos (4.213.477,18€) e os Gastos (3.839.061,83€).

3.3. Proposta de aplicação dos resultados

Propõe-se a aplicação dos resultados líquidos (+374.415,35€) para resultados transitados.

3.4. Factos relevantes ocorridos após o termo do exercício

As demonstrações financeiras foram autorizadas para emissão em 28/03/2025 pelo Conselho de Gestão dos Serviços de Ação Social da Universidade do Algarve.

À data em que as contas são prestadas subsiste o conflito militar desencadeado pela invasão da Ucrânia por parte da Federação Russa e além disso o acentuar do conflito entre Israel e Palestina. Estas situações originaram uma incerteza acrescida sobre a evolução das economias e dos mercados financeiros a nível mundial, tendo gerado um aumento significativo da taxa de inflação, o que causou impacto nas operações dos Serviços de Ação Social, nomeadamente no aumento da despesa.

Os Serviços encontram-se atentos ao evoluir dos conflitos, tomando as medidas consideradas adequadas a cada momento, não tendo sido identificados, a esta data, quaisquer impactos materiais que devessem originar alterações às suas demonstrações financeiras com referência a 31 de dezembro de 2024.

Apesar do impacto verificado nas contas dos Serviços de Ação Social decorrentes destes conflitos, que se continua a refletir no ano em curso, a gestão está convicta de que estas circunstâncias não colocam em causa a continuidade das atividades dos Serviços.

Após o encerramento do período, e até à data de elaboração do presente Anexo, não se registaram outros fatos suscetíveis de modificar a situação evidenciada nas contas.

3.5. Relato por segmentos

Uma vez que a contabilidade de gestão, prevista na NCP 27 do SNC-AP, não se encontra implementada na sua plenitude, não é possível dar resposta ao relato por segmentos nos moldes estabelecidos na NCP 25.

III. Balanço Social

O Balanço Social é um instrumento de planeamento e gestão utilizado pelos organismos da administração pública central, local e serviços autónomos do Estado, regulamentado pelos Decretos-Lei n.º 155/92, de 28 de julho e n.º 190/96, de 9 de outubro.

Estes indicadores são instrumentos fundamentais para permitir, ao longo do ano, e no decurso da gestão diária das diversas situações que se deparam, a resposta célere a um variado leque de questões, e simplificam o planeamento, inevitavelmente necessário para uma gestão eficaz e operacional.

4.1 Indicadores de Recursos Humanos

Quadro 37 - Indicadores

Fórmula de cálculo	Ano 2024	Ano 2023	Ano 2022
$[(\text{total de trabalhadores no início do ano} + \text{total de trabalhadores no final do ano}) \div 2]$	113	112	112
Soma das idades dos trabalhadores / Total trabalhadores	55,4	55,5	55,5
Número de trabalhadores gênero feminino / Total trabalhadores	93,0%	92,0%	91,1%
Número de trabalhadores dirigentes gênero feminino / Total trabalhadores	2,6%	2,7%	2,7%
Número de trabalhadores dirigentes gênero masculino / Total trabalhadores	1,8%	1,8%	1,8%
Número de trabalhadores dirigentes / Total trabalhadores	4,4%	4,5%	4,5%
Número de trabalhadores técnicos superiores / Total trabalhadores	2,6%	2,7%	1,8%
Número de trabalhadores assistentes técnicos / Total trabalhadores	10,5%	8,0%	8,0%
Número de trabalhadores assistentes operacionais / Total trabalhadores	82,5%	84,8%	85,7%
Soma das antiguidades / Total trabalhadores	17,0	18,6	18,6
Número de trabalhadores com antiguidade inferior a 5 anos / Total trabalhadores	31,6%	32,1%	32,1%
Número de trabalhadores com antiguidade entre os 5 e os 9 anos / Total trabalhadores	13,2%	6,3%	2,7%
Número de trabalhadores com antiguidade entre os 10 e os 14 anos / Total trabalhadores	0,0%	0,0%	0,0%
Número de trabalhadores com antiguidade entre os entre os 15 e os 19 anos / Total trabalhadores	1,8%	0,9%	0,9%
Número de trabalhadores com antiguidade entre os entre os 20 e os 24 anos / Total trabalhadores	7,0%	12,5%	16,1%
Número de trabalhadores com antiguidade entre os entre os 25 e os 29 anos / Total trabalhadores	23,7%	24,1%	27,7%
Número de trabalhadores com antiguidade entre os entre os 30 e os 39 anos / Total trabalhadores	22,8%	24,1%	20,5%
Número de trabalhadores < 30 anos / Total trabalhadores	0,0%	0,0%	0,0%
Número de trabalhadores ≥ 55 anos / Total trabalhadores	58,8%	61,6%	61,6%
Trabalhador mais idoso / Trabalho mais jovem	2,1	2,1	2,2
Número de trabalhadores com idade entre os 25 e os 29 anos / Total trabalhadores	0,0%	0,0%	0,0%
Número de trabalhadores com idade entre os 30 e os 34 anos / Total trabalhadores	1,8%	2,7%	1,8%
Número de trabalhadores com idade entre os 35 e os 39 anos / Total trabalhadores	0,9%	0,9%	1,8%
Número de trabalhadores com idade entre os 40 e os 44 anos / Total trabalhadores	8,8%	6,3%	4,5%
Número de trabalhadores com idade entre os 45 e os 49 anos / Total trabalhadores	8,8%	12,5%	12,5%
Número de trabalhadores com idade entre os 50 e os 54 anos / Total trabalhadores	21,1%	16,1%	17,9%
Número de trabalhadores com idade entre os 55 e os 59 anos / Total trabalhadores	22,8%	26,8%	26,8%
Número de trabalhadores com idade entre os 60 e os 64 anos / Total trabalhadores	27,2%	23,2%	24,1%
Número de trabalhadores com idade entre os 65 e os 69 anos / Total trabalhadores	8,8%	11,6%	10,7%
Número de trabalhadores com Doutorado, Mestrado, Licenciatura, Bacharelado / Total trabalhadores	8,8%	7,1%	7,1%
Número de trabalhadores com escolaridade 11.º e 12.º ano / Total trabalhadores	27,2%	23,2%	20,5%
Número de trabalhadores com escolaridade 9 anos / Total trabalhadores	42,1%	47,3%	47,3%
Número de trabalhadores com escolaridade 6 anos / Total trabalhadores	13,2%	12,5%	11,6%
Número de trabalhadores com escolaridade 4 anos / Total trabalhadores	8,8%	9,8%	13,4%
Número de trabalhadores admitidos / Total trabalhadores	10,5%	6,3%	5,4%
Número de trabalhadores saídos / Total trabalhadores	8,8%	8,0%	5,4%
Número de trabalhadores admitidos / Número de trabalhadores saídos	120,0%	77,8%	100,0%
Soma dias de ausência ao trabalho / Total dias potenciais de trabalho (dias úteis ano * total trabalhadores)	12,9%	13,8%	14,1%
Número de dias de ausência ao trabalho por motivo de doença / Total dias de ausência ao trabalho	82,3%	84,2%	90,7%
Número de dias de ausência ao trabalho por motivo de acidente em serviço ou doença profissional / Total dias de ausência ao trabalho	11,8%	9,8%	4,0%
Número de dias de ausência ao trabalho por "outro motivo" / Total dias de ausência ao trabalho	2,1%	0,7%	1,1%
Número de trabalhadores sindicalizados / Total trabalhadores	7,9%	8,9%	12,5%

4.2 Caracterização dos Recursos Humanos

Quadro 38 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo a modalidade de vinculação e género

Grupo/cargo/carreira/modalidades de vinculação	CT em funções Públicas por tempo indeterminado		CT em Funções Públicas a termo resolutivo certo e incerto		Comissão de serviço no âmbito da LTFP		Total
	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior					1		1
Dirigente intermédio de 3.º grau						3	3
Dirigente intermédio de 4.º grau					1		1
Técnico Superior		3					3
Assistente Técnico	1	11					12
Assistente Operacional	5	89					94
Total	6	103	0	0	2	3	114

Gráfico 5 - Trabalhadores por Carreira

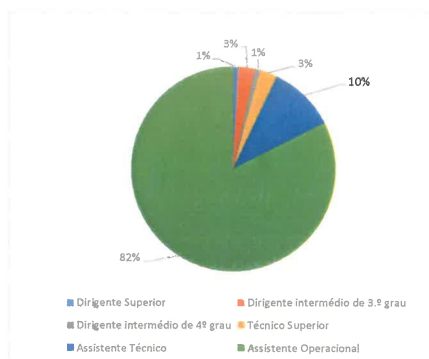
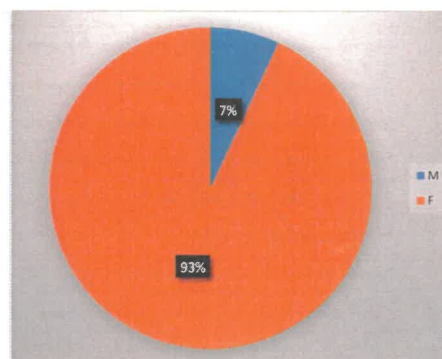


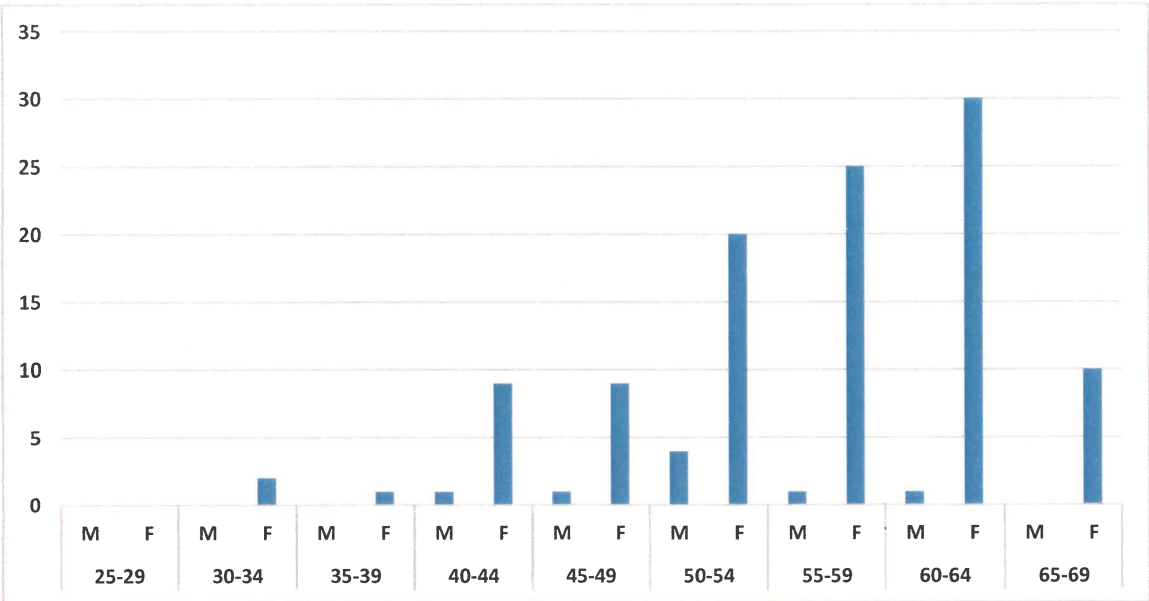
Gráfico 6 - Trabalhadores por género



Quadro 39- Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o escalão etário e género

Grupo/cargo/carreira/escalão etário e género	25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-69		Total		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior													1						1	0	1
Dirigente intermédio de 3.º grau							1				1		1						0	3	3
Dirigente intermédio de 4.º grau										1									1	0	1
Técnico Superior			1						1		1								0	3	3
Assistente Técnico			1				1	1	2		2		2		2		1	1	1	11	12
Assistente Operacional					1		7	1	6	3	16		22	1	28		9	5	89		94
Total	0	0	0	2	0	1	1	9	1	9	4	20	1	25	1	30	0	10	8	106	114

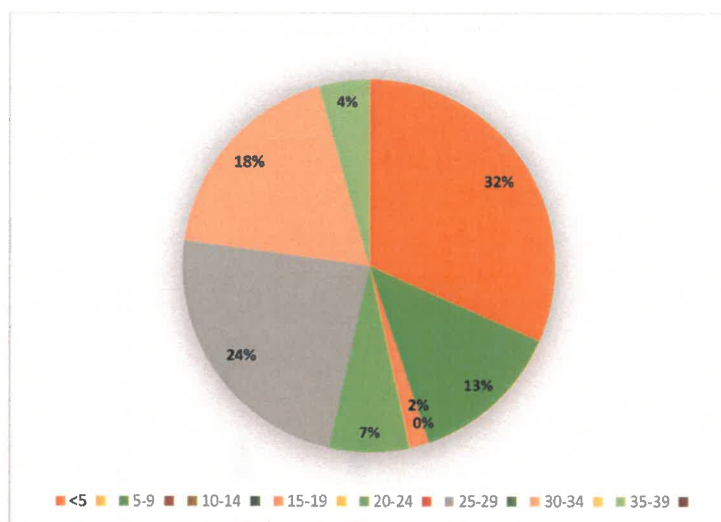
Gráfico 7 - Trabalhadores por escalão/gênero



Quadro 40 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o nível de antiguidade e gênero

Grupo/cargo/carreira/tempo de serviço		Dirigente Superior	Dirigente intermédio de 3.º grau	Dirigente intermédio de 4.º grau	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Total
<5	M						1	1
	F				1	6	28	35
5-9	M					1		1
	F				1		13	14
10-14	M							0
	F							0
15-19	M			1				1
	F		1					1
20-24	M							0
	F				1	1	6	8
25-29	M	1					3	4
	F		2			1	20	23
30-34	M						1	1
	F					1	19	20
35-39	M							0
	F					2	3	5
Total	M	1	0	1	0	1	5	8
	F	0	3	0	3	11	89	106

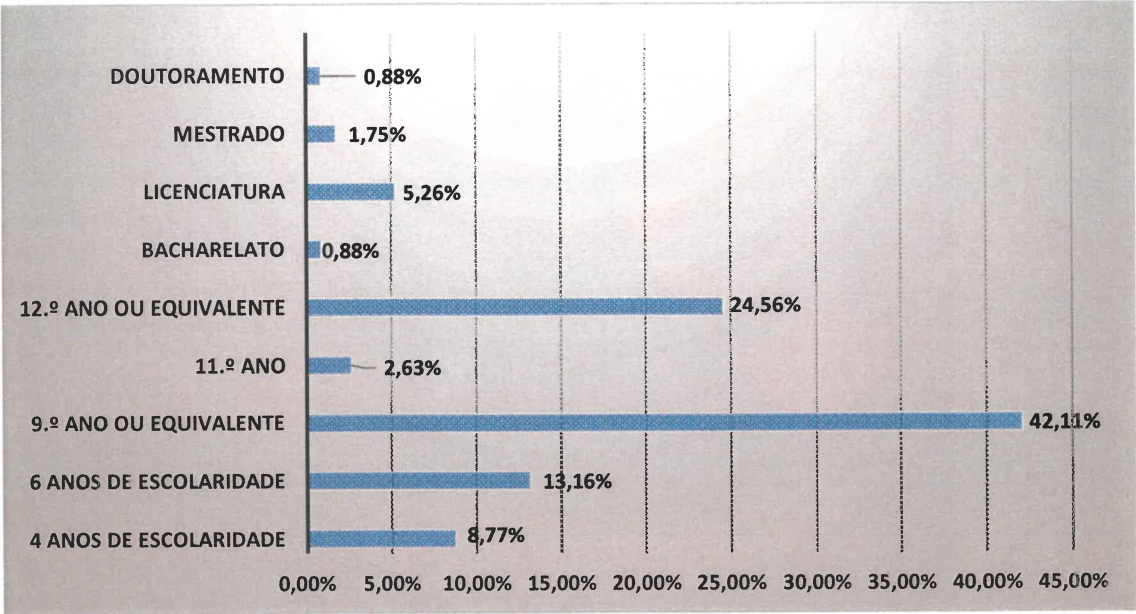
Gráfico 8 - Trabalhadores por antiguidade de serviço



Quadro 41 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género

Grupo/cargo/carreira/habilitação literária		Dirigente Superior	Dirigente intermédio de 3.º grau	Dirigente intermédio de 4.º grau	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Total
4 anos de escolaridade	M							10
	F						10	
6 anos de escolaridade	M						1	15
	F						14	
9.º ano ou equivalente	M						3	48
	F						45	
11.º ano	M							3
	F						3	
12.º ano ou equivalente	M					1	1	28
	F					9	17	
Bacharelato	M							1
	F		1					
Licenciatura	M	1						6
	F		1		2	2		
Mestrado	M							2
	F		1		1			
Doutoramento	M			1				1
	F							
Total	M	1	0	1	0	1	5	8
	F	0	3	0	3	11	89	106

Gráfico 9 - Trabalhadores por nível de escolaridade



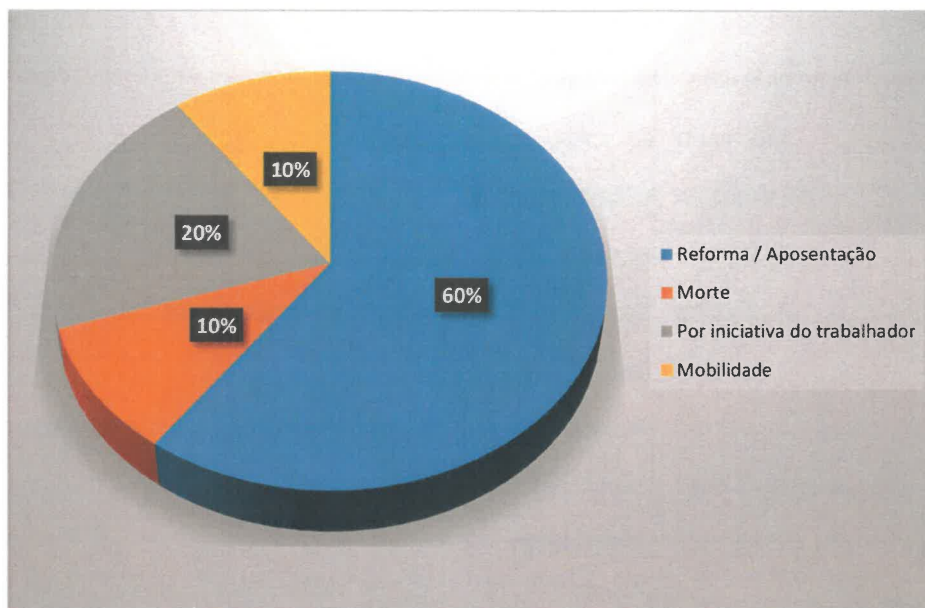
Quadro 42 - Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano, por cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação

Grupo/cargo/carreira/modos de ocupação do posto de trabalho	Procedimento concursal		Mobilidade		Outras situações		Total		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	
Técnico Superior							0	0	0
Assistente Técnico		4					0	4	4
Assistente Operacional	1	7					1	7	8
TOTAL	1	11	0	0	0	0	1	11	12

Quadro 43 - Contagem das saídas de trabalhadores nomeados ou em comissão de serviço, por cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género

Grupo/cargo/carreira/motivos de saída (durante o ano)	Reforma / Aposentação		Caducidade (termo)		Por iniciativa do trabalhador		Mobilidade		Morte	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Técnico Superior										
Assistente Técnico		1								
Assistente Operacional		5				2	1		1	
TOTAL	0	6	0	0	0	2	1	1	1	0

Gráfico 10 - Trabalhadores – Motivos de Saída



Quadro 44 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e género

Grupo/cargo/carreira	35 horas		Outras situações		Total
	M	F	M	F	
Dirigente Superior	1				1
Dirigente intermédio de 3.º grau		3			3
Dirigente intermédio de 4.º grau	1				1
Técnico Superior		3			3
Assistente Técnico	1	11			12
Assistente Operacional	5	89			94
TOTAL	8	106	0	0	114

Quadro 45 - Contagem dos trabalhadores por cargo/carreira, segundo o período normal de trabalho (pnt) e género

Grupo/cargo/carreira	Flexível		Jornada contínua		Rígido		Isenção de horário		Total		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior							1		1	0	1
Dirigente intermédio de 3.º grau								3	0	3	3
Dirigente intermédio de 4.º grau							1		1	0	1
Técnico Superior						3			0	3	3
Assistente Técnico					1	11			1	11	12
Assistente Operacional					5	89			5	89	94
TOTAL	0	0	0	0	6	103	2	3	8	106	114

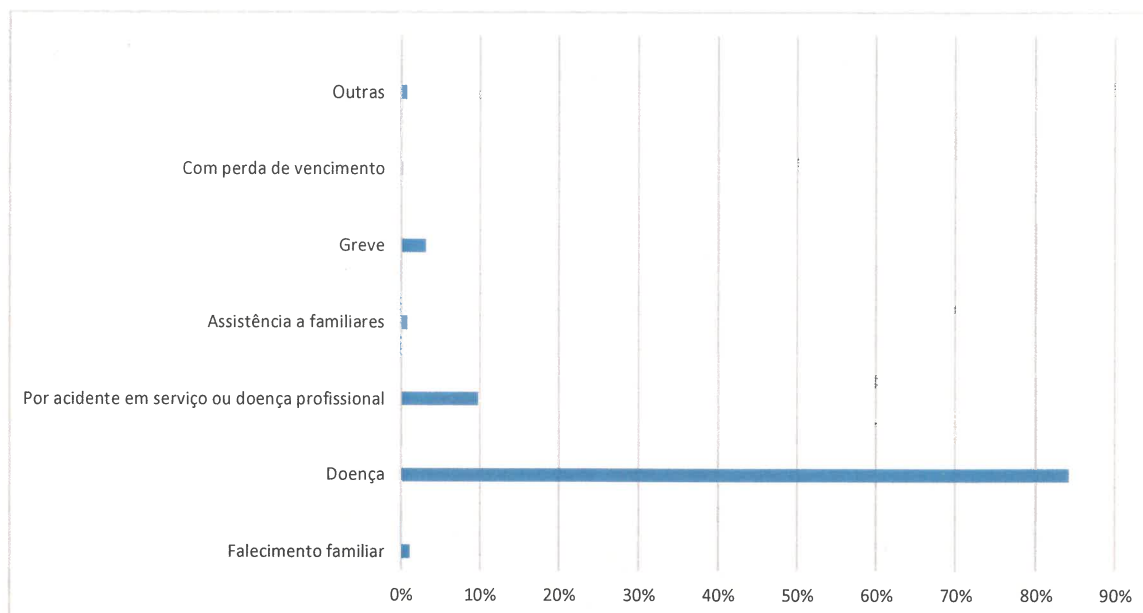
Quadro 46- Contagem das horas de trabalho suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de prestação o trabalho e género

Grupo/cargo/carreira	Trabalho suplementar diurno		Trabalho suplementar noturno		Trabalho em dias de descanso semanal obrigatório		Trabalho em dias de descanso semanal complementar		Trabalho em dias feriado		Total		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior											0	0	0
Dirigente intermédio de 3.º grau											0	0	0
Dirigente intermédio de 4.º grau											0	0	0
Técnico Superior											0	0	0
Assistente Técnico											0	0	0
Assistente Operacional		19:30						09:00			0	28:30	28:30
TOTAL	0	19:30	0	0	0	0	0	09:00	0	0	0	28:30	28:30

Quadro 46 - Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e género

Grupo/cargo/carreira/motivo de ausência		Dirigente Superior	Dirigente Intermédio	Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Total		Total
							M	F	
Falecimento familiar	M		5			1	6		28
	F					22		22	
Doença	M		15			394	409		3062
	F		10		427	2216		2653	
Por acidente em serviço ou doença profissional	M						0		438
	F					438		438	
Assistência a familiares	M						0		13
	F					13		13	
Greve	M					2	2		95
	F				1	92		93	
Com perda de vencimento	M						0		5
	F					5		5	
Outras	M						0		78
	F		3		3	72		78	
Total	M	0	20	0	0	397	417		3719
	F	0	13	0	431	2858		3302	

Gráfico 11 - Motivos de ausência



4.3 – Remunerações e Encargos

Quadro 47 - Estrutura remuneratória, por género - remunerações mensais ilíquidas

Género/escalão de remunerações	Número de trabalhadores		
	Masculino	Feminino	Total
501-1000€	6	95	101
1001-1250€		2	2
1251-1500€		3	3
1501-1750€		1	1
1751-2000€		1	1
2001-2250€			0
2251-2500€	1	1	2
2501-2750€		2	2
2751-3000€		1	1
3001-3250€			0
3251-3500€	1		1
Total	8	106	114

Quadro 48 - Total dos encargos anuais com pessoal

Encargos com pessoal	Valor (euros)
Remuneração base	1.363.808,39
Suplementos remuneratórios	961,12
Prestações sociais	220.237,30
Outros encargos com pessoal	363.707,60
Total	1.948.714,41

Quadro 50 - Suplementos remuneratórios

Suplementos remuneratórios	Valor (euros)
Ajudas de custo	411,76
Trabalho em dias de descanso semanal, complementar e feriados	
Trabalho suplementar (diurno e nocturno)	248,33
Outros suplementos remuneratórios	301,03
Total	961,12

Quadro 51 - Encargos com prestações sociais

Encargos com prestações sociais	Valor (euros)
Subsídios no âmbito da proteção da parentalidade	
Morte	1.527,78
Abono de família	3.222,00
Acidentes de trabalho e doença profissional	4.374,29
Subsídio de refeição	130.950,00
Outras prestações sociais (inclui pensões)	80.163,23
Total	220.237,30

4.4 – Higiene e Segurança

Quadro 49 - Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa durante o ano, por género

Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa, por género		Inferior a 1 dia (sem dar lugar a baixa)	1 a 3 dias de baixa	4 a 30 dias de baixa	Superior a 30 dias de baixa	Total
N.º total de acidentes de trabalho ocorridos no ano de referência	M					0
	F			8	3	11
	Total	0	0	8	3	11
N.º de acidentes de trabalho com baixa ocorridos no ano de referência	M					0
	F			8	3	11
	Total	0	0	8	3	11
N.º de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano	M					0
	F			95	242	337
	Total	0	0	95	242	337
N.º de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores	M					0
	F				101	101
	Total	0	0	0	101	101
Total	M	0	0	0	0	0
	F	0	0	111	349	460
	Total	0	0	111	349	460

Quadro 50 - Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidentes de trabalho

Incapacidades	Número de casos
Casos de incapacidade permanente:	0
- parcial	
- absoluta	
- absoluta para o trabalho habitual	
Casos de incapacidade temporária e absoluta	11
Casos de incapacidade parcial	3
Total	14

Quadro 54- Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidas durante o ano

Doenças participadas		Número de casos	Número de dias de ausência
Código	Designação		
4502	Sobrecarga sobre bainhas tendinosas, tecidos peritendinosos, inserções tendinosas ou musculares	1	286
Total		1	286

Quadro 55- Número e encargos das atividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano

Atividades de medicina no trabalho	Número de casos	valor (euros)
Total dos exames médicos efetuados	86	2.111,00
- Exames de admissão	10	231,51
- Exames periódicos	74	1.819,49
- Exames ocasionais e complementares	2	60,00
- Exames de cessação de funções	0	0,00

Quadro 56 – Número de trabalhadores sujeitos a ações de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doenças profissionais durante o ano

Segurança e saúde no trabalho de reintegração profissional	Ações	Número
Alteração das funções exercidas		1
Formação profissional		
Adaptação do posto do trabalho		
Alteração do regime de duração do trabalho		
Mobilidade interna		

4.5. Formação Profissional

Quadro 51 - Contagem relativa a participações em ações de formação profissional durante o ano, por tipo de ação, segundo a duração

Tipo de ação/duração	Menos de 30 horas	de 30 a 59 horas	de 60 a 119 horas	Total
Internas	16			16
Externas	37			37
Total	53	0	0	53

Quadro 52 - Contagem relativa a participações em ações de formação durante o ano, por tipo de ação, por cargo/carreira, segundo o tipo de ação

Grupo/cargo/carreira/n.º de participações e de participantes	Ações Internas	Ações Externas	Total	
	N.º de participantes	N.º de participantes	N.º de participações	N.º de participantes
Dirigente superior 2.º grau		1	1	1
Dirigentes Intermédios de 3.º grau e seguintes	5	5	10	3
Técnico Superior	3	1	4	2
Assistente Técnico	5	1	6	5
Assistente Operacional	3	29	32	28
Total	16	37	53	39

Quadro 53 - Contagem das horas despendidas em formação durante o ano, por cargo/carreira, segundo o tipo de ação

Grupo/cargo/carreira/horas despendidas	Horas despendidas em ações internas	Horas despendidas em ações externas	Total de horas em ações de formação
Dirigente superior 2.º grau		7,0	7,0
Dirigentes Intermédios de 3.º grau e seguintes	21,0	45,3	66,3
Técnico Superior	18,0	1,3	19,3
Assistente Técnico	10,0	3,3	13,3
Assistente Operacional	6,0	87,0	93,0
Total	55,0	143,9	198,9

Quadro 60 - Despesas anuais com formação

Tipo de ação/valor	Valor (euros)
Despesas com ações internas	0,00
Despesas com ações externas	90,00
Total	90,00

4.6. Relações profissionais

Quadro 61 - Relações profissionais

Relações profissionais	Número
Trabalhadores sindicalizados	9
Elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	0
Total de votantes para comissões de trabalhadores	0
Total	9

Perante os dados apresentados no presente Balanço Social, nomeadamente da informação provida dos indicadores de recursos humanos do ano de 2024 e homólogos precedentes, cumpre sintetizar as principais conclusões:

- » O número de trabalhadores em 31 dezembro é de 114.
- » Os grupos profissionais mais representados são os Assistentes Operacionais (82,5%). O índice de tecnicidade é muito reduzido (2,6%).
- » Verifica-se um grande desequilíbrio na distribuição dos trabalhadores por género: o género feminino representa 93,0% do total de trabalhadores e o género masculino 7,0%.
- » Os grupos etários mais significativos são os dos 60 aos 64 anos (27,2%), dos 55 aos 59 anos (22,8%) e dos 50 aos 54 anos (21,1%).
- » Relativamente à estrutura de antiguidade, os intervalos entre 25 e 29 anos de serviço e entre 30 e 34 anos de serviço são os mais significativos, correspondendo a 46,5% do total analisado. O número de trabalhadores que detêm 30 ou mais anos de antiguidade corresponde a 22,8% do total de trabalhadores.
- » O nível habilitacional que se evidencia com maior representatividade é o correspondente ao 9.º ano ou equivalente e abrange 42,1% do efetivo total. Os trabalhadores com habilitação académica ao nível de grau superior representam 8,8%.

- » Em 2024, no que respeita à admissão ou regresso de pessoal por relação jurídica de emprego, as 12 situações verificadas correspondem a admissões na sequência de procedimento concursal.
- » As saídas de efetivos foram 10, verificadas por motivo de reforma/aposentação (6) e iniciativa do trabalhador (2), morte (1) e mobilidade (1).
- » No que se refere às situações de modalidade de vinculação, regista-se que 95,6% dos trabalhadores se encontram em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado e 4,4% em comissão de serviço.
- » A principal causa das ausências ao trabalho foram as situações de doença (82,3%), seguida das situações de ausência motivadas por acidente de serviço ou doença profissional (11,8%).
- » No que se reporta à relação salarial, do total de trabalhadores considerados, 88,6% auferem remunerações mensais ilíquidas até 1.000€.
- » Existiam, em 31/12/2024, 9 trabalhadores sindicalizados, representando 7,89% do total.

A consolidação dos recursos humanos, atentos aos objetivos de maximização da qualidade de satisfação dos *stakeholders* (internos e externos) dos serviços, a discussão e definição de uma política de segurança e de prevenção dos riscos profissionais e a promoção de formação profissional ajustada às exigências de modernização da qualidade de desempenhos profissionais, assumem-se como principais desafios da gestão social dos serviços.

Faro, 28 de março de 2025

O responsável pela elaboração

António Cabecinha
António Cabecinha
Administrador

O Conselho de Gestão

Paulo Águas
Paulo Águas
Reitor

Ana de Freitas
Vice-Reitora

António Cabecinha
António Cabecinha
Administrador

Paula Almeida

Isa Santos

