

ACEF/1819/0224747 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1213/24747

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2014-07-28

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2_FE_MGE_Melhorias_comp.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Em 2018/2019 entrou em vigor uma nova estrutura curricular, devidamente registada na Direção-Geral do Ensino Superior através do Aviso n.º 23/2018 - Diário da República n.º 1/2018, Série II de 2018-01-02, pp.49-50. A nova estrutura curricular respeita integralmente o disposto no Despacho n.º5941/2016, Diário da República n.º 86/2016, Série II de 2016-05-04, pp. 14154-14555. As alterações introduzidas nesta data tiveram como propósito uniformizar a tipologia de unidades curriculares dos vários mestrados da Faculdade de Economia e atribuir o peso de 6 ECTS a cada uma delas. Esta oportunidade também foi aproveitada para introduzir a unidade curricular de Metodologias de Investigação, no intuito de melhorar a investigação científica na área de gestão, de acordo com a recomendação da última Comissão Externa de Avaliação.

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

A new curricular structure was implemented in the current academic year (2018/2019). This change was registered with the Direção-Geral do Ensino Superior through Aviso n.º 23/2018 - Diário da República n.º 1/2018, Série II de 2018-01-02, pp.49-50. The new curricular structure does not change significantly the weight of each scientific area and does not represent a change in the objectives of the Master's degree as per the Despacho n.º5941/2016, Diário da República n.º 86/2016, Série II de 2016-05-04, pp.14154-14555. In fact, this change was motivated by the need to homogenize the structure of all the master programs run by the School of Economics and ensure that all curricular units receive a weight of 6 ECTS. This opportunity was also used to introduce the curricular unit of Research Methodologies, in order to improve scientific research in the area of management, according to the recommendation issued by the previous Assessment Commission.

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

As alterações efetuadas e a sua fundamentação podem ser resumidas da seguinte forma:

- Os 60 ECTS do 1º ano do curso passam a ser compostos por 10 unidades curriculares, cada uma com um peso de 6 ECTS;
- O plano de estudos do 1º ano do curso deixa de estar organizado em 3 quadrimestres e passa a estar organizado em 2 semestres. Esta alteração garante a coerência do calendário escolar de todos os cursos da Faculdade (licenciaturas, mestrados e doutoramentos), que ficam alinhados com a forma de funcionamento da Universidade do Algarve;
- A alteração do plano de estudos permitiu introduzir uma unidade curricular obrigatória: Metodologias de Investigação.

Esta unidade curricular responde à recomendação da última Comissão de Avaliação Externa, para melhorar a investigação científica na área de gestão.

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

The mains changes that were introduced are as follows:

- The first year is now structured around 10 curricular units, each with a weight of 6 ECTS;*
- Furthermore, the first year of the study plan is now organized in two semesters. This allows the Master in Corporate Finance to be organized like all the other programs (BA, Master, PhD) ran by the School of Economics.*
- The new study plan introduce one new mandatory curricular unit: Research Methodologies. These new curricular unit response to the recommendation by the previous Assessment Commission, to improve scientific research in the area of management,*

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

O Mestrado em Gestão Empresarial tem atualmente como parceiro oficial a empresa Algardata - Sistemas Informáticos, S.A. especializada na área das tecnologias de informação aplicadas à gestão de negócio. Este parceiro patrocina uma bolsa de mérito atribuível ao melhor aluno do 1º ano do Mestrado e promove estágios de integração no mercado de trabalho que podem, também, ser utilizados para terminar o grau de Mestre em Gestão Empresarial.

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

The Master in Business Management is now sponsored by a local firm, Algardata - Sistemas Informáticos, S.A. specialized in the Information Technologies (IT) applied to business management. This firm sponsors the best student attending the 1st year of the Master and grants internships that allow students transition to the labor market. Such internships can also be used to graduate on the Master in Business Management.

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.*<no answer>***1. Caracterização do ciclo de estudos.****1.1 Instituição de ensino superior.***Universidade Do Algarve***1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.****1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):***Faculdade de Economia (UAlg)***1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):****1.3. Ciclo de estudos.***Gestão Empresarial***1.3. Study programme.***Business Management***1.4. Grau.***Mestre***1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[1.5_DR_02_01_2018_alteracao_MGE.pdf](#)**1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.***Gestão***1.6. Main scientific area of the study programme.***Management***1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):***345***1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:***<sem resposta>***1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:***<sem resposta>***1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.***120***1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):***Dois anos***1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):***Two years*

1.10. Número máximo de admissões.*40***1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.***<sem resposta>***1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.***<no answer>***1.11. Condições específicas de ingresso.**

- a) Titulares de uma licenciatura, cujo curriculum revele uma adequada preparação científica de base;*
- b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo;*
- c) Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido como satisfazendo os objetivos do grau de licenciado pelo Conselho Científico da Faculdade de Economia;*
- d) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido como atestando capacidade para realização deste ciclo de estudos pelo Conselho Científico da Faculdade de Economia.*

O reconhecimento a que se referem as alíneas b) a d) tem como efeito apenas o acesso ao ciclo de estudos conducente ao grau de mestre e não confere ao seu titular a equivalência ao grau de licenciado ou reconhecimento desse grau.

1.11. Specific entry requirements.

- a) Students holding a 1st cycle degree from a Portuguese university with appropriate scientific background;*
- b) Students holding an European Union university degree in accordance with the requirements of the Bolonha Treaty;*
- c) Students holding a foreign university degree that is recognized by the Scientific Committee as matching the requirements for a 1st cycle degree;*
- d) Students with an academic, scientific and professional curriculum that is recognized by the Scientific Committee as adequate to enroll in the study cycle.*

The recognition referred to in subparagraphs b) and d) only enables the access to the cycle of studies leading to master's degree and does not confer the equivalence to a degree or recognition of that degree.

1.12. Regime de funcionamento.*Pós Laboral***1.12.1. Se outro, especifique:***N.a.***1.12.1. If other, specify:***N.a.***1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***Instalações (facilities) da Faculdade de Economia da Universidade do Algarve***1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).**[*1.14. DespachoRT107-2018 Regulamento de creditacao .pdf*](#)**1.15. Observações.***O Despacho RT 107/2018 aguarda publicação no Diário da República.***1.15. Observations.***The Despacho RT 107/2018 has been sent for publication at the Diário da República.***2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.****2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

N.A.

Options/Branches/... (if applicable):

N.A.

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - N.A.

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

N.A.

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

N.A.

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Gestão / Management	G / M	96	0	
Finanças / Finance	FN / FN	6	0	
Métodos Quantitativo / Quantitative Methods	MQ / QM	12	0	
Marketing / Marketing	MK / MK	6	0	
(4 Items)		120	0	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

O Mestrado em Gestão Empresarial privilegia um ensino teórico rigoroso e exigente, mas também o conhecimento das boas práticas ao nível da Gestão. A metodologia de ensino é diversificada (aulas expositivas, estudo de casos, trabalhos de grupo, seminários) para permitir atingir patamares diversos de performance. Os conteúdos são seleccionados de acordo com a sua atualidade e relevância (científica e prática). Através da apresentação e discussão de casos de estudo, incentiva-se a aproximação à vida das empresas e das instituições públicas, para que alguns dos temas de investigação venham a ser integrados em projetos afetos aos centros de investigação. Por outro lado, os trabalhos de grupo e a interação nas aulas são incentivados, de forma a desenvolver as aptidões e competências.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

The Master in Business Management privileges accurate and demanding programmatic theoretical contents, but also the transmission of the best practices in Management. Our approach is diversified (lectures, case studies, work group, seminars) in order to allow students to perform at various levels. Syllabus are chosen according to what is new and important (scientifically and in practice). Through the presentation and discussion of case studies, the approximation to the real life of both the business sector and the public sector creates good conditions to the integration of some research projects within the research units. On the other hand, the working teams and their interaction in the lecture rooms are encouraged in order to develop skills and competencies.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Esta verificação é realizada de duas formas:

- 1. nas reuniões balanço onde se avalia o que aconteceu durante o ano letivo e se apontam eventuais falhas e se sugerem medidas correctivas;*
- 2. através de inquéritos realizados aos estudantes.*

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

We check this using two methods:

- 1. using the regular meetings that occur at the year-end and help detect issues;*
- 2. through student surveys.*

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

A avaliação de cada unidade curricular é feita pelos docentes responsáveis, tendo em conta os ECTS atribuídos, mas também os objetivos de aprendizagem da unidade curricular. A sua adequabilidade é aferida através das reuniões de balanço e dos inquéritos à perceção sobre o processo de ensino/aprendizagem realizados aos estudantes.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

The assessment is carried out in each curricular unit by the professors in charge, taking into consideration the allocated ECTS, but also the objectives of the learning process. The adequacy of the methodologies used in each subject is then monitored at the regular meetings that occur at each year-end and via the surveys to perception about the teaching / learning process carried out for students.

2.4. Observações

2.4 Observações.

N.a.

2.4 Observations.

N.a.

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Eugénia Maria Dolores Maia Ferreira (Diretor de Curso | Course Director) - Doutora em regime de dedicação exclusiva.
Carlos Joaquim Farias Cândido (Membro da Direção de Curso | Member of the Board) - Doutor em regime de dedicação exclusiva.

Cristina Maria Pereira Viegas de Oliveira (Membro da Direção de Curso | Member of the Board) - Doutora em regime de dedicação exclusiva.

Fernando Manuel Félix Cardoso (Membro da Direção de Curso | Member of the Board) - Mestre em regime de tempo parcial.

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Eugénia Maria Dolores Maia Ferreira	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Estatística Multivariada Aplicada	100	Ficha submetida
Carla Alexandra da Encarnação Filipe Amado	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Gestão (Industrial and Business Studies)	100	Ficha submetida
Bernardete Dias Sequeira	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Sociologia	100	Ficha submetida
Dinis Manuel Correia Caetano	Assistente convidado ou equivalente	Mestre		Economia	57.5	Ficha submetida
Maria Helena Rodrigues Guita de Almeida	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Psicologia das Organizações	100	Ficha submetida
Guilherme José Fresca Mirador de Andrade Castela	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Métodos Quantitativos Aplicados à Economia e à Gestão	100	Ficha submetida
Fernando Manuel Felix Cardoso	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	Ciências Empresariais	97.5	Ficha submetida
Maria Margarida	Professor	Doutor		Gestão (Gestão Estratégica)	5	Ficha

Nascimento Jesus	Coordenador ou equivalente					submetida
Nelson Tavares da Silva	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Métodos Quantitativos Aplicados à Economia e à Gestão (Estatística)	22.5	Ficha submetida
Sílvia da Conceição Pinto de Brito Fernandes	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Economia	100	Ficha submetida
Juan Pablo Rodrigues Correia	Assistente convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	Gestão Empresarial	27.5	Ficha submetida
Sérgio Pereira dos Santos	Professor Associado ou equivalente	Doutor		Gestão (Management Science)	100	Ficha submetida
Cristina Maria Pereira Viegas de Oliveira	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Gestão (Finanças)	100	Ficha submetida
Luiz Carlos Montanheiro	Leitor ou equivalente	Mestre		Economia	10	Ficha submetida
Luís Miguel Serra Coelho	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Gestão (Finanças e Contabilidade)	100	Ficha submetida
Rúben Miguel Torcato Peixinho	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Gestão (Contabilidade e Finanças)	100	Ficha submetida
					1220	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

16

3.4.1.2. Número total de ETI.

12.18

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	10	82.101806239737

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	10.27	84.31855500821

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes % em relação ao
--	--------------------------------

	(ETI) / Staff number in FTE	total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	5.05	41.461412151067	12.18
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	1.2	9.8522167487685	12.18

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	10	82.101806239737	12.18
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	1.55	12.725779967159	12.18

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à leção do ciclo de estudos.

A Faculdade de Economia dispõe de quinze funcionários. Há ainda mais dois funcionários contratados pelos centros de investigação e dois bolseiros BIPE. Dos quinze funcionários da Faculdade, doze pertencem aos quadros; os outros três possuem bolsas de Gestão de Ciência e Tecnologia. Os dois funcionários contratados pelos centros de investigação encontram-se contratados a termo certo. Destes dezasseis funcionários, seis funcionários, pelas funções que desempenham no Secretariado da Direção da Faculdade, no Secretariado do Conselho Científico, no Secretariado do Conselho Pedagógico, no Secretariado das Pós-Graduações e nos centros de investigação apoiam diretamente o curso, ainda que também prestem apoio a outros cursos.

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

The School of Economics has fifteen non-academic staff members. There are two more employees hired by the research centers and two BIPE fellows. Of the fifteen Faculty non-academic members, twelve are effective staff. The other three have Science and Technology management grants. The two employees hired by the research centers are hired for a certain period. Of these seventeen employees, six are directly related to the support of this and other programs: those who are allocated to either the Secretariat of the Faculty Directive Board, the Secretariat of the Scientific Committee, the Secretariat of the Pedagogical Board, the Secretariat of the Post Graduate Courses or to the research centers.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leção do ciclo de estudos.

Dos dezasseis funcionários acima referidos, quatro são licenciados, quatro possuem o grau de mestre, três são pós-graduados e seis são não licenciados. Dois dos funcionários com o grau de mestre são atualmente alunos de doutoramento.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Of the seventeen employees mentioned above, four have completed undergraduate studies, four have a master's degree, three are postgraduates and six have not attended undergraduate studies. Two staff members with a master's degree are currently PhD students.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

40

5.1.2. Caracterização por género**5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

Género / Gender	%
Masculino / Male	40
Feminino / Female	60

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.**5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year**

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	40
2º ano curricular	21
	61

5.2. Procura do ciclo de estudos.**5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand**

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	25	25	40
N.º de candidatos / No. of candidates	39	47	81
N.º de colocados / No. of accepted candidates	25	27	40
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	25	23	40
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	11	11	12
Nota média de entrada / Average entrance mark	13.7	13.7	14.5

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes**5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.**

Os dados relativos à procura do ciclo de estudos (ponto 5.2.) dizem respeito aos anos letivos 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019 (corrente ano letivo).

5.3. Eventual additional information characterising the students.

The data about the demand for the MSc (section 5.2.) is for 2016/2017, 2017/2018 and 2018/2019 (current year).

6. Resultados**6.1. Resultados Académicos****6.1.1. Eficiência formativa.****6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency**

Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
--	--	------------------------

N.º graduados / No. of graduates	10	7	6
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	1	0	0
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	7	3	5
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	1	4	1
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	1	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

N.a.

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

N.a.

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

No ano lectivo 2017/2018 verificou-se uma taxa média de aprovação (alunos aprovados/alunos que se submeteram à avaliação) de 93,1%, a qual está em linha com o padrão histórico deste curso. Passa-se a descrever a taxa de aprovação por área científica e respetivas unidades curriculares. Assim, a taxa de aprovação da área científica de Gestão foi de 94,3% (Ética Empresarial - 100%; Estratégia e Política da Empresa - 100%; Gestão de Recursos Humanos - 100%; Gestão da Produção e Operações - 85,7%; Empreendedorismo e Inovação - 86,4%); a taxa de aprovação da área científica de Métodos Quantitativos foi de 94,9% (Análise e Estudos de Mercado - 95,2%; Métodos de Decisão - 94,4%); a taxa de aprovação da área científica de Marketing foi de 100% (Marketing Management - 100%) e a taxa de aprovação da área científica de Finanças foi de 81,6% (Finanças da Empresa - 81,6%).

O comportamento da taxa de aprovação é também muito similar nos dois anos lectivos anteriores (2015/2016 e 2016/2017).

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

In 2017/2018, on average, 93,1% of the students in the MSc in Business Management are able to successfully complete their course-work in the different curricular units.

Students' success rate by scientific area and respective curricular units is described. Thus, the success rate of the scientific area of Management was 94.3% (Business Ethics - 100%, Strategy and Corporate Policy - 100%, Human Resources Management - 100%, Production and Operations Management - 85,7%; Entrepreneurship and Innovation - 86.4%); the success rate of the scientific area of Quantitative Methods was 94.9% (Marketing Research - 95.2%; Decision Methods - 94.4%); the success rate of the scientific area of Marketing was 100% (Marketing Management – 100%) and the success rate of the scientific area of Finance was 81.6% (Corporate Finance - 81.6%).

The pattern now reported is very similar to that found in the two previous academic years (2015/2016 and 2016/2017).

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

Os alunos do mestrado em Gestão Empresarial são maioritariamente trabalhadores-estudantes, pelo que se encontram inseridos no mercado de trabalho. A informação disponível relativa aos últimos 3 anos revela que menos de 10% dos candidatos ao curso se encontrava desempregado à data do início das aulas.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

Most of the students enrolling in the master already have a full-time job. In fact, less 15% of the candidates in the last three years were not employed when the classes started. Furthermore, most of these students work in areas that seat well with the Master in Finance. In particular, most are consultants, accountants or auditors.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Os dados da empregabilidade revelam que praticamente todos os alunos já se encontram empregados à data da candidatura. Desta forma, a frequência no mestrado tem como principal objectivo melhorar os conhecimentos na área da gestão empresarial, com vista à sua progressão profissional.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

As mentioned above, most of the students are already working when applying for the master. As such, enrolling in the master will help them consolidate knowledge in the business management area, which may further their professional career.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.**6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica****6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities**

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CIEO - Centro de Investigação sobre o Espaço e Organizações / Research Centre for Spatial and Organizational Dynamics	Muito Bom / Very Good	Universidade do Algarve (Faculdade de Economia) / University of Algarve (Faculty of Economics)	2	N.a.
CEFAGE - Centro de Estudos Avançados em Gestão e em Economia / Centre for Advanced Studies in Management and Economics	Muito Bom / Very Good	Universidade de Évora (Pólo da Universidade do Algarve) / Évora University (Branch of the University of Algarve)	4	O Pólo da UAlg tem autonomia financeira e um docente da Faculdade assume a coordenação do Pólo. Um outro docente da Faculdade é o responsável científico do CEFAGE/ the Branch has financial autonomy and one of our faculty members is the coordinator of the branch. Another faculty member is the overall scientific coordinator of CEFAGE
CICS.NOVA - Centro Interdisciplinar de Ciências Sociais / Interdisciplinary Centre of Social Sciences	Muito Bom / Very Good	Universidade Nova de Lisboa (Faculdade de Ciências Sociais e Humanas) / Universty Nova de Lisboa (School of Social Sciences and Humanities)	1	N.a

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/7198507f-4328-dd9d-efc-5c0fd2f86773>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/7198507f-4328-dd9d-efc-5c0fd2f86773>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Os docentes envolvidos no curso têm mantido uma atividade regular de investigação aplicada que se constitui como uma contribuição relevante para o melhor conhecimento das realidades nacional, regional e local. O último exemplo desta actividade foi a realização da análise económico-financeira do Plano de ordenamento do espaço afeto ao porto comercial de Faro e ao cais comercial, com valor contratado de €29.752,00.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

Faculty members have undertaken regular applied research, which has contributed to a better understanding of the national, regional and local contexts. The last example of such activities was the economic assessment of the Plano de ordenamento do espaço afeto ao porto comercial de Faro e ao cais comercial, which generated a revenue for the University of €29.752,00.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais,

incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

*Projeto (candidatura submetida): "NEOLAB - Núcleo de Investigação em Previsão e Otimização dos Negócios do Turismo."
Financiamento: €198 371,22 .*

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

*Project (application submitted): "NEOLAB - Núcleo de Investigação em Previsão e Otimização dos Negócios do Turismo."
Funding: €198 371,22.*

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	10
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	0
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	0
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	1
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	0

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

*A UALG tem vários protocolos Erasmus firmados com diversas Universidades Europeias e de Países Terceiros;
EURAXESS – Researchers in Motion;
Rede Peninsular (Universidades e Parques Tecnológicos).*

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

*The University of the Algarve has signed several Erasmus memorandos with different European and thirdparty Universities; EURAXESS – Researchers in Motion;
Rede Peninsular (Universities and Tech Parks).*

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

Os dados relativos à eficiência formativa (ponto 6.1.1.) dizem respeito aos anos civis de 2016, 2017 e 2018 (informação retirada do SIGES a 14/11/2018).

6.4. Eventual additional information on results.

The data about graduation efficiency (section 6.1.1.) accounts for years 2016, 2017 and 2018 (data collected from SIGES on 14/11/2018)

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Sim

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

https://www.ualg.pt/sites/default/files/seccoes/gaq/manual-qualidade_11_03_2017.pdf

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

[7.1.2._Relatorio_MGE_17_18-comp.pdf](#)

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

<sem resposta>

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

<no answer>

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

<sem resposta>

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

<no answer>

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

<sem resposta>

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

<no answer>

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<sem resposta>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

<sem resposta>

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

<no answer>

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

<sem resposta>

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

<no answer>

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

<sem resposta>

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

<no answer>

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- . *Curso com procura sólida e crescente de há vários anos a esta parte;*
- . *Valor competitivo das propinas;*
- . *Os objetivos do curso são claros, suficientemente abrangentes, estão escritos e são partilhados por docentes, alunos e funcionários;*
- . *Elevado número de docentes a tempo integral e com ligação estável à Universidade do Algarve, com grau de doutor e com publicações nacionais e internacionais relevantes na área fundamental do curso;*
- . *Parte do corpo docente é alimentado por especialistas em várias matérias nucleares do curso, o que ajuda a ter uma boa complementaridade entre os aspectos científicos e as questões aplicadas das Finanças;*
- . *Ligação a três centros de investigação (CIEO, CEFAGE e CICS.NOVA) com classificação de Muito Bom;*
- . *Excelente relação entre direcção de curso, docentes, alunos e funcionários;*
- . *Direcção do curso fortemente empenhada em garantir o sucesso do curso e a participação dos alunos na gestão do mestrado;*
- . *Existência de um mecanismo formal de garantia de qualidade que é complementado com um conjunto de medidas de natureza mais qualitativa no seio do curso;*
- . *Inquéritos aos estudantes revelam elevados níveis de satisfação;*
- . *Conteúdos programáticos adequados, entrosados e actualizados face às exigências da área da Gestão Empresarial;*
- . *Acesso a bases de dados bibliográficas e a bases de dados com informação relevante para a elaboração de trabalhos aplicados;*
- . *Organização regular de seminários na área fundamental do curso;*
- . *Existência de várias parcerias com instituições e empresas da região, onde se destaca o acordo com o sponsor oficial do curso, que financia uma bolsa de estudos que é concedida ao melhor aluno do 1º ano e facilita estágios para estudantes;*
- . *Existência de 6 bolsas de mérito anuais (3 para alunos do 1º ano + 3 para alunos do 2º ano).*

8.1.1. Strengths

- . *MSc in high demand for several years now;*
- . *Tuition fees are very competitive;*
- . *The goals of the MSc are clear, comprehensive, in writing and shared by Faculty, students and staff;*
- . *High percentage of qualified Faculty members that have stable contracts with the University of the Algarve and publish at both the national and international level;*
- . *Some Faculty members are known professionals in the key areas of the MSc, which helps bridge theory and practice;*
- . *Some Faculty members are also researchers in a three well-known Portuguese research center (CIEO, CEFAGE e CICS.NOVA);*
- . *There is a very pleasant relationship between Faculty, students and staff;*
- . *The MSc Board is vested in maximizing the academic performance of the students;*
- . *There is a formal and informal monitoring system for quality;*
- . *Questionnaires reveal that students are satisfied with their experience in the MSc;*
- . *Syllabus are in line with best practices in the world;*
- . *Students have access to databases that allow them to apply their knowledge in practice;*
- . *There is a regular seminar series that addresses the fundamental areas of the MSc;*
- . *The School of Economics has developed a very interesting cooperation network with many local firms and public institutions. In the case of the MSc in Business Management, this resulted in an official sponsor, which finances a scholarship that is awarded to the best student of the 1st year and facilitates internships for students;*
- . *There are six annual merit scholarships (3 to 1st year students + 3 to 2nd year students).*

8.1.2. Pontos fracos

- . *Maioria dos docentes envolvidos no curso têm uma carga administrativa elevada;*
- . *Taxa de sucesso global do curso pode ser melhorada.*

8.1.2. Weaknesses

- . *Academic staff must deal with high levels of administrative work;*
- . *Overall academic success rate of the students could be improved.*

8.1.3. Oportunidades

- . *Potencial desenvolvimento de projetos de investigação devido ao número de docentes inseridos em centros de investigação classificados de muito bom;*

- . *Momento atual da economia nacional promove um interesse acrescido nesta área do conhecimento;*
- . *Necessidade dos quadros da região obterem formação especializada nesta área do conhecimento para o desempenho das suas funções;*
- . *Tecido empresarial, social e cultural receptivo a uma maior colaboração com o meio universitário.*

8.1.3. Opportunities

- . *Potential for the development of research projects due to the number of Faculty members that are also active researchers in centres classified as “very good”;*
- . *Current economic/financial situation has drawn the attention of the general public to Finance;*
- . *Professionals working in the area of finance are looking for specialized training to increase their performance;*
- . *Local businesses are more keen on cooperating with the University.*

8.1.4. Constrangimentos

- . *Constrangimentos de carácter financeiro da Universidade do Algarve, como um todo;*
- . *Concorrência de outros cursos de Mestrado na Universidade do Algarve;*
- . *Dificuldade em contratar docentes e funcionários;*
- . *Dificuldades na progressão de carreira pode levar alguns docentes a saírem da Universidade;*
- . *Dificuldade no apoio dos serviços académicos.*

8.1.4. Threats

- . *Financial constraints affecting the University of the Algarve as a whole;*
- . *Competition with other master courses in the University of the Algarve;*
- . *Difficulties in hiring new Faculty and other staff;*
- . *Some Faculty members may leave the University due to career concerns;*
- . *A not so good support from the Academic Services.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

1. *Maioria dos docentes envolvidos no curso têm uma carga administrativa elevada*
Proposta de melhoria: *recrutamento de novos docentes e trabalhadores não docentes.*
2. *Taxa de sucesso global do curso*
Proposta de melhoria: *implementar a unidade curricular de Metodologias de Investigação.*

8.2.1. Improvement measure

1. *Academic staff must deal with high levels of administrative work*
Improvement measure: *hire additional academic and non-academic staff.*
2. *Overall academic success rate of the students*
Improvement measure: *run the course unit of Research Methodologies.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

1. *Prioridade: Alta; tempo de implementação: 2 anos.*
2. *Prioridade: Alta; tempo de implementação: 1 ano.*

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

1. *Priority: High; Time for implementation: 2 years.*
2. *Priority: High; Time for implementation: 1 year.*

8.1.3. Indicadores de implementação

1. *Número de docentes contratados na área fundamental do curso e de trabalhadores não docentes afeto ao curso.*
2. *Número de alunos que conclui o mestrado (a unidade curricular de Metodologias de Investigação estará a funcionar a partir do ano letivo 2018/2019).*

8.1.3. Implementation indicator(s)

1. *Number of new academic and non-academic staff hired.*
2. *Number of students completing the master's degree (Research methodologies will be running from academic year 2018/2019).*

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. N.A.

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

N.A.

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

N.A.

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
		0	0	

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos - -

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
---	---------------------------------------	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	--------------------------------

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II - Ética Empresarial

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Ética Empresarial

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Corporate Ethics

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

G / M

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Margarida Nascimento Jesus (T-4,5; TP-4,5; OT-9; O-3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Luiz Carlos Montanheiro (T-4,5; TP-4,5; OT-9)

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

A unidade curricular (UC) tem como principal objetivo delimitar o conceito de ética e aplicá-lo ao contexto dos negócios.

Após aprovação na UC, espera-se que o aluno seja capaz de:

- 1. Distinguir os conceitos de ética, moral e deontologia;*
- 2. Identificar os conceitos de valores, axiologia e cultura;*
- 3. Compreender em que consiste a ética empresarial;*
- 4. Entender as questões atuais relacionadas com a ética empresarial;*
- 5. Adequar estratégias que permitam fornecer respostas às situações geradoras de dilemas éticos que se colocam na vida empresarial;*
- 6. Conhecer a visão clássica e a visão contemporânea da responsabilidade social da empresa;*
- 7. Compreender a teoria dos stakeholders;*
- 8. Reconhecer em que medida os códigos de ética empresarial constituem instrumentos motivadores de comportamentos éticos;*
- 9. Desenvolver sentido crítico e reflexivo relativamente aos desenvolvimentos teóricos e empíricos relacionados com a ética empresarial e com a responsabilidade social da empresa.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The main objective of the Corporate Ethics curriculum is to delimit the concept of ethics and apply it to the business context.

After attending the course, the students are expected to:

- 1. Distinguish the concepts of ethics, morals and deontology;*
- 2. Identify the concepts of values, axiology and culture;*
- 3. Understand business ethics;*
- 4. Understand current issues related to business ethics in the regional, national and international contexts;*

5. *To adapt strategies to provide answers to the main situations that generate ethical dilemmas in business life;*
6. *Know the classic vision and contemporary view of corporate social responsibility;*
7. *Understand stakeholder theory;*
8. *Recognize the extent to which codes of business ethics are instruments that motivate ethical behavior;*
9. *Develop critical and reflective sense regarding theoretical and empirical developments related to business ethics and corporate social responsibility.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. **ENQUADRAMENTO TEÓRICO E CONCEPTUAL**
 - 1.1 *Ética, Moral e Deontologia*
 - 1.2 *Valores, Axiologia e Cultura*
 - 1.3 *Cultura Organizacional*
2. **ÉTICA EMPRESARIAL**
 - 2.1 *A Ética Empresarial*
 - 2.2 *A Responsabilidade Social da Empresa*
 - 2.3 *A Teoria dos Stakeholders*
 - 2.4 *Os Códigos de Ética*
3. **ESTUDO DE CASOS**
4. **ÉTICA E VALORES NOS NEGÓCIOS**
 - 4.1 *O papel do setor público*
 - 4.2 *O papel do setor privado*
 - 4.3 *O papel dos grupos de pressão*
 - 4.4 *O papel das organizações*
5. **VALORES E ÉTICA NO AMBIENTE DE NEGÓCIOS EXTERNOS**
 - 5.1 *Gestão de negócios e liderança*
 - 5.2 *Discussão ambiental/ecológica sobre regras e regulamentos*
 - 5.3 *Ação e reação na economia de mercado*
 - 5.4 *Valores éticos relativos versus absolutos*
6. **ÉTICA NOS NEGÓCIOS E COMÉRCIO INTERNACIONAL**
 - 6.1 *As questões "culturais" no comércio internacional*
 - 6.2 *A economia de mercado internacional*
 - 6.3 *A natureza da competitividade do comércio internacional*
 - 6.4 *Parcerias e alianças*
 - 6.5 *Blocos comerciais: UE, NAFTA, FMI, BM*

9.4.5. Syllabus:

1. **THEORETICAL FRAMEWORK**
 - 1.1. *Ethics, morals and deontology*
 - 1.2. *Values, axiology and culture*
 - 1.3. *Organizational culture*
2. **Corporate ETHICS**
 - 2.1 *Business Ethics*
 - 2.2 *Corporate Social Responsibility (CSR)*
 - 2.3 *Stakeholders 'Theory of the firm*
 - 2.4 *Codes of Ethics*
3. **CASE STUDYS**
4. **ETHICS AND VALUES IN BUSINESS**
 - 4.1 *The role of the public sector*
 - 4.2 *The role of the private sector*
 - 4.3 *The role of pressure groups*
 - 4.4 *The role of international organisations*
5. **VALUES & ETHICS IN EXTERNAL BUSINESS ENVIRONMENT**
 - 5.1 *Business management & leadership*
 - 5.2 *Environmental/ecological discussion on rules and regulations*
 - 5.3 *Action and reaction within the market economy*
 - 5.4 *Relative versus absolute ethical values*
6. **ETHICS IN INTERNATIONAL BUSINESS & TRADE**
 - 6.1 *Cultural issues in international trade*
 - 6.2 *The international market economy*
 - 6.3 *The competitiveness nature of international trade*
 - 6.4 *Partnerships and alliances*
 - 6.5 *Trading blocks: EU, NAFTA, IMF, WB, WTO*

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular *Os objetivos de cada módulo determinam os conteúdos a lecionar.*

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The objectives of each module fully determine the content of the teaching program.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A componente letiva da unidade curricular estrutura-se da seguinte forma:

MÓDULO 1, MÓDULO 2, MÓDULO 3: Aulas Teóricas (4,5 horas), Teórico-práticas (4,5 horas), Orientação Tutorial (9 horas)

MÓDULOS 4, MÓDULO 5, MÓDULO 6: Aulas Teóricas (4,5 horas), Teórico-práticas (4,5 horas), Orientação Tutorial (9 horas)

Avaliação: Dois trabalhos individuais escritos com a ponderação de 50% cada.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The learner component of the curricular unit is structured as follows:

MODULE 1, MODULE 2, MODULE 3: Theoretical classes (4,5 hours), Theoretical-practical (4,5 hours) and Tutorial orientation (9 hours)

MODULES 4 MODULE 5 and MODULE 6: Theoretical classes (4,5 hours), Theoretical-practical (4,5 hours) and Tutorial orientation (9 hours)

Assessment: Two individual papers written with a weighting of 50% each.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A abordagem nesta unidade curricular é simultaneamente analítica e aplicada. Os conteúdos serão, portanto, lecionados em aulas de natureza mista (teórico/práticas), com recurso a casos de estudo ilustrativos, de forma a facilitar a ligação da teoria com a prática. O apoio tutorial servirá para acompanhar o progresso dos estudantes.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The approach in this curricular unit is simultaneously analytical and applied. The contents will be delivered by lectures and tutorials, complemented with illustrative case-studies, so that the students can easily see the bridge between theory and practice. The students progress will be supported with tutorial work.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Beauchamp, T. (2003). Case Studies in Business, Society and Ethics. Pearson, 5ª Ed.

Branurn, R. (2006). Understanding Business Ethics. London: Thomson Learning.

Comissão das Comunidades Europeias (2001). Livro Verde: Promover um quadro Europeu para a Responsabilidade Social das Empresas. Bruxelas.

Hartman, L. (1998). Perspectives in Business Ethics. Irwin (EUA): McGraw-Hill.

Kitson, A. & Campbell, R. (2008) The Ethical Organisation: Ethical Theory and Corporate Behaviour, Palgrave Macmillan.

Montanheiro (2000). Applied Business Economics. Sheffield Hallam University Press.

Rego, A.; Cunha, M.; Costa, N.; Gonçalves, H.; Cardoso, C. (2006). Gestão Ética e Socialmente Responsável. Editora RH, Lda.

Santos, M.; Santos, A.; Pereira, E.; Silva, J. (2006). A Responsabilidade Social Nas PME: Casos em Portugal. 1ª Ed. Editora RH, Lda.

Srour, R. (2000). Ética Empresarial – Posturas Responsáveis nos Negócios, na Política e nas Relações Pessoais. Rio de Janeiro: Editora Campus.

Anexo II - Análise e Estudos de Mercado

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Análise e Estudos de Mercado

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Marketing Research

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

G / M

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 19; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Guilherme José Fresca Mirador de Andrade Castela (T-9; TP-9; OT-18; O-3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular reforçar o conhecimento e a utilização de instrumentos estatísticos e econométricos para análise de dados económicos e financeiros. Em particular serão focados métodos de análise descritiva e inferencial, a modelização econométrica de dados seccionais e cronológicos, com a utilização do software SPSS. No final desta unidade curricular espera-se que os estudantes sejam capazes de: 1) Perceber a importância dos estudos de mercado; 2) Conhecer as etapas que permitem elaborar um estudo de mercado; 3) Conhecer a importância da Análise Multivariada de Dados nos estudos de mercado; 4) Conhecer e implementar técnicas de análise de dados fundamentais em estudos de mercado.

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit intends to strength the mastering of statistical and econometric tools as a means to perform econometric analysis to assist market studies. Particular attention will be paid to descriptive and inferential methods applied to both sectional and chronological data using SPSS. At the end of this curricular unit students are expected to be able to: 1) understand the relevance of market studies; 2) master the stages required to perform market studies; 3) recognize the relevance of Multivariate Data Analysis in the context of market studies; 4) master some essential data analysis techniques in the context of market studies.

9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução
2. A natureza da pesquisa
3. Explicar os problemas
4. Tipos de pesquisa
5. Fontes de informação
6. Decidir sobre o tipo de informação
7. Definição e classificação de variáveis
8. O processo de estudo de mercado
9. A análise multivariada de dados
10. Padrões, topologias e tipologias comportamentais
11. Análise de regressão

9.4.5. Syllabus:

1. Introduction
2. The nature of research
3. Explaining the problems
4. Types of research
5. Data sources
6. Taking decisions on data collection
7. Definition and classification of variables
8. The process of market studies
9. Multivariate data analysis

10 .Behavioral patterns, typologies and topologies
11. Regression analysis

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Objetivos de aprendizagem/ Conteúdos programáticos/

1. 1-7, 10
2. 8
3. 9
4. 11

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

Learning outcomes Syllabus

1. 1-7, 10
2. 8
3. 9
4. 11

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta unidade curricular é lecionada com base em sessões teórico-práticas que servem para expor os pontos do programa apresentados anteriormente e para a realização de um conjunto de exercícios para a consolidação de conhecimentos. A avaliação de conhecimentos baseia-se em uma prova escrita individual.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

This course relies on theoretical/applied sessions that we use to cover the main points of the syllabus. Students are also required to solve and present a number of quizzes in class, which we consider to be an important part of the learning process. Assessment is based on a final examination paper.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A abordagem nesta unidade curricular é simultaneamente analítica e aplicada. Os conteúdos serão portanto lecionados em aulas de natureza mista (teórico/práticas), com recurso a casos de estudo ilustrativos, de forma a facilitar a ligação da teoria com a prática. O apoio tutorial servirá para acompanhar o estudo dos estudantes. A realização de uma prova individual escrita e de casos e exercícios permite à equipa docente aferir até que ponto cada aluno atingiu os objetivos de aprendizagem propostos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

This is an important subject for those wanting to pursue a career in corporate finance. Thus, we use traditional lectures to present the main concepts. Yet, whenever possible, we use real world examples to help students grasp the complexities of the topics being addressed. Quizzes help students organize their time and effort, and we hope to boost their understanding of the different topics with the help of tutorial work.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*Hair, J. F., W.C. Black, B.J. Babin, R. E. Anderson (2009), Multivariate Data Analysis, Prentice Hall, 7th Ed.
Janssens, W., Wijnen, K., De Pelsmacker e P. V. Kenhove (2008), Marketing Research with SPSS, Harlow, Prentice Hall.
Lopes, J. L. (2007), Fundamental dos Estudos de Mercado, Teoria e Prática, Lisboa, Edições Sílabo.
Martínez, Teodoro, Luque (2000), Técnicas de Análisis de Datos en Investigación de Mercados, Ediciones Pirámide.
Shukla, P. (2008), Essentials of Marketing Research, Ventus Publishing ApS (free ebook).
Wooldridge (2000), Introductory Econometrics: A Modern Approach, South-Western Thomson Learning.
Leeuw, E. D., Hox, J. J. e D. A. Dillman (2008), International Handbook of Survey Methodology, New York, Taylor and Francis.
Pestana, M. H. e J. N. Gageiro (2008), Análise de Dados para Ciências Sociais: A complementaridade do SPSS, 5ª edição, Lisboa, Edições Sílabo.*

Anexo II - Estratégia e Política da Empresa

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Estratégia e Política da Empresa

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Strategy and Company Policy

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:*G / M***9.4.1.3. Duração:***Semestral / Semestre***9.4.1.4. Horas de trabalho:***168***9.4.1.5. Horas de contacto:***T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3***9.4.1.6. ECTS:***6***9.4.1.7. Observações:***<sem resposta>***9.4.1.7. Observations:***<no answer>***9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***Guilherme José Fresca Mirador de Andrade Castela (T-3; TP-3; OT-6; O-3)***9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***Nelson Tavares da Silva (T-6; TP-6; OT-12)***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Esta unidade curricular tem 3 objetivos principais: 1. familiarizar os estudantes com conceitos relacionados com a gestão; 2. familiarizar os estudantes com conceitos relacionados com a estratégia; 3. desenvolver nos estudantes, competências a nível da análise estratégica, e na formulação e implementação de estratégias. Após frequência e aprovação o aluno deverá ser capaz de:

- 1. Perceber a papel da estratégia na concretização dos objetivos da gestão;*
- 2. Compreender que existem diferentes tipos de estratégias e caracterizá-las;*
- 3. Conhecer as etapas que permitem formular e implementar uma estratégia.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit has 3 main objectives: 1. to familiarize students with concepts related to management; 2. familiarize students with concepts related to strategy; 3. to develop in students skills in strategic analysis, and in the formulation and implementation of strategies. After attendance and approval the student should be able to:

- 1. Understand the role of strategy in achieving management objectives;*
- 2. Understand that there are different types of strategies and characterize them;*
- 3. Know the steps that allow you to formulate and implement a strategy.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:**PARTE I: INTRODUÇÃO**

- 1. Conceitos de Empresa*
- 2. Conceitos de Gestão*
- 3. Conceitos de Estratégia*

PARTE II: PLANEAMENTO ESTRATÉGICO

- 1. Introdução*
- 2. Os planos*
- 3. Os níveis de planeamento*
- 4. A Análise SWOT*

PARTE III: A FORMULAÇÃO DA ESTRATÉGIA

- 1. Introdução*
- 2. Estratégias de nível corporativo: as estratégias genéricas*
- 3. Estratégias ao nível da unidade de negócios: as estratégias competitivas*
- 4. Estratégias ao nível funcional*
- 5. Posturas estratégicas*
- 6. Problemas na formulação de estratégias*

PARTE IV: A IMPLEMENTAÇÃO DA ESTRATÉGIA**1. Introdução****2. A implementação de uma estratégia****PARTE V: A EFICIÊNCIA NA EMPRESA****1. Conceitos básicos****2. Cálculo da eficiência e decisão estratégica****PARTE VI: CASOS PRÁTICOS****9.4.5. Syllabus:****PART I: INTRODUCTION****1. Business Concepts****2. Management Concepts****3. Strategy Concepts****PART II: STRATEGIC PLANNING****1. Introduction****2. The plans****3. Levels of planning****4. The SWOT Analysis****PART III: FORMULATION OF THE STRATEGY****1. Introduction****2. Corporate-level strategies: generic strategies****3. Strategies at the business unit level: competitive strategies****4. Strategies at functional level****5. Strategic postures****6. Problems in formulating strategies****PART IV: IMPLEMENTING THE STRATEGY****1. Introduction****2. The implementation of a strategy****PART V: EFFICIENCY IN THE COMPANY****1. Basic concepts****2. Calculation of efficiency and strategic decision****PART VI: PRACTICAL CASES****9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

Os objetivos da unidade curricular determinam os conteúdos a lecionar.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The objectives of the curricular unit determine the contents to be taught.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Metodologias de ensino: aulas teóricas expositivas e teórico-práticas orientadas para a resolução de estudos de caso.

O processo de avaliação é constituído por dois momentos, sendo o primeiro facultativo:

1. Um trabalho de grupo com ponderação de 40%.

2. Uma prova escrita individual com consulta com ponderação de 60%. Para que o aluno seja aprovado na Unidade Curricular, a nota da prova escrita individual tem que ser no mínimo de 9,5 valores.

Para o caso de serem cumpridos os dois momentos de avaliação, serão aprovados os alunos cuja média ponderada das classificações seja, no mínimo, de 9,5 valores. Não obstante, a classificação final na unidade curricular será a melhor entre a 1) nota da prova escrita individual ou 2) a média entre a nota da prova escrita individual e a nota do trabalho de grupo.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies: theoretical lectures exposition and theoretical-practical oriented for the resolution of case studies.

The evaluation process consists of two moments, the first being optional:

1. A group work with a 40% weighting.

2. An individual written test with 60% weighting. In order for the student to be approved in the Course Unit, the individual written test must have a minimum of 9.5 points.

In case the two evaluation moments are fulfilled, the students whose weighted average classifications are at least 9.5 points will be approved. Nevertheless, the final classification in the course unit will be the best between the 1) mark of the individual written test or 2) the average between the grade of the individual written test and the grade of the group work.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A conjugação de aulas teóricas expositivas, onde é feita uma primeira abordagem aos conceitos, com aulas teórico-práticas orientadas para a resolução de estudos de casos, permite a consolidação dos conhecimentos ministrados e o desenvolvimento de competências práticas desejadas.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The combination of theoretical lectures, where there is a first approach to concepts, with theoretical-practical classes oriented to the resolution of case studies, allows the consolidation of the knowledge imparted and the development of desired practical skills.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Bueno, E. (2007): *Organización de Empresas: Estructura, Procesos y Modelos*. Ed. Pirámide, Madrid.
 Bueno, E.; Morcillo, P. y Salmador, M.P. (2005): *Dirección Estratégica. Nuevas perspectivas teóricas*. Ed. Pirámide, Madrid.
 Bueno, E.; Salmador, M.P.; Merino, C. y Martín, J.I. (2006): *Dirección Estratégica. Desarrollo de la estrategia y análisis de casos*. Ed. Pirámide, Madrid.
 Marques, M. P. (1996): *O Jogo Estratégico na Gestão*. Difel 82 – Difusão Editorial, S.A.. Lisboa.
 Mintzberg, H.; Quinn, J. B. (1991): *El Proceso Estratégico*. Prentice-Hall, México.
 Porter, M. E. (1987): *Ventaja Competitiva*. CECSA. México.
 Rumelt, R. P.; Schendel, D.; Teece, D. J. (1994): *Fundamental Issues in Strategy: A Research Agenda for the 90's*. Rumelt, R. P.; Schendel, D.;
 Santos, F. L. (1993): *Estratégia & Competitividade*. (2ª ed. Revista e Ampliada). Quarta Vaga – Apoio ao Desenvolvimento Avançado de Gestão, Lda.. Lisboa.

Anexo II - Gestão de Recursos Humanos**9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

Gestão de Recursos Humanos

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Human Resource Management

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

G / M

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Maria Helena Rodrigues Guita de Almeida (T-4,5; TP-4,5; OT-9; O-3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Bernardete Dias Sequeira (T-4,5; TP-4,5; OT-9)

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular (UC) pretende oferecer uma visão geral sobre a natureza e a diversidade de atividades que se oferecem à gestão de recursos humanos no contexto empresarial. Começa por discutir metodologias de planeamento de recursos humanos numa perspetiva de curto e médio prazo. São debatidas as técnicas que um gestor de recursos humanos pode aplicar para atrair, reter, e desenvolver os seus recursos humanos. Após aprovação na UC, espera-se que o

aluno seja capaz de: 1) Gerir de forma eficiente e eficaz os recursos humanos de uma organização de forma alinhada com as necessidades previsionais; 2) Utilizar modelos, conceitos, metodologias e técnicas nos processos de atração e mobilização dos recursos humanos; 3) Compreender os processos de gestão do conhecimento organizacional incorporados nas práticas individuais e/ou coletivas da organização. 4) Compreender como os processos de aprendizagem e as dinâmicas da organização contribuem para o desenvolvimento da capacidade coletiva.

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

After completing this subject students should:

- *Know how to make provisioning of human resources in the company in the short and medium term;- Know how to analyze the personal profile and how to internally mobilize human resources*
- *To know the organizational knowledge management processes;*
- *Know how to prepare a training plan;*
- *Understand how the various management practices contribute to knowledge management and organizational learning.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *Planeamento Estratégico de Recursos Humanos numa perspectiva de curto e longo prazo.*
2. *Análise do Perfil Pessoal (APP) e mobilidade interna.*
3. *Gestão do conhecimento organizacional*
4. *Aprendizagem organizacional e gestão da formação*

9.4.5. Syllabus:

1. *Strategic Planning of Human Resources in a short and long term perspective.*
2. *Personal Profile Analysis (APP) and internal mobility.*
3. *Organizational knowledge management*
4. *Organizational learning and management training*

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos pretendem capacitar os profissionais com as necessárias competências técnicas e humanas para atuarem de forma estratégica e comportamental, com pensamento crítico sobre as diferentes áreas da organização e os seus vínculos para com a gestão de pessoas.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The contents aim to enable professionals with the necessary technical and human skills to act in a strategic and behavioural way, with critical thinking about the different areas of the organization and their links to the management of people.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A avaliação dos estudantes poderá realizar-se sob 2 modalidades:

1. *Avaliação contínua:*
 - a) *um Trabalho em grupos de 4 alunos com a ponderação de 40%;*
 - b) *uma prova escrita individual (nota mínima 8 valores, sem arredondamento) com a ponderação de 60%.*
2. *Avaliação por exame final:*
Realizado nos termos estipulados no Regulamento de Avaliação da FEUAIG.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Students can be evaluated in two ways:

1. *Continuous assessment:*
 - a) *Work in groups of 4 students weighing 40%;*
 - b) *an individual written test (minimum score 8 values, without rounding) with a weighting of 60%.*
2. *Assessment by final exam:*
Performed under the terms stipulated in the FEUAIG Evaluation Regulations.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Não é possível realizar e fazer escolhas estratégicas sem pesquisa, análise e debate de estudos de caso. Os conteúdos serão portanto lecionados em aulas de natureza mista (teórico/práticas), de forma a facilitar a ligação da teoria à prática. O apoio tutorial servirá para acompanhar o estudo dos estudantes. A realização de uma prova individual escrita, de casos e exercícios permite à docente aferir até que ponto o aluno atingiu os objetivos de aprendizagem propostos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is not possible to make and make strategic choices without research, analysis and discussion of case studies. The contents will therefore be taught in classes of mixed nature (theoretical / practical), in order to facilitate the connection of

theory to practice. Tutorial support will accompany student study. The accomplishment of an individual written test, of cases and exercises allows the teacher to gauge the extent to which the student reached the proposed learning objectives.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Almeida, H. (2018) Gestão de Recursos Humanos: da estratégia à prática. Sílabas e Desafios: 3ª edição. Faro (www.silabas-e-desafios.pt).

Cabrita, M. do R. (2009). Capital Intelectual e Desempenho Organizacional. Lisboa: Lidel.

Magalhães, R. (2005) Fundamentos da Gestão do Conhecimento Organizacional, Lisboa: Edições Sílabo

Nonaka, I., & Takeuchi, H. (1995) The Knowledge Creating Company: How Japanese Companies Create the Dynamics of Innovation. New York: Oxford University Press.

Sequeira, B. & Marques, J.F. (2011) Knowledge Management in Tourism Organisations: Proposal for an Analytical Model, Discussion Papers - Spatial and Organizational Dynamics, Number 7, 7-31.

Anexo II - Finanças da Empresa

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Finanças da Empresa

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Corporate Finance

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

FN / FN

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernando Manuel Félix Cardoso (T- 6; TP -6; OT - 12; O-3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Dinis Manuel Correia Caetano (T-3; TP – 3; OT - 6)

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Após aprovação na unidade curricular, espera-se que o aluno seja capaz de:

- 1.Efetuar um diagnóstico económico-financeiro de uma empresa de acordo com o SNC;*
- 2.Identificar os pontos fortes e fracos de uma empresa numa ótica económica e financeira;*
- 3.Formular estratégias financeiras numa ótica plurianual;*
- 4.Compreender os conceitos básicos e a terminologia do cálculo financeiro;*
- 5.Utilizar técnicas e indicadores financeiros para avaliar investimentos.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences):

After attending the course, the students are expected to:

- 1. Make an economic and financial diagnosis of a business;*
- 2. Identify strengths and weaknesses of a business in an economic and financial perspective;*
- 3. Establish financial strategies over several years;*
- 4. Understand the basic concepts and terminology of financial mathematics;*
- 5. Be able to apply various techniques in evaluating projects and investments.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Compreender a Contabilidade*
- 2. Princípios de Análise Financeira*
 - 2.1. O equilíbrio financeiro*
 - 2.2. A liquidez*
 - 2.3. A rentabilidade*
- 3. Princípios de Finanças Empresariais*
 - 3.1. A rentabilidade e o risco*
 - 3.3. Teoria do Mercado de Capitais: o CAPM*
- 4. O Valor Temporal do Dinheiro*
- 5. Investimentos Reais*
 - 5.1. Conceitos e tipologia de investimentos*
 - 5.2. Metodologia e métodos de avaliação*

9.4.5. Syllabus:

- 1. Understanding Accounting*
- 2. Financial Analysis Principles*
 - 2.1. Financial Balance*
 - 2.2. Liquidity*
 - 2.3. Profitability*
- 3. Principles of Corporate Finance*
 - 3.1. Return and Risk*
 - 3.2. Theory of Capital Markets: CAPM*
- 4. Time Value of Money*
- 5. Capital Budgeting*
 - 5.1. Concepts and types of investments*
 - 5.2. Capital Budgeting Decision Tools*

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos programáticos estão em linha com os objetivos da unidade curricular em cada uma das três áreas que desenvolve: diagnóstico económico financeiro, previsão e análise de investimentos.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The programmatic contents are in line with the objectives of the curricular unit in each of the three areas that develops: financial and economic diagnosis, develop the capacity for forecasting and analysis of investments.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Esta unidade curricular é lecionada com base em sessões teórico-práticas que servem para expor os pontos do programa apresentados anteriormente e para a realização de um conjunto de exercícios para a consolidação de conhecimentos.

A avaliação de conhecimentos comporta duas componentes:

- Avaliação contínua (casos e exercícios): 25%*
- Avaliação através de uma prova individual escrita: 75%*

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Sessions of this course are based on lectures/tutorials to present the topics of the syllabus.

The main theoretical aspects are presented to students for each section so they are able to discuss applied problems with critical view and work out problems and questions in this area.

The assessment of this course is based on two components:

- a) Coursework essays (case studies and problems): 25%*
- b) Individual exam: 75%*

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino, centradas em metodologias ativas que juntam a componente teórica (baseada no método expositivo) e a componente prática (baseada na resolução de casos), permitem que os alunos adquiram o know how necessários para compreender e resolver questões de natureza financeira nas organizações.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Teaching methodologies, centered on active methods that join the theoretical component (based on the expository method) and the practical component (based on case resolution), allow students to acquire the necessary know-how to understand and resolve financial issues in the organizations.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

*Brealey, R., S. Myers e F. Allen, 2007, Princípios de Finanças Empresariais, McGraw-Hill Portugal, Amadora.
Esperança, J e F. Matias, 2010, Finanças Empresariais, 3ª Edição, Ed. D. Quixote.
Hawawini, G. e C. Viallet, 2011, Finance for Executives Managing for Value Creation, 4th Edition, South-Western.
Neves, J. C., 2010, Análise e Relato Financeiro - Uma Visão Integrada de Gestão, 5ª Edição, Lisboa, Texto Editora.
Neves, J. C., 2002, Avaliação de Empresas e Negócios, McGraw-Hill Portugal, Amadora.*

Anexo II - Marketing Management**9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

Marketing Management

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Marketing Management

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

MK / MK

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Nelson Tavares Silva (T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Nesta unidade curricular pretende-se que os estudantes desenvolvam as competências necessárias à compreensão e análise, I) do conceito e do ambiente de Marketing; II) do processo de decisão de compra e do comportamento dos consumidores; III) dos mercados em geral, de forma a estimular e orientar a tomada de decisões estratégicas e objetivos de marketing, assim como; IV) de estratégias de Marketing a nível da política do produto e marca, do preço, da distribuição e da comunicação, que garantam o sucesso na condução dos negócios.

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

It is intended that the students acquire/develop the skills necessary to the comprehension and analysis of the: I) concept and environment of marketing; II) decision-making process and consumer behavior; III) markets in general, informing

strategic decisions and marketing objectives; and IV) marketing strategies related to product and brand, price, place, and promotion leading to business success.

9.4.5. Conteúdos programáticos:

1-Evolução do conceito de Marketing;
2-Ambiente de Marketing;
3-Estudos de Mercado;
4-Comportamento do Consumidor;
5-Segmentação, Targeting e Posicionamento; 6-Objetivos de Marketing;
7-Estratégias de Produto e Gestão de Marcas;
8-Estratégias de Preço;
9-Estratégias de Distribuição;
10-Estratégias de Comunicação.

9.4.5. Syllabus:

1-The evolution of the concept of marketing;
2-Marketing environment;
3-Market studies;
4-Consumer behavior;
5-Segmentation, targeting and positioning; 6-Marketing objectives;
7-Product strategies and brand management; 8-Price strategies;
9-Placement strategies;
10-Promotion strategies

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os quatro objetivos de aprendizagem são alcançados através da abordagem de todos os conteúdos programáticos da UC. O objetivo I está refletido nos pontos 1 e 2 do programa, o objetivo II traduz-se nos pontos 3 e 4 do programa, o objetivo III está refletido nos pontos 5 e 6 do programa, e o objetivo IV está traduzido nos pontos 7, 8, 9 e 10.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The four learning goals are achieved through the discussion of the ten items included in the syllabus. The objective I is reflected in the first and second items of the syllabus, the learning outcome II is translated in the third and fourth items of the syllabus, the learning outcome III corresponds to the fifth and sixth items, and the learning outcome IV is translated in the 7 to 10 items of the syllabus.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas terão uma abordagem teórico-prática. Os alunos serão convidados a analisar, debater e propor soluções no âmbito de casos práticos sobre temas dos conteúdos programáticos da unidade curricular

Avaliação:

Componente 1 - Exame individual escrito (obrigatório) ponderação 60%;

Componente 2 - Trabalho de grupo (opcional) ponderação 40%. O trabalho apenas é contabilizado se beneficiar a nota final do aluno.

Para que o aluno seja aprovado neste modelo de avaliação, a nota do exame individual escrito tem que ser no mínimo de 8 valores e a média ponderada das duas componentes terá de ser igual ou superior a 9,5 valores em 20 valores.

Caso contrário, o exame individual escrito valerá 100% da nota final do aluno. A nota para aprovação é de 10 em 20 valores.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes follow a theoretical/practical approach. Students will be asked to analyze, discuss and propose solutions in the framework of case studies focusing on topics of the curricular unit syllabus.

Evaluation:

Component 1 - An individual written exam (mandatory) weights 60%;

Component 2 - A group work (optional) weights 40%. The group work is only considered if it benefits the student's final grade.

To approve through this model of evaluation, the student needs to have, at least, 8 out of 20 values in the written individual exam and have a weighted average of the two components equal or superior to 9,5 values out of 20.

Otherwise, the written individual exam is weighted 100% in the student's final grade. The passing grade is 10 out of 20.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As sessões teóricas/práticas pressupõem um envolvimento grande dos estudantes em termos de participação nas aulas, de estudo e de discussão de casos práticos de marketing para aquisição e consolidação de conhecimentos.

Adicionalmente, um exame de conhecimentos teóricos permite alcançar os quatro objetivos definidos no programa.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The theoretical and practical sessions allow a high level of involvement of the students in classes, on the study, and on the discussion of case studies leading to the acquisition and consolidation of knowledge. Additionally, a theoretical exam allows the achievement of the four learning outcomes.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Ferreira, M., Reis, N., e Serra, F. (2009). Marketing para Empreendedores e Pequenas Empresas, Lisboa, Lidel. Kotler, P. and Armstrong, G. (2012). Principles of Marketing, 14 th edition, NY, Pearson Prentice Hall. Kotler, P. and Keller, K. (2012). Marketing Management . Upper Saddle River, N.J.: Prentice Hall. Lendrevie, J., Lévy, J., Dionísion, P., e Rodrigues, J. V. (2015). Mercator da Língua Portuguesa: Teoria e Prática do Marketing, 16ª ed., Lisboa, Publicações Dom Quixote.

Anexo II - Métodos de Decisão

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Métodos de Decisão

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Decision Methods

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

MQ / QM

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 9; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Eugénia Maria Dores Maia Ferreira (T-9; OT-9; O-3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Juan Pablo Rodríguez Correia (TP-9; OT-9)

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Após aprovação na unidade curricular, espera-se que o aluno seja capaz de:

- 1. Otimizar a utilização e interpretação da informação contida em grandes conjuntos de dados; 2. Aplicar técnicas de estatística multivariada em ambiente SPSS;*
- 3. Utilizar técnicas de estatística multivariada como ferramenta de apoio à decisão em contexto empresarial;*
- 4. Fundamentar objetivamente as decisões tomadas, com base na interpretação dos resultados provenientes da utilização de uma ou mais técnicas de estatística multivariada.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

After attending the course, the students are expected to:

- 1. Optimize the use and interpretation of information contained in large data sets;*
- 2. Apply techniques of multivariate data analysis in SPSS environment;*
- 3. Using multivariate data analysis techniques as a tool for support decision making in business context;*

4. Objectively justify the decisions made, based on interpreting the results from the obtained results of one or more techniques of multivariate data analysis.

9.4.5. Conteúdos programáticos:

1. *Classificação dos Métodos Multivariados*
2. *Análise de Componentes Principais*
3. *Clusters Hierárquicos*
4. *Clusters não Hierárquicos*
5. *Árvores de classificação*
6. *Análise Categórica de Componentes Principais*
7. *Estudos de caso*

9.4.5. Syllabus:

1. *Classification of Multivariate Methods*
2. *Principal Component Analysis*
3. *Hierarchical Clusters*
4. *Non-Hierarchical Clusters*
5. *Classification Trees*
6. *Categorical Principal Component Analysis*
7. *Case Studies*

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular *Os objetivos de cada módulo determinam os conteúdos a lecionar.*

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives. *The topics of each syllabus determine the content of the teaching program.*

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas terão uma abordagem teórico-prática. Os alunos serão convidados a analisar, debater e propor soluções no âmbito de casos práticos sobre os conteúdos programáticos.

Avaliação:

Componente 1 - Exame individual escrito (obrigatório) ponderação 60%;

Componente 2 - Trabalho de grupo (opcional) ponderação 40%. O trabalho apenas é contabilizado se beneficiar a nota final do aluno.

Para que o aluno seja aprovado neste modelo de avaliação, a nota do exame individual escrito tem que ser no mínimo de 8 valores e a média ponderada das duas componentes terá de ser igual ou superior a 9,5 valores em 20 valores.

Caso contrário, o exame individual escrito valerá 100% da nota final do aluno. A nota para aprovação é de 10 em 20 valores.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The classes follow a theoretical/practical approach. Students will be asked to analyze, discuss and propose solutions in the framework of case studies focusing on topics of the syllabus.

Evaluation:

Component 1 - An individual written exam (mandatory) weights 60%;

Component 2 - A group work (optional) weights 40%. The group work is only considered if it benefits the student's final grade.

To approve through this model of evaluation, the student needs to have, at least, 8 out of 20 values in the written individual exam and have a weighted average of the two components equal or superior to 9,5 values out of 20.

Otherwise, the written individual exam is weighted 100% in the student's final grade. The passing grade is 10 out of 20.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A abordagem nesta unidade curricular é simultaneamente analítica e aplicada. Os conteúdos serão lecionados em aulas de natureza mista (teórico/práticas), com recurso ao tratamento e análise de bases de dados em ambiente SPSS, de forma a facilitar a ligação da teoria com a prática. O apoio tutorial servirá para acompanhar o estudo dos estudantes, contribuindo para facilitar a compreensão aprofundada dos tópicos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The approach in this curricular unit is simultaneously analytical and applied. The contents will be delivered by lectures and tutorials, complemented with data bases analysis in SPSS environment, so that the students can easily see the bridge between theory and practice. The students progress will be supported with tutorial work.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

- *Dillon, W.R. e Goldstein, M. (1984), Multivariate Analysis. Methods and Applications. John Wiley & Sons.*
- *Hair, J. F.; Anderson, R. E.; Tatham, R. L. & W. C. Black (2010), Multivariate Data Analysis, 7th edition. Boston: Pearson.*
- *Krzyszowski, W.J. (2000), Principles of Multivariate Analysis. A users perspective, 2nd edition. Oxford Statistical Science Series, 22. Oxford University Press.*
- *Marôco, J. (2018), Análise Estatística com o SPSS Statistics 25, 7ª edição. Lisboa. Edições Sílabo.*
- *Pestana, M. H., e J.N. Gageiro, (2014), Análise de dados para ciências sociais. A complementaridade do SPSS, 6ª Ed. Rev. Atual. e Aum. Lisboa. Edições Sílabo.*
- *Reis, E. (2001), Estatística multivariada aplicada, 2a ed rev.. Lisboa. Edições Sílabo.*
- *Tabachnick, B. G., & Fidell, L. S. (2013). Using multivariate statistics, 6th edition. Boston: Pearson.*

Anexo II - Gestão da Produção e Operações

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Gestão da Produção e Operações

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Production and Operations Management

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

G / M

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT -18; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Carla Alexandra Filipe Amado (T-4,5; TP-4,5; OT-9; O-3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Sérgio Pereira dos Santos (T-4,5; TP-4,5; OT-9)

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta UC tem dois objetivos principais: 1) familiarizar os estudantes com o tipo de decisões que os gestores têm que tomar no âmbito da conceção e gestão de operações; 2) desenvolver nos estudantes competências a nível concetual, analítico e prático no que diz respeito à gestão de operações em organizações.

Após frequência e aprovação, o aluno deverá ser capaz de:

- 1) Conceber um sistema de produção de bens e/ou de prestação de serviços, com base nas características das operações e de forma a atingir os objetivos de performance da organização.*
- 2) Gerir as redes, os processos, os recursos e as atividades no âmbito das operações, de forma a satisfazer a procura dos clientes.*
- 3) Diagnosticar problemas no âmbito da gestão de operações e propor soluções de melhoramento usando os conceitos, as teorias e os métodos estudados.*
- 4) Saber onde encontrar publicações científicas na área, saber analisar criticamente esta investigação e saber propor tópicos de investigação inovadores.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This course has two main objectives: 1) to familiarize the students with the type of decisions that managers have to make in terms of the design and management of operations in organizations; 2) to provide the students with skills at the conceptual, analytical and practical level in what respects the effective management of operations in different types of organizations.

On completion, a student should be able to:

- 1) Conceive and analyze a system of production and service delivery, based on the characteristics of the operations and in order to achieve the performance objectives.*
- 2) Manage the networks, the processes, the resources and the activities of operations, in order to satisfy demand.*
- 3) Identify problems within the area of operations, as well as propose solutions for improvement using the concepts, the theories and the methods studied.*
- 4) To consult relevant scientific literature, to critically analyze it and to propose future research studies in this area.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:**PARTE I. INTRODUÇÃO**

- 1. A importância estratégica das operações*

PARTE II. CONCEPÇÃO

- 2. Conceção de produtos e serviços, processos e layout*
- 3. Conceção da cadeia de abastecimento*

PARTE III. PLANEAMENTO E CONTROLO

- 4. Planeamento e controlo da capacidade*
- 5. Gestão de stocks*
- 6. Planeamento dos recursos da organização*
- 7. Gestão de projetos*

PARTE IV. MELHORAMENTO

- 8. Sistemas de avaliação e melhoramento das operações.*

9.4.5. Syllabus:**PART I. INTRODUCTION**

- 1. The strategic importance of operations*

PART II. DESIGN

- 2. Products and services design, process design and layout*
- 3. Design of the supply chain*

PART III. PLANNING AND CONTROL

- 4. Capacity planning and control*
- 5. Inventory management*
- 6. Enterprise resources planning*
- 7. Project management*

PART IV. IMPROVEMENT

- 8. Systems of operations evaluation and improvement*

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos programáticos dividem-se em quatro partes (as quais visam atingir os objetivos de aprendizagem).

Na Introdução discute-se o que é a Gestão de Operações e enfatiza-se a importância estratégica da gestão de operações para qualquer tipo de organização;

Na parte da Conceção discute-se como é que os gestores de operações participam na conceção dos processos, cadeia de abastecimento, localização, capacidade e layout, para que a organização possa dar resposta aos requisitos do mercado e atingir os seus objetivos de performance;

Na parte do Planeamento e Controlo discute-se a forma como os gestores de operações organizam os recursos de modo a produzir bens e/ou prestar serviços que permitam satisfazer os requisitos do mercado;

Na parte do Melhoramento das Operações fecha-se o ciclo da gestão das operações, fazendo uma introdução à avaliação e gestão do desempenho organizacional como ferramenta para o melhoramento das operações.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The topics discussed in this course are divided into four parts (aimed at achieving the learning objectives):

In the Introduction we discuss what operations management is and emphasize the strategic importance of operations management for all types of organizations;

In the Design part we discuss how the operations manager participates in the design of the processes, the supply chain, location, capacity and layout in order to satisfy the customers requirements and accomplish the organization performance objectives;

In the Planning and Control part we discuss the way by which operations managers organize the resources in order to satisfy customer demand;

In the Operations Improvement part we close the cycle of operations management, with an introduction to organizational performance measurement and management as a tool for operations improvement.

These are the four main themes discussed in the reference textbooks of Production and Operations Management.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A Unidade Curricular de Gestão da Produção e Operações é composta por sessões teórico-práticas e sessões de apoio tutorial.

A avaliação de conhecimentos é feita com base no seguinte modelo com duas componentes:

- Resolução de uma ficha de avaliação individual. Ponderação: 60% da nota.

- Resolução de estudos de caso, em grupo. Ponderação: 40% da nota.

Para que o aluno seja aprovado na Unidade Curricular, a nota da ficha individual de avaliação tem que ser no mínimo de 8 valores.

Obterá aprovação o aluno que obtiver uma média ponderada da ficha de avaliação individual e dos estudos de caso igual ou superior a 9,5 valores.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Production and Operations Management classes are structured into theoretical-practical sessions and tutorial sessions.

The evaluation of the students is based on the following model, with two components:

- One individual written exam, worth 60% of the final mark.

- Group discussion of several case studies, in total worth 40% of the final mark.

In order to approve through this model of evaluation, the student needs to have, at least, 8 out of 20 values in the written individual exam and have a weighted average of the two components equal or superior to 9,5 values out of 20.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino/ aprendizagem e de avaliação usada nesta Unidade Curricular pretende incentivar o aluno a participar ativamente nas aulas, desenvolvendo uma aprendizagem contínua e apelando, sempre que possível, para uma análise crítica de casos.

O uso de casos práticos baseados em organizações reais como ilustração de cada ponto da matéria procura motivar os estudantes para a Unidade Curricular, desenvolvendo nos estudantes a aprendizagem dos conceitos com base em aplicações. A realização de trabalhos em grupo procura desenvolver nos estudantes a capacidade de trabalhar em equipa. O uso de artigos científicos ilustrativos do estado da arte relativo aos vários tópicos discutidos procura desenvolver no aluno a capacidade de consultar e analisar de forma crítica literatura científica relevante para a gestão das operações.

Os alunos têm à sua disposição na tutoria eletrónica um caderno com cópias dos slides discutidos nas aulas, um caderno de casos práticos de aplicação a organizações reais e vários artigos científicos com relevância para os tópicos discutidos. Cada tópico começa por ser discutido nas aulas com base nos slides. Depois desta primeira discussão sobre o tema e da discussão dos métodos e modelos de apoio a cada tema, os alunos são convidados a ler a bibliografia específica sobre o tema e a debruçar-se sobre casos práticos de aplicação. As aulas posteriores sobre cada tema servem para discutir os casos práticos. Apoio tutorial é oferecido aos estudantes numa base regular para esclarecer dúvidas que os estudantes possam ter e indicar literatura adicional de interesse para cada aluno, contribuindo para facilitar a compreensão aprofundada dos tópicos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching/ learning and evaluation methodologies used in this subject aim to motivate the student to actively participate in the classes, learning on a continuous basis and using, whenever possible, a critical analysis of the cases.

The use of case studies based on real organizations as illustrations of each topic discussed aims to motivate the students to this subject, developing their understanding of the concepts on an applied basis. The discussion of case studies on a group basis aims to develop in the students the ability to work as part of a team.

The use of scientific articles as an illustration of the state of the art of research in this area aims to develop in the students the capacity to consult, and critically analyze, relevant scientific literature in this area.

The students are provided with handouts of the slides, case studies and several articles relevant to the topics discussed. Each topic starts with a discussion based on the slides. The methods and mathematical models related with each topic are also discussed in the classes. After this first discussion about each topic the students are invited to read the specific bibliography related with that topic and to attempt to answer the questions provided in the case studies. The following classes dedicated to each topic are used to discuss the case studies. Tutorial support is given to the students on a regular basis to help them develop a solid understanding of the topics.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Os slides de apoio às aulas apresentam bibliografia específica para cada um dos pontos do programa, incluindo referências de vários artigos científicos publicados em jornais internacionais. Apresentam-se seguidamente referências a manuais e artigos científicos relevantes na área (os quais são recomendados aos estudantes).

Heizer, J. e B. Render (2014), Operations Management. Sustainability and Supply Chain Management. 11ª Edição, Pearson Education Limited.

Singhal, K. e J. Singhal (2012), Imperatives of the science of operations and supply-chain management. Journal of Operations Management, 30 (3): 237-244.

Slack, N., Brandon-Jones, A. e R. Johnston (2016), Operations Management, 8ª Edição, Prentice Hall.

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:*Empreendedorismo e Inovação***9.4.1.1. Title of curricular unit:***Entrepreneurship and Innovation***9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:***G / M***9.4.1.3. Duração:***Semestral / Semestre***9.4.1.4. Horas de trabalho:***168***9.4.1.5. Horas de contacto:***T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3***9.4.1.6. ECTS:***6***9.4.1.7. Observações:***<sem resposta>***9.4.1.7. Observations:***<no answer>***9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***Sílvia da Conceição Pinto de Brito Fernandes (T-4,5; TP-4,5; OT-9; O-3)***9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***Dinis Manuel Correia Caetano (T-4,5; TP-4,5; OT-9)***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Espera-se que o aluno seja capaz de:**Identificar e compreender aspetos relevantes de empreendedorismo e inovação (intra-empreendedorismo, aceleradoras de inovação, inovação aberta, co-criação, etc.);**Compreender alguns dos aspetos principais da investigação recente em empreendedorismo e inovação (dos clusters de inovação aos ecossistemas de inovação);**Compreender o processo de investigação e as partes componentes de um artigo na área (uso de indicadores de inovação).***9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***The student is expected to be able to:**Identify and understand relevant aspects of entrepreneurship and innovation (intra-entrepreneurship, innovation accelerators, open innovation, co-creation, etc.);**Understand some of the key aspects of recent research on entrepreneurship and innovation (from innovation clusters to innovation ecosystems);**Understand the research process and the parts of a paper in the area (use of innovation indicators).***9.4.5. Conteúdos programáticos:***Parte I - Empreendedorismo**1. Empreendedorismo: perspetiva global e dimensão económica e social**2. Tipos de Empreendedorismo e a importância do empreendedorismo de base tecnológica**3. Das ideias de negócio à realidade: criatividade, inovação e empreendedorismo**4. Ideias de negócio: deteção, seleção e viabilidade**5. O plano de negócios: dimensões de marketing, produção, finanças e gestão organizacional**Parte II - Inovação**1. A inovação e a mudança tecnológica**2. A inovação na teoria económica**3. Produção de conhecimento científico e tecnológico*

4. A aprendizagem tecnológica
5. Comportamentos empresariais

9.4.5. Syllabus:

Part I - Entrepreneurship

1. Entrepreneurship: global perspective and economic and social dimension
2. Types of entrepreneurship and the importance of technology-based entrepreneurship
3. From business ideas to reality: creativity, innovation and entrepreneurship
4. Business ideas: detection, selection and feasibility
5. The business plan: dimensions of marketing, production, finance and organizational management

Part II - Innovation

1. Innovation and technological change
2. Innovation in economic theory
3. Production of scientific and technological knowledge
4. Technological learning
5. Enterprise Behaviors

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Para a identificação e compreensão de oportunidades de empreendedorismo e inovação é necessário conhecer os processos e tendências subjacentes (em termos de conceitos, práticas, obstáculos, etc.). O plano de negócios é muito importante na concretização desta ligação. Compreender o contexto, agentes e evolução ajuda a perceber os comportamentos e resultados (indicadores).

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

In order to identify and understand opportunities for entrepreneurship and innovation, it is necessary to know the underlying processes and trends (in terms of concepts, practices, obstacles, etc.). The business plan is very important in materializing this connection. Understanding the context, agents and evolution helps to perceive the behaviors and results (indicators).

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

i) Avaliação Contínua

O modelo de avaliação contínua está estruturado em torno de um teste e dois trabalhos:

1. Trabalho 1 (a realizar nas aulas) – empreendedorismo: apresentação “Pitch” e entrega de documento escrito;
2. Trabalho 2 (a realizar nas aulas) – inovação: uso de indicadores de inovação e sua relação com outros indicadores, para analisar uma questão sobre Inovação em Portugal (com entrega de documento escrito);
3. Teste sobre as matérias dadas.

A nota final dos alunos que optem por fazer a unidade curricular em regime de avaliação contínua é apurada através da seguinte equação:

$$\text{Nota final} = 0.2 * \text{nota Trab 1} + 0.2 * \text{nota Trab 2} + 0.6 * \text{nota Teste}$$

ii) Avaliação por exame final (a realizar na época normal ou de recurso): 100% da nota

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

i) Continuous evaluation

The continuous assessment model is structured around one test and two works:

1. Work 1 (done in class) - entrepreneurship: presentation "Pitch" and delivery of a written document;
2. Work 2 (done in class) - innovation: use of innovation indicators and their relation with other indicators, to analyze a question about Innovation in Portugal (delivery of a written document);
3. Test about the subjects lectured.

The final grade of the students who do the continuous mode is calculated by the following equation:

$$\text{Final grade} = 0.2 * \text{Work1} + 0.2 * \text{Work2} + 0.6 * \text{Test}$$

ii) Final exam (100% final grade)

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A abordagem desta unidade curricular é teórico-prática. Assim, os métodos de ensino e avaliação são de natureza mista (trabalhos e teste), de modo a incorporar e compreender a teoria na prática. O apoio tutorial servirá para acompanhar o estudo e trabalhos dos estudantes. A apresentação de casos nas aulas, bem como a avaliação por trabalhos e teste, permitem aferir até que ponto o aluno entende e aplica os objetivos de aprendizagem propostos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The approach of this curricular unit is theoretical-practical. Thus, teaching and evaluation methods are mixed in nature (works and test) in order to incorporate and understand the theory in practice. The tutorial support will guide the study and works of the students. The presentation of cases in class, as well as the evaluation by works and a test, allow us to gauge the extent to which the student understands and applies the proposed learning outcomes.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:*PART I – Entrepreneurship**Books*

Caetano, Dinis (2012). *Empreendedorismo e Incubação de Empresas*, Lisboa, Editora Bnomics.

Carvalho, Luísa C., e T. Gomes da Costa. *Empreendedorismo – Uma Visão Global e Integradora*, Lisboa, Edições Sílabo.

Costa, Horácio e Pedro C. Ribeiro (2007). *Criação & Gestão de Micro-Empresas & Pequenos Negócios*, 5ª edição, Lisboa, Lidel - Edições Técnicas, Lda.

Sarkar, Soudomip (2014). *Empreendedorismo e Inovação*, 3.ª edição, Lisboa, Escolar Editora.

Scientific papers: to be indicated during the classes.

*PART II – Innovation**Books*

M.T. Noronha Vaz, J. Viaene and M. Wigier (2004). *Innovation in Small Firms and Dynamics of Local Development*, Scholar.

Berkun, S. (2010). *The Myths of Innovation*, O' Reilly.

Chaminade, C., Lundvall, B. and Haneef, S. (2018). *Advanced Introduction to National Innovation Systems*. Edward Elgar, Cheltenham

Scientific papers: to be indicated during the classes.

Anexo II - Metodologias de Investigação**9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

Metodologias de Investigação

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Research Methodologies

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

G / M

9.4.1.3. Duração:

Semestral / Semestre

9.4.1.4. Horas de trabalho:

168

9.4.1.5. Horas de contacto:

T - 9; TP - 9; OT - 18; O - 3

9.4.1.6. ECTS:

6

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Cristina Maria Pereira Viegas de Oliveira (T - 3; OT - 6; O - 3)

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Rúben Miguel Torcato Peixinho (T - 3; OT - 6)

Luís Miguel Serra Coelho (T - 3; OT - 6)

Docentes a convidar para seminários, apresentação de temas para dissertação, etc (TP - 9)

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular visa ajudar o aluno a preparar o seu trabalho final. Em particular, a Direção de Curso irá convidar um conjunto de especialistas, académicos ou não, que irão apresentar problemas que possam ser explorados pelos alunos durante o seu segundo ano de curso. No final, o aluno terá de apresentar um projeto que poderá ser utilizado como forma de terminar o grau de mestre.

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

This curricular unit is designed to help the student identify a viable research project to be developed in his/her second here. In particular, invited academics and practitioners will present interesting papers and/or applied projects to students, which then they can use to come up with their own ideas for their master dissertation. In the end, students must hand in a viable research or applied project that, if executed, could be used to graduate in the master.

9.4.5. Conteúdos programáticos:

N.A.

9.4.5. Syllabus:

N.A.

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

N.A.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

N.A.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Professores e especialistas convidados apresentam temas de investigação e aplicados de interesse para os estudantes em regime de seminário.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Invited academics and practitioners present research papers and applied problems to students in seminar-like style.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

O objetivo desta unidade curricular é permitir identificar oportunidades de investigação durante o seu segundo ano. Logo, o convite a académicos e especialistas da área permite aos alunos conhecerem temas académicos e aplicados que podem ser utilizados para realizarem os seus trabalhos finais.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The aim of this curricula unit is allow students identify research opportunities that they can explore in their second year. Inviting both academics and practitioners to speak about their latest research and/or real-world problems is an important way to help students achieve this goal.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

N.A.

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>